



URZĄD MIEJSKI W KOŁO
ul. Stary Rynek 1, 62-600 Koło
tel. (0-63) 272-23-11
Zamówienia Publiczne
ul. Mickiewicza 12
tel. (0-63) 26-27-523
NIP: 666-12-76-481, REGON: 00052692090931
www.kolo.pl, email: um@kolo.pl

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

UDZIELENIE I OBSŁUGA DŁUGOTERMINOWEGO KREDYTU BANKOWEGO W KWOCIE 1.930.000,00 ZŁ CPV – 66.11.30.00-5

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 roku
Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 roku, poz. 1605 ze zm.)

ZAMAWIAJĄCY:

GMINA MIEJSKA KOŁO

NIP: 666-20-46-949

Regon: 311620880

Tryb postępowania:	podstawowy - negocjacje fakultatywne wg. art. 275 pkt 2 ustawy Pzp.
Przedmiot zamówienia:	usługi
Miejsce ogłoszenia:	Biuletyn Zamówień Publicznych z dnia 29.11.2023 roku nr ogłoszenia 2023/BZP/00520678/01 https://www.kolo.pl strona prowadzonego postępowania: https://gminamiejskakolo.ezamawiajacy.pl/pn/gmina_miejskakolo/demand/138427/notice/public/details
Wartość postępowania:	poniżej 215.000,00 €
Numer sprawy:	ZP.271.17.2023
Sporządził:	Maria Bogusława Gaj
Zatwierdził:	

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym z negocjacjami fakultatywnymi wg. art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 roku poz. 1605 ze zm.), zwanej dalej Ustawą lub Pzp.
2. Postępowanie prowadzone jest w procedurze właściwej dla zamówień klasycznych o wartości szacunkowej powyżej 130.000 zł i o wartości mniejszej niż progi unijne, o których mowa w art. 3 ust. 1, pkt. 3) tj. poniżej wartości 215.000.00 euro.- zgodnie z załącznikiem do obwieszczenia Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dn. 03 grudnia 2021 r. (MP z 2021 r. poz.1177).
3. Kwalifikacja rodzajowa zamówienia – **usługi** w rozumieniu art. 7 pkt. 28 Ustawy.
4. Zamawiający **nie dopuszcza składania ofert częściowych**.
5. Powody niedokonania podziału zamówienia na części:

Podział zamówienia na części mógłby spowodować, że Zamawiający nie osiągnie korzystnego efektu ekonomicznego w związku z zaciągniętym podzielonego kredytu ponosząc między innymi koszty udzielonego zamówienia w stosunku do więcej niż jednego Wykonawcy/Kredytodawcy. Ponadto podział przedmiotu zamówienia na części spowoduje także trudności techniczne, dodatkowe koszty wykonania zamówienia oraz brak możliwości skoordynowania działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia w tym uruchomienie i spłaty kredytu.

6. Zamawiający nie wymaga ani **nie dopuszcza składania ofert wariantowych**.
7. Zamawiający **nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia** wyłącznie przez **Wykonawców o których mowa w art. 94 Pzp**.
8. Zamawiający **nie przewiduje zawarcia umowy ramowej**.
9. Zamawiający **nie przewiduje aukcji elektronicznej**.
10. Zamawiający **nie wymaga ani nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych**.
11. Zamawiający zgodnie z art. 275 pkt 2) Pzp **przewiduje prowadzenie negocjacji w celu ulepszenia treści oferty**, która podlegać będzie ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, a po zakończeniu negocjacji Zamawiający zaprosi Wykonawców do składania ofert dodatkowych.
12. Negocjacje o których mowa powyżej nie będą mogły prowadzić do zmiany treści SWZ oraz będą dotyczyły wyłącznie tych elementów oferty, które podlegać będą w ramach kryteriów oceny ofert.
13. Zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia liczby Wykonawców, których zaprosi do negocjacji stosując kryterium ceny.
14. Zamawiający zaprosi do negocjacji o ile będą prowadzone trzech Wykonawców na podstawie kryterium ceny. Do negocjacji zaproszeni zostaną Wykonawcy, którzy zaoferują najniższą cenę.
15. Ofertę Wykonawcy niezaproszonego do negocjacji uznaje się za odrzuconą.
16. Jeżeli w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, liczba złożonych przez Wykonawców ofert niepodlegających odrzuceniu, będzie mniejsza niż trzy Zamawiający będzie kontynuował postępowanie.

17. Jeżeli Zamawiający uzna po otwarciu ofert, że nie będzie prowadził negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

18. Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożą oferty, o Wykonawcach:

- 1) których oferty nie zostały odrzucone oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji;
- 2) których oferty zostały odrzucone;
- 3) którzy nie zostali zakwalifikowani do negocjacji oraz punktacji przyznanej ich ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji w przypadku o którym mowa w art. 288 ust 1 Pzp;

podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

19. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce i termin negocjacji oraz sposób prowadzenia negocjacji wraz z kryteriami oceny ofert w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia ofert.

20. Prowadzone negocjacje będą miały charakter poufny. Zamawiający udostępni oferty wraz z załącznikami złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu niezwłocznie po otwarciu tych ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia ich otwarcia.

21. Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostaną odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprosi ich do składania ofert dodatkowych.

22. Zamawiający wyznaczy termin na złożenie ofert dodatkowych z uwzględnieniem czasu potrzebnego na przygotowanie tych ofert, z tym że termin ten nie będzie krótszy niż **5 dni** od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert dodatkowych.

23. Wykonawca będzie mógł złożyć ofertę dodatkową, która zawierać będzie nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa nie będzie mogła być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlegać będzie odrzuceniu.

24. Specyfikacja warunków zamówienia zwana dalej „SWZ” zawiera 74 strony, składa się z następujących dokumentów:

- | | | | | |
|------------|---|---|------|-------|
| 1) druku - | „INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW” | - | 1-33 | str., |
| 2) druku - | „OFERTA” | - | 1-3 | str., |
| 3) druku - | „OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA I O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU” | - | 4-7 | str., |
| 4) druku - | „OŚWIADCZENIE W TRYBIE ART. 117 UST 4” | - | 8 | str., |

5) druku -	„ZOBOWIĄZANIE DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW PRZEZ INNE PODMIOTY”	-	9-10	str.,
6) druku -	„PODWYKONAWSTWO”	-	11	str.,
7) druku -	„PROJEKT UMOWY”	-	1-11	str.,
8) Druku -	„UDOSTĘPNIANE DOKUMENTY KREDYTOBIORCY”	-	19	str.

25. Instrukcja dla Wykonawców została podzielona na rozdziały, ustępy, punkty oraz litery, na które należy powoływać się w korespondencji z Zamawiającym.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego w kwocie 1.930.000,00 zł** (słownie: jeden milionów dziewięćset trzydzieści tysięcy złotych 00/100), przeznaczonego do sfinansowania dwóch zadań inwestycyjnych, tj. „Budowę ulicy Krokusowej w Kole” i „Przebudowę ulicy Energetycznej w Kole” .
 - 1) Budowa ulicy Krokusowej w Kole - planowane wydatki w wysokości 1.887.000,00 zł (zadanie dofinansowane ze środków Funduszu Rozwoju Dróg w wysokości 798.055,08 zł);
 - 2) Przebudowa ulicy Energetycznej w Kole - planowane wydatki w wysokości 1.930.000,00 zł (zadanie dofinansowane ze środków Funduszu Rozwoju Dróg w wysokości 783.916,49 zł).
2. Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych (CPV): CPV: **66.11.30.00-5 – Usługi udzielania kredytu**
3. Kwota kredytu: **1.930.000,00 zł**
4. Waluta kredytu - **PLN**
5. Okres kredytowania od dnia wypłaty kredytu do **31.12.2027 r.**
6. Karencja w spłacie kredytu do **30.01.2024 r.**
7. Spłata kredytu w 48 ratach miesięcznych płatnych w ostatnim dniu roboczym kończącym miesiąc, w następujących kwotach:
 - 1) w 2024 roku – 12 równych rat po 27.500,00 zł;
 - 2) w 2025 roku – 11 równych rat po 41.666,66 zł i 1 rata w kwocie 41.666,74 zł;
 - 3) w 2026 roku – 11 równych rat po 58.333,33 zł i 1 rata w kwocie 58.333,37 zł;
 - 4) w 2027 roku – 11 równych rat po 33.333,33 zł i 1 rata w kwocie 33.333,37 zł;
8. Przy wyliczeniu kosztów kredytu należy przyjąć, że kredyt zostanie uruchomiony w dniu **12.12.2023 r.**
9. Spłaty w ratach w okresie od 31 stycznia 2024 r. do 31.12.2027 r. zgodnie z załączonym harmonogramem: Załącznik nr 1.
10. Odsetki od faktycznie wykorzystanego kredytu naliczane będą w okresach miesięcznych zwanych dalej okresem odsetkowym, który to okres rozpocznie się w pierwszym dniu każdego miesiąca kalendarzowego i zakończy się w ostatnim dniu każdego miesiąca kalendarzowego, z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem, pierwszego okresu odsetkowego jest dzień wypłaty środków przez Bank na konto Zamawiającego.
11. Odsetki płatne do 15-go następnego miesiąca za miesiąc poprzedni. Bank powiadomi pisemnie Zamawiającego o wysokości odsetek nie później niż 7 dni przed terminem spłaty odsetek. Zawiadomienie zawierać będzie informację

o wysokości odsetek oraz wysokości stopy procentowej, według której dokonano naliczenia odsetek.

12. Oprocentowanie kredytu liczone będzie według stawki **WIBOR 3M** notowanej ostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzającego rozpoczęcie okresu odsetkowego, do którego Bank doliczy stałą marżę. Marża Banku przedstawiona w ofercie nie może być podwyższona w okresie trwania umowy kredytowej.
13. W przypadku, gdy termin spłaty raty kredytu czy odsetek przypadnie na dzień wolny od pracy, Zamawiający dokona wymaganej spłaty raty kredytu/odsetek najpóźniej w pierwszym dniu roboczym następującym po wyznaczonej dacie spłaty raty kredytu/odsetek.
14. Zamawiający nie dopuszcza naliczenia jednorazowej prowizji bankowej z tytułu udzielenia kredytu.
15. Zamawiający nie dopuszcza możliwości naliczenia prowizji z tytułu administrowania kredytem.
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania wcześniejszej spłaty kredytu bez poboru przez Bank pozostałych do zapłaty odsetek i dodatkowych opłat związanych z obsługą kredytu.
17. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z całości lub części kredytu bez ponoszenia za to dodatkowych kosztów.
18. Zamawiający wymaga, aby sporządzanie aneksów, harmonogramów spłaty kredytu lub innych czynności związanych z obsługą kredytu nie było obciążone dodatkowymi kosztami.
19. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu wykorzystania kredytu w szczególnie uzasadnionych przypadkach.
20. Bank, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą przedstawi harmonogram spłaty kredytu z odsetkami, który będzie stanowił załącznik do umowy.
21. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany wysokości i terminu spłaty kredytu w szczególnie uzasadnionych przypadkach.
22. Prawne zabezpieczenie kredytu – **weksel in blanco** wraz z deklaracją wekslową z kontrasygnatą Skarbnika równą wielkości zadłużenia w okresie obowiązywania umowy.
23. W celu wstępnego zbadania zdolności kredytowej Zamawiającego udostępnia się do pobrania ze strony internetowej niezbędne dokumenty finansowe. Adres strony: <https://bip.kolo.pl/artukul/1221/12854/budzet-gminy-na-2023-rok>
24. Do SWZ zostały załączone następujące dokumenty:

- 1) Wykaz kredytów i pożyczek – stan na 30.10.2023 r.;
- 2) Wykaz jednostek organizacyjnych Gminy Miejskiej Koło;
- 3) Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu w podatkach (Urząd i Gmina);
- 4) Zaświadczenie z ZUS o niezaleganiu w opłacaniu składek;
- 5) Uchwała Nr SO-7/0950/22/2023 Składu orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 20 marca 2023 r. w sprawie wydania na wniosek kredytobiorcy opinii o możliwości spłaty kredytu;
- 6) Zaświadczenie o wyborze Burmistrza;
- 7) Uchwała nr XXXIX/387/2017 Rady Miejskiej w Kole z dnia 15 maja 2017 r. w sprawie powołania Skarbnika Miasta Koła;
- 8) Zaświadczenie o nadaniu nr REGON;
- 9) Zaświadczenie o nadaniu numeru NIP.

25. Wymagania w zakresie zatrudnienia.

1. Zgodnie z art. 95 ust. 1 Pzp Zamawiający/Kredytobiorca wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w **art. 22, § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy** (Dz.U z 2022 r. poz. 1465 ze zm.). Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę dotyczy osób wykonujących pod nadzorem wskazane czynności związane z udzieleniem i obsługą kredytu w trakcie trwania umowy kredytowej, tj.:
 - a) prowadzenie rachunku kredytobiorcy;
 - b) wyliczanie należnych odsetek od kredytu;
 - c) informowanie o bieżącym stanie kredytu/ ustalanie bieżących sald.

****art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. - Kodeks pracy: Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca - do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem.***

2. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem wykonywania danych czynności, Wykonawca lub podwykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego zatrudnienia w to miejsce innej osoby na umowę o pracę – o ile jest to niezbędne do ich zakończenia. Wymóg ten dotyczy Wykonawcy i ewentualnych Podwykonawców łącznie.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia oraz żądania przedstawienia przez Wykonawcę dowodów na zatrudnienie osób na podstawie umów o pracę przez cały okres realizacji zamówienia.
4. W zakresie dokumentowania zatrudnienia osób, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu **w terminie 3 dni od daty zawarcia umowy wykazu osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia**, ze wskazaniem stanowisk, czynności jakie będą wykonywać wraz z oświadczeniem, że wymienione w wykazie osoby są zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę co najmniej na okres realizacji umowy. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian w wykazie osób Wykonawca powiadomi Zamawiającego o zmianie i dostarczy poprawiony wykaz wraz z oświadczeniem najpóźniej w dniu rozpoczęcia pracy przez nowego pracownika.
5. W celu kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w wyznaczonym przez niego terminie przedłoży poniżej wskazane dokumenty w celu potwierdzenia spełniania wymogu zatrudnienia na umowę o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności o których mowa w ust. 25 pkt 1), lit a)-c):
 - a) oświadczenie zatrudnionego pracownika lub
 - b) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę; lub
 - c) poświadczoną odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy o pracę zatrudnionego pracownika/ów,

d) innych dokumentów

zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

6. Za niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na umowę o pracę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 3.000 zł za każdy stwierdzony przypadek.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli do Państwowej Inspekcji Pracy.

26. Pozostałe warunki i obowiązki stron zawarte są w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SWZ.

III. TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Planowany termin udzielenia kredytu wynosi **do 3 dni od dnia zawarcia umowy, jednak nie dłużej niż do 31.12.2023 roku.**
2. **Termin wykonania całej usługi składającej się na przedmiot zamówienia, obejmującej udzielenie i obsługę kredytu w okresie spłaty od dnia zawarcia umowy do dnia spłaty ostatniej planowanej raty tj. do dnia 31.12.2027 r.**

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w **rozdziale V SWZ** oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) Warunek zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2) Warunek posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, zezwolenia, licencji, koncesji lub wpisu do rejestru;

Za minimalny poziom uprawnień uznane zostanie wykazanie przez Wykonawcę, że posiada zezwolenie na wykonywanie czynności bankowych w zakresie udzielania kredytów, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku Prawo bankowe (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2324 ze zm.), chyba że przepisy stanowią inaczej.

W przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe od Wykonawcy wymaga się przedłożenia dokumentu potwierdzającego rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa

w art. 193 ustawy Prawo Bankowe.

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na rozpoczęcie działalności bankowej, o której mowa w art. 36 prawa bankowego, lub dokumenty równoważne potwierdzające prawo prowadzenia na terenie Polski działalności bankowej zgodnie z przepisami wyżej cytowanej ustawy.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej będzie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

3) Warunki dotyczące określonej sytuacji finansowej lub ekonomicznej;

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

4) Warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie**, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy - **wzór załącznika nr 2**.
5. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawców sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

V. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

- w art. 108 ust 1 Pzp;

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, (t. j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1138 ze zm.), w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t. j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1599 ze zm.) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (t. j. Dz.U. z 2023 r. poz. 826),
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t. j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1745),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz.U z 2023 r. poz. 1689 ze zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie

do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

oraz

- **w art. 109 ust 1 pkt 4 Pzp**, tj.: w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.

3. Zamawiający zobowiązany jest dodatkowo wykluczyć Wykonawców z postępowania na podstawie przesłanek wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. – o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 ze zm.), który mówi:

„Art. 7. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 (obowiązek wykluczenia);
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 (obowiązek wykluczenia);
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na

podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 (obowiązek wykluczenia).

2. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 1.”

VI. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE WYKONAWCY ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA – PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z wzorem **załącznika nr 1** do SWZ.
2. Informacje zawarte w oświadczeniu wskazanym w ust. 1 będzie stanowiło wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania**, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawców, o których mowa powyżej obejmują:
 - 1) **Dokument (zezwoenie)** uprawniający do prowadzenia działalności bankowej na terytorium RP w zakresie objętym niniejszym zamówieniem - zgodnie z wymogami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2324 ze zm.), lub w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe od Wykonawcy, który rozpoczął działalność przed wejściem w życie wyżej cytowanej ustawy wymaga się przedłożenia dokumentu potwierdzającego rozpoczęcie działalności w okresie obowiązywania ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo bankowe lub inny dokument statuujący działalność bankową na terenie RP.
 - 2) **odpis lub informację** z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie wynikającym z art. 109 ust 1 pkt 4 Pzp, **sporządzony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 3) **Pełnomocnictwa** osób uprawnionych do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów, jeżeli jest wymagane,
 - 4) **Pełnomocnictwo** do składania oferty wspólnej w zakresie określonym w art. 58 ust. 2 Ustawy, jeżeli jest wymagane.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 4 pkt 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej

z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument, o którym mowa powyżej powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6. Jeżeli w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokumenty dotyczą nie wydaje się dokumentów o których mowa w ust. 4 pkt 2 zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.
7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskaże w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust 1 Pzp.
8. Wykonawca nie jest zobowiązany do przedkładania podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
9. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy Ustawy Pzp i rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U z 2020 r. poz. 2415) 1) i rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 3 sierpnia 2023 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawców (Dz. U z 2023 r. poz. 1824) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dn. 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U z 2020 r. poz. 2452).

VII. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW I INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

1. **Wykonawca może** w celu potwierdzenia spełniania warunków, udziału w postępowaniu **polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych**

podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2. Wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli podmioty te wykonają usługi do realizacji, których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - **na wzorze załącznika Nr 4**.
4. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. **Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.**
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale VI. ust. 1 niniejszej SWZ, a także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z zestawieniem dokumentów określonym w Rozdziale VI. SWZ.
8. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani - **wzór załącznika Nr 5**.

VIII. INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VI. ust. 1 niniejszej SWZ składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dołączą do oferty oświadczenie, z którego wynikać będzie, które usługi wykonują poszczególni Wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców.
5. Zamawiający w przypadku wybrania oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.**

IX. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIANIA TREŚCI SWZ

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dn. 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertę, oświadczenia o którym mowa w art. 121 ust 1 Pzp, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych w szczególności w formatach .txt., .pdf., .doc., .docx., .odt.
3. Ofertę, a także oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa za pośrednictwem Platformy zakupowej Zamawiającego: <https://gminamiejskakolo.ezamawiajacy.pl>.
5. **Sposób komunikowania się Zamawiającego i Wykonawców w zakresie złożenia oferty:**
 - 1) Składanie ofert oraz oświadczeń, w tym oświadczenia o którym mowa w art. 125 ust 1 Pzp, zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem konta <https://gminamiejskakolo.ezamawiajacy.pl>
 - 2) Wykonawca posiadający konto na platformie Zamawiającego gminamiejskakolo.ezamawiajacy.pl ma możliwość: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz ma dostęp do formularza do komunikacji.
 - 3) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń, elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na <https://gminamiejskakolo.ezamawiajacy.pl>
 - 4) Potwierdzeniem prawidłowo złożonej Oferty jest komunikat systemowy „Oferta została złożona” oraz wygenerowany raport złożonej oferty. Raport Wykonawca generuje z akcji "Historia zmian" pobierając odpowiedni plik na komputer. O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
 - 5) Wykonawca załączając dokument oznacza, czy jest to: „Dokument jawny” – zawierający informacje niestanowiące tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji lub „Dokument zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa” – dokument zawiera informacje stanowiące „tajemnice przedsiębiorstwa” lub

"Dokument zawiera tajemnicę RODO" - dokument może zawierać dane osobowe.

- 6) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekaże je w wydzielonym pliku, odpowiednio oznaczonym jednoznacznym określeniem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Plik ten nie może być łączony z innymi plikami w jednym archiwum podpisanym elektronicznie. Niespełnienie tych zasad zachowania poufności będzie skutkować uznaniem takich informacji za jawne.
- 7) W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniądź dokument potwierdzający wniesienie wadium Wykonawca składa przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wraz z ofertą przed upływem terminu do składania ofert.

6. Sposób komunikowania się Zamawiającego i Wykonawców (nie dotyczy składania ofert):

- 1) Składanie dokumentów elektronicznych, oświadczeń, zawiadomień, wniosków w tym o wyjaśnienie treści SWZ oraz przekazywanie informacji na wezwanie w trybie art. 128 ustawy Pzp odbywa się elektronicznie za pośrednictwem: Platformy znajdującej się pod adresem <https://gminamiejskakolo.ezamawiajacy.pl>.
- 2) W celu wysłania wiadomości do Zamawiającego Wykonawca klika na kafel Wiadomości, akcję „Utwórz nową wiadomość” wypełnia temat oraz treść/przedmiot korespondencji, a następnie klika akcję „Wyślij”. W celu dodania Załączników należy wybrać polecenie "Przeciągnij tutaj lub Wybierz plik z dysku".
- 3) Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawców wraz z rozporządzeniem zmieniającym.

7. Wymagania techniczne i organizacyjne, niezbędne do korzystania z platformy zakupowej Zamawiającego zwanej dalej Systemem lub Platformą:

- 1) Ogólne zasady korzystania z Platformy:
 - a) zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie <https://gminamiejskakolo.ezamawiajacy.pl> lub <https://oneplace.marketplanet.pl>
 - b) Instrukcja korzystania z Systemu, zwana dalej także Instrukcją, jest dostępna w **Bazie Wiedzy** pod adresem: <https://gminamiejskakolo.ezamawiajacy.pl>
 - c) W związku z konieczności rejestracji Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na jej wykonanie w procesie złożenia

- Oferty w postaci elektronicznej.
- d) Wykonawca po wybraniu opcji „Przystąp do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”. Rejestracja konta następuje poprzez: kontakt z numerem telefonu podanym w potwierdzeniu lub jeżeli użytkownik nie podpisze się na wniosku, ani nie skontaktuje się telefonicznie, konto zostanie aktywowane w ciągu maksymalnie 6 godzin roboczych. Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia oferty w postępowaniu.
 - e) Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Systemu. Za datę przekazania zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wysłania za pośrednictwem Systemu.
- 2) Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo- aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej tj.:
- a) Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - b) Komputer klasy PC lub MAC, spełniający wymagania zainstalowania systemu operacyjnego oraz wymagania używanej przeglądarki internetowej;
 - c) Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2;
 - d) Włączona obsługa JavaScript;
 - e) Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.
- 3) Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 2 GB w txt, rtf, pdf, xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, TSL, XMLsig, XAdES, CAdES, ASiC, XMLenc.
- 4) Zamawiający określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.:
- a) Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert.
 - b) Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh: mm: ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu.
- 5) Wymagania sprzętowo-aplikacyjne w zakresie podpisywania ofert:
- a) W przypadku składania oferty w formie elektronicznej (podpisywania dokumentów kwalifikowanym podpisem elektronicznym), Wykonawca

musi posiadać:

- kwalifikowany podpis elektroniczny osoby składającej ofertę w **Systemie**;
- włączona w przeglądarce obsługa JavaScript;
- zainstalowane na komputerze środowisko uruchomieniowe ORACLE JAVA (dla systemu Windows - w wersji 32 oraz 64 bitowej – do pobrania ze strony producenta w sekcji Java SE Runtime Environment 8u202 - Windows x86 Offline oraz Windowsx64, dla systemu Mac - do pobrania ze strony producenta w sekcji Java SE Development Kit 8u202 - Mac OS X x64; alternatywnie do oprogramowania ORACLE - JAVA w wersji OpenJDK)
- zainstalowana aplikacja Szafir Host;
- podłączony lub wbudowany w komputer czytnik kart podpisu elektronicznego.
Prawidłowość zainstalowania ww. komponentów można zweryfikować po zalogowaniu do OnePlace, po kliknięciu przycisku „SPRAWDŹ PODPIS”.

b) W przypadku składania oferty w postaci elektronicznej (podpisywania dokumentów podpisem osobistym), Wykonawca musi posiadać:

- e-dowód osobisty osoby składającej ofertę w **Systemie**;
- włączona w przeglądarce opcja obsługi JavaScript;
- zainstalowane na komputerze środowisko uruchomieniowe ORACLE JAVA (dla systemu Windows - w wersji 32 oraz 64 bitowej – do pobrania ze strony producenta w sekcji Java SE Runtime Environment 8u202 - Windows x86 Offline oraz Windowsx64, dla systemu Mac - do pobrania ze strony producenta w sekcji Java SE Development Kit 8u202 - Mac OS X x64; alternatywnie do oprogramowania ORACLE - JAVA w wersji OpenJDK);
- zainstalowana aplikacja Szafir Host;
- zainstalowane oprogramowanie do obsługi e-dowodu E-dowód menadżer dostępne na stronie <https://www.gov.pl/web/e-dowod>;
- podłączony lub wbudowany w komputer czytnik karty e-dowód.
Prawidłowość zainstalowania ww. komponentów można zweryfikować po zalogowaniu do OnePlace, po kliknięciu przycisku „SPRAWDŹ PODPIS”.

c) W przypadku składania oferty w postaci elektronicznej (podpisywania dokumentów profilem zaufanym), Wykonawca musi posiadać profil zaufany osoby składającej ofertę w Systemie.

6) W przypadku wnoszenia wadium w formie poręczenia lub gwarancji Wykonawca składający Ofertę składa oryginał dokumentu wadium (poręczenia lub gwarancji) opatrzonego podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia, załączając go w sekcji "Przygotowanie oferty", następnie podsekcji "Dokumenty do oferty", poprzez wybranie polecenia "Przeciągnij tutaj lub Wybierz plik z dysku".

8. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna

treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu. Za datę przekazania ofert, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanym na adres Platformy przyjmuje się datę ich złożenia/wysłania na Platformie.

9. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

- 1) **Karolina Ziółkowska – tel. 63 26 10 239 w sprawach z zakresu realizacji przedmiotu zamówienia.**
- 2) **Maria Bogusława Gaj – tel. 63 26 27 523 sprawy proceduralne.**

10. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy posługują się numerem przedmiotowego postępowania.
11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający nie wymaga podpisywania wniosku kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem zaufanym albo podpisem osobistym.
12. W celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz ZADAJ PYTANIE. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane Wykonawcy tj. Nazwę i adres mail, temat oraz treść/przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika akcję POTWIERDŹ, wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy "Pytanie wysłane".
13. Zamawiający dopuszcza możliwość zadawania pytań do SWZ także drogą elektroniczną. Pytania należy wówczas kierować na adres zamowienia.publiczne@kolo.pl ze wskazaniem w tytule wiadomości numeru postępowania, którego dotyczą tj. **ZP.271.17.2023. Zamawiający prosi o przekazywanie pytań do treści SWZ w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania przez Zamawiającego wyjaśnień.**
14. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż **na 4 dni** przed upływem terminu składania ofert.
15. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie o którym mowa w ust. 14 powyżej przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia oferty. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął we wskazanym powyżej terminie Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień i przedłużenia terminu składania ofert.
16. Przedłużenie terminu składania ofert o którym mowa w ust. 15 nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
17. Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu modyfikacji SWZ, Zamawiający przekaże Wykonawcom za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca jest obowiązany wnieść na rzecz Zamawiającego wadium w wysokości **6.000,00 zł.**
2. Wadium może być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej z następujących form lub kilku z nich w zależności od wyboru Wykonawcy:

- 1) pieniądzu,
 - 2) gwarancjach bankowych,
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j.: Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić na konto Urzędu Miejskiego w Kole w Santander Bank Polska 1 Oddział w Kole Nr **92 1090 1203 0000 0000 2000 1636** odpowiednio z dopiskiem „**wadium – kredyt – ZP.271.17.2023.**”
 4. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach należy złożyć w oryginale wraz z ofertą w **formie elektronicznej.**
 5. Gwarancja/poręczenie musi być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez przedstawiciela Gwaranta. Wadium w formie poręczenia lub gwarancji musi i obejmować cały okres związania ofertą, a beneficjentem takich dokumentów musi być Zamawiający – **Gmina Miejska Koło, ul. Stary Rynek 1, 62-600 Koło.**
 6. Z treści gwarancji /poręczenia musi wynikać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie Gwaranta do zapłaty Zamawiającemu, na jego pierwsze żądanie pełnej kwoty wadium we wszystkich okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 Pzp.
 7. Wadium wniesione w pieniądzu musi wpłynąć na wskazane konto Zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert, co do dnia i godziny. Termin ten upływa dnia **06.12.2023 roku o godz. 12:00.**
 8. Zamawiający dokona zwrotu wadium zgodnie z zapisami art. 98 ust. 1-5 Pzp.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni licząc od dnia składania ofert tj. do dnia 04.01.2024 r. włącznie**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę **pisemnego oświadczenia** o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa powyżej, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie spowoduje utraty wadium.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w sposób zrozumiały, jasny, czytelny.
3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie **elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**.
4. Wykonawca zobowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami SWZ.
5. Ofertę należy złożyć na formularzu OFERTA, który stanowi integralną część SWZ. Wraz z ofertą Wykonawcy składa:
 - 1) oświadczenie o którym mowa w rozdziale VI ust. 1 SWZ;
 - 2) zobowiązanie podmiotu udzielającego zasoby, jeżeli dotyczy;
 - 3) dowód wniesienia wadium;
 - 4) pełnomocnictwa – jeżeli są wymagane.

Wymagana forma:

Podmiotowe środki dowodowe przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Gdy podmiotowe środki dowodowe zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca:

- jako dokument elektroniczny – przekazuje się ten dokument;
- jako dokument w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz, zgodnie z rozporządzeniem prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

6. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentacji Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub Informacji z Krajowego Rejestru Sadowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty dla których Zamawiający określił wzory w postaci załączników do SWZ powinny być sporządzone i złożone zgodnie z tymi załącznikami w zgodzie co do ich zawartości (wiersze, kolumny, komórki w tabelach).
8. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j.: Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert zastrzeż, że **nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** oraz złożyć je w wydzielonym oraz odpowiednio oznaczonym pliku wraz z jednoczesnym oznaczeniem „**Zawartość stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa**”.
9. Wykonawca w celu złożenia oferty oraz bezproblemowej komunikacji z Zamawiającym na Platformie powinien przed upływem terminu składania ofert przystąpić do postępowania na Platformie poprzez funkcjonalność „Przystąpienie do postępowania” oraz posiadać założone konto w aplikacji Marketplanet OnePlace.
10. Składanie ofert odbywa się na platformie zakupowej Zamawiającego za pośrednictwem konta <https://gminamiejskakolo.ezamawiajacy.pl> w zakładce „Oferta” w celu złożenia oferty wybiera polecenie „Złóż ofertę/wniosek”.
11. Sposób założenia konta na platformie i złożenia oferty został opisany **w rozdziale IX niniejszej SWZ**. W celu przygotowania oferty Wykonawca w kreatorze winien:
 - 1) Otworzyć sekcję „Przygotowanie oferty” poprzez kliknięcie lewego przycisku myszy na kafelku o nazwie „Formularz ofertowy” lub otworzyć w widoku sekcję o nazwie „Przygotowanie oferty”.
 - 2) Wykonawca na etapie składania oferty wraz z nią składa inne wymagane i odpowiednio podpisane i sformatowane dokumenty i oświadczenia załączając je na Platformie zakupowej w sekcji "Przygotowanie oferty", następnie podsekcji "Dokumenty do oferty", poprzez wybranie polecenia "Przeciągnij tutaj lub Wybierz plik z dysku.
 - 3) Wykonawca załączając dokument oznacza czy jest to: „dokument jawny”, czy „dokument zawierający tajemnice przedsiębiorstwa” lub "dokument zawierający chronione dane osobowe w rozumieniu przepisów RODO.
 - 4) Dokumenty chronione powinny być składane w oddzielnych plikach i stosownie oznaczone/opisane.
 - 5) Potwierdzeniem prawidłowo złożonej Oferty jest komunikat systemowy „Oferta została złożona” oraz wygenerowany raport złożonej oferty. Raport Wykonawca generuje z akcji "Historia zmian" pobierając odpowiedni plik na komputer. O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
12. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, zaszyfrować i złożyć wraz z ofertą.
13. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
14. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert na platformie wycofać lub zmienić ofertę.
15. Po upływie terminu składania ofert wykonanie czynności określonych w ust. 14 nie jest możliwe.

16. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania Wykonawcy sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
17. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
18. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w tym postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

XIII. INFORMACJE O SPOSOBIE ORAZ TERMINIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejscem składania ofert platforma zakupowa Zamawiającego wskazana w Rozdziale IX niniejszej SWZ.
2. **Termin składania ofert upływa dnia 06.12.2023 roku o godz. 12⁰⁰.**
3. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 06.12.2023 roku o godz. 13⁰⁰.**
4. Najpóźniej przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zgodnie z art. 222 ust. 5 Pzp Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. Jeżeli złożone w postępowaniu oferty podlegać będą negocjacjom, Zamawiający udostępni informacje, o których mowa ust. 5 pkt 2 niezwłocznie po otwarciu ofert ostatecznych albo unieważnieniu postępowania.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY.

1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich. Cenę należy rozumieć zgodnie z art. 3 ust 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 roku o informowaniu o cenach towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2023 r poz.168):

cena - wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.

2. Wykonawca obliczy cenę oferty w oparciu o stawkę WIBOR 3M i stałą marżę Banku. Zamawiający nie dopuszcza naliczenia jednorazowej prowizji.
3. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty oraz koszty realizacji całej usługi stanowiącej przedmiot zamówienia. Zostanie ona określona przez Wykonawcę na formularzu oferty (załącznik do SWZ).

4. Na cenę oferty składał się będzie koszt kredytu, który stanowiło będzie oprocentowanie kredytu (odsetki bankowe) wyliczone w oparciu o stawkę WIMOR 3M do której bank doliczy stałą marżę określoną w %, która nie może ulec zmianie w okresie trwania umowy kredytowej.
5. W celu zagwarantowania porównywalności ofert przedstawiona w formularzu ofertowym cena oferty zostanie wyliczona w oparciu o informacje wskazane w opisie przedmiotu zamówienia oraz następujące założenia:
 - 1) oprocentowanie kredytu wg stawki WIBOR 3M z notowania na **dzień 01.12.2023 r.** powiększonej/ pomniejszonej o marżę banku wyrażoną w punktach procentowych;
 - 2) do wyliczenia ceny oferty należy przyjąć kalendarzową (rzeczywistą) liczbę dni w roku tj. 365 dni, a w roku przestępnym 366 dni.
 - 3) sporządzając symulację kosztów udzielonego kredytu należy przyjąć, że udzielenie kredytu nastąpi w jednej transzy w dniu **12.12.2023 r.**
6. Cena oferty podana będzie w PLN cyfrowo i słownie.
7. Zaproponowana przez Wykonawcę cena podlega zaokrągleniu do pełnych groszy przy zastosowaniu następujących zasad:
 - 1) wielkości większe i równe 0,5 grosza zaokrągla się w górę;
 - 2) wielkości mniejsze od 0,5 grosza zaokrągla się w dół.
8. Podana cena musi obejmować całkowity koszt kredytu, wszelkie upusty, rabaty i zniżki stosowane przez Wykonawcę.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia publicznego.
10. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2023 r. poz. 1570 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa powyżej, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Uwaga:

Cena wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o powyższe założenia zostanie przedstawiona w formularzu ofertowym i służyć będzie jedynie do porównania złożonych ofert. Cena wyliczona w oparciu o powyższe założenia nie będzie wiążącą z ceną, za którą faktycznie zrealizowana zostanie usługa.

Wiążąca będzie jedynie podana w ofercie stała w okresie trwania umowy

kredytowej marża Banku wyrażona w punktach procentowych doliczana do stawki WIBOR 3M.

XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający wyznaczył następujące kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty, które będzie brane pod uwagę przy ocenie ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena (C)	100%

Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę, która otrzyma najwyższą wartość punktową w kryterium cena.

Kryterium cena (C) – maksymalnie 100 punktów, waga kryterium 100% zostanie obliczona na podstawie wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród ofert nie podlegających odrzuceniu}}{\text{cena brutto badanej oferty nie podlegającej odrzuceniu}} \times 100$$

2. Jeżeli Zamawiający nie będzie prowadził negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegającej odrzuceniu.
3. Zamawiający zastosuje zaokrąglania wyników do dwóch miejsc po przecinku.
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych - art. 249 ustawy Pzp.
5. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż w pierwotnie złożonych przez nich ofertach.

XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PRZY WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Umowa pod rygorem nieważności zostanie zawarta w formie pisemnej.
2. Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży:
 - 1) umowy regulujące współpracę – w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia;
 - 2) pełnomocnictwo do podpisania umowy, jeżeli nie wynika ono z treści oferty;
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

5. Wykonawca będzie zobowiązany do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIAN.

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Istotne dla stron postanowienia, zgodnie z którymi realizowane będzie niniejsze zamówienie publiczne, zawiera PROJEKT UMOWY .
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w stosunku do treści wybranej oferty z uwzględnieniem uregulowań zawartych w art. 454-455 Pzp oraz wskazanych we wzorze umowy.
4. Zmiana umowy pod rygorem nieważności wymaga zachowania formy pisemnej.

XIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.
2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę o której mowa w art.469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorstw.
3. Odwołanie przysługuje na czynności określone w art. 513 ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby zgodnie z art. 514 ustawy.
5. **Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 515 ustawy:**

1) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:

- a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
- b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a).

- 2) **Odwołanie wobec treści ogłoszenia** wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
 - 3) **Odwołanie w przypadkach innych niż określone w punktach 1 i 2** powyżej wnosi się **w terminie 5 dni od dnia**, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
6. **Na orzeczenie Izby oraz postanowienia Prezesa Izby**, o których mowa w art. 519 ust. 1 Pzp stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego **przysługuje skarga do Sądu** Okręgowego w Warszawie.
 7. **Skargę wnosi się** za pośrednictwem Prezesa Izby, **w terminie 14 dni** od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust.1, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. –Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem
 8. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w dziale IX Ustawy „**Środki ochrony prawnej**”.

XX. STOSOWANIE RODO W ZAMÓWIENIACH PUBLICZNYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest: **Gmina Miejska Koło, ul. Stary Rynek 1, 62-600 Koło;**
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Miejskiej Koło jest Pani Ewa Galińska. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych: adres e-mail: inspektor@osdidk.pl, tel.: 531 641 425*;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie zadania pn. „**Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego w kwocie 1.930.000,00 zł**”, **numer sprawy: ZP.271.17.2023**, prowadzonym w trybie podstawowym o którym mowa w art. 275 pkt 2) Pzp;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy przekracza 4 lata, okres

- przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) Wykonawca posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do przekazanych danych osobowych, jednak w sytuacji, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od Wykonawcy, którego dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu, czy sprecyzowania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania przekazanych danych osobowych **;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***. Wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie przekazanych danych osobowych dotyczących wykonawcy narusza przepisy RODO;
 - 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
 - 10) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym do wniesienia przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

WYKAZ KREDYTÓW – STAN ZADŁUŻENIA NA 31.10.2023 ROK

Lp.	Nr umowy kredytu i dzień zawarcia	Nazwa Banku	Cel kredytu	Saldo na 31.10.2023 r.	Splaty	Ostateczny termin spłaty
1.	Umowa Nr 5/IK/KO/2012 KR-12-00587 z dnia 24.04.2012 na kwotę 13.998.777 zł	LBS Strzałkowo o/Koło	1/budowa krytej pływalni 2/ budowa przedszkola	3.208.777,00 zł	miesięcznie: w 2023 roku 2 raty x 125.000,00 zł =250.000,00 zł w 2024 roku = 1.500.000,00 zł w 2025 roku 11 rat x 121.500,00 zł 1 rata x 122.277,00 zł = 1.458.777,00 zł	31.12.2025 r. Zabezpieczenie: weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową
2.	Umowa KS.272.3.2021 z dnia 15.04.2021 Na kwotę 9.000.000,00 zł	BS Pod - dębice o/ Uniejów	inwestycyjny	7.166.666,70 zł	miesięcznie: w 2023 roku 1rata x 83.333,33 zł 1rata x 83.333,37 zł = 166.666,70 zł w 2024 roku 11rat x 83.333,33 zł 1rata x 83.333,37 zł = 1.000.000,00 zł w 2025 roku 11rat x 83.333,33 zł 1rata x 83.333,37 zł = 1.000.000,00 zł w 2026 roku 12 rat x 150.000,00 zł = 1.800.000,00 zł w 2027 roku 12 rat x 150.000,00 zł = 1.800.000,00 zł w 2028 roku 7 rat x 200.000,00 zł = 1.400.000,00 zł	31.07.2028 r. Zabezpieczenie j. w.
	Razem kredyty i pożyczki:			10.375.443,70 zł		
	Poręczenie	BGK Warszawa	Poręczenie dla Banku za	11.000.000,00 zł- kapitał	Splata z odsetkami:	31.12.2030 r.

			zobowiązani a MZEC z tytułu kredytu nr 23/1145, z 18.04.2023 r.	<u>2.200.000,00 zł-</u> <u>odsetki</u> 13.200.000,00 zł	2024 r. – 2.119.334,37 zł 2025 r. – 2.150.773,44 zł 2026 r. – 1.950.778,19 zł 2027 r. – 1.867.290,83 zł 2028 r. – 1.784.470,05 zł 2029 r. – 1.707.406,85 zł 2030 r. – 1.619.946,27 zł	
	OGÓŁEM:			23.575.443,70 zł		

Sporządził:
Ewelina Bojanowska

WYKAZ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH GMINY MIEJSKIEJ W KOLE

1. **Przedszkole Miejskie Nr 1**
62-600 Koło, ul. Piaski 15
2. **Przedszkole Miejskie Nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi "Czerwony Kapturek"**
62-600 Koło, ul. Wojciechowskiego 9
3. **Przedszkole Miejskie Nr 5 im. Gromadka Misia Uszatka**
62-600 Koło, ul. Wojciechowskiego 22
4. **Przedszkole Miejskie Nr 6**
62-600 Koło, ul. Kolejowa 5
5. **Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Stanisława Konarskiego**
62-600 Koło, ul. Szkolna 2A
6. **Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Adama Mickiewicza z Oddziałami Przedszkolnymi i Sportowymi**
62-600 Koło, ul. Poniatowskiego 22
7. **Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Marii Konopnickiej**
62-600 Koło, Toruńska 68
8. **Szkoła Podstawowa Nr 4 im. Kawalerów Orderu Uśmiechu**
62-600 Koło, ul. Toruńska 315a
9. **Szkoła Podstawowa Nr 5 im. Arkadego Fiedlera**
62-600 Koło, ul. Kolejowa 5
10. **Żłobek Miejski**
62-600 Koło, ul. Powstańców Wlkp. 6
11. **Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej**
62-600 Koło, ul. Powstańców Wlkp. 8
12. **Miejski Ośrodek Profilaktyki i Pomocy Rodzinie**
62-600 Koło, ul. Dąbska 40, II piętro
13. **Środowiskowy Dom Samopomocy**
62-600 Koło, ul. Stary Rynek 15
14. **Miejski Dom Kultury**
62-600 Koło, ul. Słowackiego 5
15. **Powiatowa i Miejska Biblioteka Publiczna**
62-600 Koło, ul. Kolejowa 19
16. **Muzeum Techniki Ceramicznych**
62-600 Koło, ul. Kajki 44
17. **Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji**
62-600 Koło, ul. Kolejowa 7
18. **Miejski Zakład Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.**
62-600 Koło, ul. Przesmyk 1
19. **Miejski Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o.**
62-600 Koło, ul. Dąbska 40K
20. **Kolskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.**
62-600 Koło, ul. Asnyka 21
21. **Miejski Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.**
62-600 Koło, ul. Energetyczna 11

HARMONOGRAM

SPLĄTY KREDYTU

(w wysokości 1.930.000,00 zł w okresie od 31 stycznia 2024 r. do 31.12.2027 r.)

Lp.	Termin spłaty	Kwota spłaty	Stan zadłużenia
			1.930.000,00
1.	31 styczeń 2024	27.500,00	1.902.500,00
2.	29 luty 2024	27.500,00	1.875.000,00
3.	31 marzec 2024	27.500,00	1.847.500,00
4.	30 kwiecień 2024	27.500,00	1.820.000,00
5.	31 maj 2024	27.500,00	1.792.500,00
6.	30 czerwiec 2024	27.500,00	1.765.000,00
7.	31 lipiec 2024	27.500,00	1.737.500,00
8.	31 sierpień 2024	27.500,00	1.710.000,00
9.	30 wrzesień 2024	27.500,00	1.682.500,00
10.	31 październik 2024	27.500,00	1.655.000,00
11.	30 listopad 2024	27.500,00	1.627.500,00
12.	31 grudzień 2024	27.500,00	1.600.000,00
		330.000,00	
13.	31 styczeń 2025	41.666,66	1.558.333,34
14.	28 luty 2025	41.666,66	1.516.666,68
15.	31 marzec 2025	41.666,66	1.475.000,02
16.	30 kwiecień 2025	41.666,66	1.433.333,36
17.	31 maj 2025	41.666,66	1.391.666,70
18.	30 czerwiec 2025	41.666,66	1.350.000,04
19.	31 lipiec 2025	41.666,66	1.308.333,38
20.	31 sierpień 2025	41.666,66	1.266.666,72
21.	30 wrzesień 2025	41.666,66	1.225.000,06
22.	31 październik 2025	41.666,66	1.183.333,40
23.	30 listopad 2025	41.666,66	1.141.666,74
24.	31 grudzień 2025	41.666,74	1.100.000,00
		500.000,00	
25.	31 styczeń 2026	58.333,33	1.041.666,67
26.	28 luty 2026	58.333,33	983.333,34
27.	31 marzec 2026	58.333,33	925.000,01
28.	30 kwiecień 2026	58.333,33	866.666,68
29.	31 maj 2026	58.333,33	808.333,35
30.	30 czerwiec 2026	58.333,33	750.000,02
31.	31 lipiec 2026	58.333,33	691.666,69
32.	31 sierpień 2026	58.333,33	633.333,36
33.	30 wrzesień 2026	58.333,33	575.000,03
34.	31 październik 2026	58.333,33	516.666,70
35.	30 listopad 2026	58.333,33	458.333,37
36.	31 grudzień 2026	58.333,37	400.000,00
		700.000,00	

37.	31 styczeń 2027	33.333,33	366.666,67
38.	28 luty 2027	33.333,33	333.333,34
39.	31 marzec 2027	33.333,33	300.000,01
40.	30 kwiecień 2027	33.333,33	266.666,68
41.	31 maj 2027	33.333,33	233.333,35
42.	30 czerwiec 2027	33.333,33	200.000,02
43.	31 lipiec 2027	33.333,33	166.666,69
44.	31 sierpień 2027	33.333,33	133.333,36
45.	30 wrzesień 2027	33.333,33	100.000,03
46.	31 październik 2027	33.333,33	66.666,70
47.	30 listopad 2027	33.333,33	33.333,37
48.	31 grudzień 2027	33.333,37	0,00
		400.00,00	

Sporządził:
Ewelina Bojanowska

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy/lidera konsorcjum*)

ZP.271.17.2023

OFERTA

Nazwa i adres Wykonawcy:.....
(w przypadku oferty wspólnej/konsorcjum zamieścić odpowiednio dane wspólników)

.....
REGON:

NIP:

Tel./fax.:

E-mail:

Wykonawca jest:

☐ mikro ☐ małym ☐ średnim przedsiębiorcą:¹ *

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu prowadzonym w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 2) ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu **29.11.2023** roku nr ogłoszenia **2023/BZP/00520678/01** dla zamówienia pod nazwą:

**UDZIELENIE I OBSŁUGA DŁUGOTERMINOWEGO KREDYTU BANKOWEGO
W KWOCIE 1.930.000,00 ZŁ
CPV: 66.11.30.00-5**

1. Oświadczamy, że oferujemy udzielenie i obsługę kredytu długoterminowego w wysokości 1.930.000,00 zł. (słownie: jeden milion, dziewięćset trzydzieści tysięcy złotych) na warunkach określonych w specyfikacji warunków zamówienia za cenę w wysokości:

..... zł

słownie:

.....

z zachowaniem następujących stałych składników cenotwórczych:

¹ **Zaznaczyć właściwe.** Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

– stała marża doliczana do WIBOR 3M -%

2. Oświadczamy, że do obliczenia ceny kredytu zastosowaliśmy stawkę WIBOR 3 M w wysokości wskazanej w rozdziale XI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY w SWZ, określonej na dzień **01.12.2023 r. na poziomie%** **przy zachowaniu zasad tam wskazanych.**

3. Oświadczamy, że usługi objęte zamówieniem będziemy świadczyć:

- 1) w zakresie udzielenia kredytu do 3 dni od dnia podpisania umowy, jednak nie dłużej niż do **31.12.2023 r.**;
- 2) w zakresie obsługi kredytu od dnia wypłaty kredytu do **31.12.2027 r.**

4. Oświadczamy, że wadium zostało wniesione w formie i wysokości:/.....

5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SWZ, co najmniej 30 dni, tj. do dnia roku (**30 dni tj. 04.01.2024 r. włącznie**).

6. Oświadczamy, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 57 Pzp powołujemy się na zasadach określonych w art. 118 ustawy na zasoby podmiotów wskazanych poniżej:

- 1)
- 2)

i deklarujemy, że wskazane powyżej podmioty udostępniające nam zdolności w zakresie kwalifikacji zawodowych i zrealizują usługę, do których wymagane są te kwalifikacje w zakresie– **zgodnie z załącznikiem nr 3.**

7. Oświadczamy, że usługi objęte zamówieniem publicznym zamierzamy wykonać sami bez udziału podwykonawców/z udziałem podwykonawców*. **Jeżeli tak, wskazać części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Wykonawca podwykonawcom i podać firmy podwykonawców – załącznika nr 4.**

8. Oświadczamy, że „PROJEKT UMOWY”, który stanowi integralną część SWZ został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9. Oświadczamy, że oferta i załączniki zawierają/ nie zawierają* następujące **informacje, które stanowią tajemnicę naszej firmy** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. 2022 roku, poz. 1233.):

- 1)
- 2)
- 3)

10. Oświadczam, że wybór mojej oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług - TAK /NIE*. Jeśli tak, obowiązek ten będzie dotyczył
(nazwa/rodzaj towaru usługi), a ich wartość netto będzie wynosiła.....²

² Oświadczenie dotyczy wypełnienia dyspozycji art. 225 ust. 1 PZP, który ma zastosowanie przy: wewnątrzwspólnotowym nabyciu towarów, wystąpieniu mechanizmu odwróconego obciążenia oraz imporcie usług lub imporcie towarów, z którymi wiąże się obowiązek

11. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO³ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**
12. Integralną część niniejszej oferty stanowią następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1)
2)
3)

13. Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym w niniejszym postępowaniu:

Imię i nazwisko.....

Adres:.....

Telefon..... **e-mail**

14. Osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania na podstawie*:

1. wpisu do:

- ☐ Krajowego Rejestru Sądowego;
☐ Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
☐ innego rejestru - jeżeli tak należy wskazać właściwy.....

2. innego dokumentu:

- ☐ pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowania do reprezentowania Wykonawcy w przypadku, gdy prawo to nie wynika z ww. ogólnodostępnych dokumentów.

Uwaga:

Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

☐ **Odpowiednio zaznaczyć**

* **Niepotrzebne skreślić**

doliczenia przez Zamawiającego przy porównaniu ceny lub kosztu zawartych w złożonej ofercie podatku VAT.

³ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

OŚWIADCZENIE

SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 125 UST. 1 USTAWY Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019 ROKU PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH POTWIERDZAJĄCE, ŻE WYKONAWCA NIE PODLEGA WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

UDZIELENIE I OBSŁUGA DŁUGOTERMINOWEGO KREDYTU BANKOWEGO W KWOCIE 1.930.000,00 ZŁ

Nazwa Wykonawcy: *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.*

Adres Wykonawcy: *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.*

Zamawiający:

GMINA MIEJSKA KOŁO
UL. STARY RYNEK 1
62-600 KOŁO

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp)

Przystępując do udziału w przedmiotowym. Postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczam, że:

☐ **nie podlegam wykluczeniu z postępowania** na podstawie przesłanek wskazanych w przepisach art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605)*

☐ **oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania** na podstawie art. (należy wpisać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605)*)

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością na podstawie art. 110 ust. 2 ww. ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

*- Proszę wybrać odpowiednie pole

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA
(art. 7 ust. 1 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania
wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa
narodowego)

Przystępując do udziału w przedmiotowym. Postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczam, że:

☐ **nie podlegam wykluczeniu z postępowania** na podstawie przesłanek wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. – o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 129 ze zm.),* który mówi:

„Art. 7. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 (obowiązek wykluczenia);*
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 (obowiązek wykluczenia);*
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 (obowiązek wykluczenia) .*

1) Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 1.”

☐ **oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania** na podstawie pkt-u (należy wpisać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 7 ust. 1 ustawy

z dnia 13 kwietnia 2022 r. – o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1497).*

Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

*- Proszę wybrać odpowiednie pole

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
UDZIELENIE I OBSŁUGA DŁUGOTERMINOWEGO KREDYTU BANKOWEGO
W KWOCIE 1.930.000,00 ZŁ**

Przystępując do udziału w ww. postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, określone w rozdziale **IV ust. 2 pkt 2) SWZ** w następujący sposób:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW
DOWODOWYCH**

1. Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2. Informujemy, że oświadczenia/dokumenty wskazane poniżej:

- 1)
- 2)
- 3)

znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, ponieważ stanowią załącznik do protokołu postępowania pn. lub dotyczą zamówienia realizowanego przez nas wcześniej na rzecz Zamawiającego.

Uwaga:

Oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie, powyższe oświadczenie składa każdy wykonawca (np. członek konsorcjum, wspólnik w spółce cywilnej) o ile ma zastosowanie.

W przypadku polegania na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby powyższe oświadczenie składa także podmiot udostępniający zasób, o ile ma zastosowanie.

OŚWIADCZENIE
WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE
ZAMÓWIENIA SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 117 UST 4 USTAWY
Z DN. 11 WRZEŚNIA 2019 R. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Nazwa Wykonawcy: *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.*

Adres Wykonawcy: *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.*

...
...

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia, prowadzonego w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy Pzp:

pn. **UDZIELENIE I OBSŁUGA DŁUGOTERMINOWEGO KREDYTU BANKOWEGO**
W KWOCIE 1.930.000,00 ZŁ

oświadczam/y, że:

1. Wykonawca, (nazwa i adres) *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.* zrealizuje następujące roboty budowlane, dostawy lub usługi *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.*
2. Wykonawca, (nazwa i adres) *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.* zrealizuje następujące roboty budowlane, dostawy lub usługi *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.*
3. Wykonawca, (nazwa i adres) *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.* zrealizuje następujące roboty budowlane, dostawy lub usługi *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.*

Uwaga:

Oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

ZP.271.17.2023

ZOBOWIĄZANIE DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW PRZEZ INNE PODMIOTY*

UDZIELENIE I OBSŁUGA DŁUGOTERMINOWEGO KREDYTU BANKOWEGO W KWOCIE 1.930.000,00 ZŁ

Nazwa Wykonawcy: *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.*
(udostępniającego zasób)

Adres Wykonawcy: *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.*
(udostępniającego zasób)

Ja niżej podpisany(a): *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.*

działając w imieniu: *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.*

UDOSTĘPNIENIE ZASOBU:

1) Udostępniam zasoby w zakresie sytuacji finansowej i ekonomicznej poprzez:**

- a) *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.*
- b) *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.*
- c) *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.*

2) Udostępniam zasoby w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:***

- a) *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.*
- b) *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.*
- c) *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.*
(podać imię i nazwisko)

dla firmy:

Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.
(nazwa i adres Wykonawcy któremu zasób jest udostępniany)

Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

do realizacji zamówienia publicznego pod nazwą:

UDZIELENIE I OBSŁUGA DŁUGOTERMINOWEGO KREDYTU BANKOWEGO W KWOCIE 1.930.000,00 ZŁ

Wykonawca będzie dysponował zasobami naszego podmiotu w stopniu niezbędnym do należytego wykonania zamówienia, w szczególności oddane do dyspozycji wykonawcy zostaną nasze zasoby *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.*

na okres korzystania z nich przy realizacji zamówienia tj.

od *Kliknij tutaj, aby wprowadzić datę.*

do *Kliknij tutaj, aby wprowadzić datę.*

1. Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów naszego podmiotu udostępniającego zasobu to:

Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

2. Sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

3. Czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

Uwaga:

Oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

* wypełniony druk należy załączyć do ofert tylko w przypadku, gdy Wykonawca będzie korzystał z zasobów innych podmiotów w w/w zakresie wraz z dokumentami tego podmiotu wymaganymi w SWZ **oraz wskazaniem odpowiednio, którego zadania udostępnienie zasobu dotyczy i w jakim zakresie danego zadania dotyczy**

** należy odpowiednio wypełnić Załącznik Nr 3 „DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE”

*** odpowiednio wpisać pozostałe zasoby z których zamawiający będzie korzystał od innych podmiotów

**** niepotrzebne skreślić

PODWYKONAWSTWO*
UDZIELENIE I OBSŁUGA DŁUGOTERMINOWEGO KREDYTU BANKOWEGO
W KWOCIE 1.930.000,00 ZŁ

Nazwa Wykonawcy: *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.*

Adres Wykonawcy: *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst..*

**WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓRYCH WYKONANIE WYKONAWCA
ZAMIERZA POWIERZYĆ PODWYKONAWCOM**

Lp.	Nazwy, dane kontaktowe, przedstawicieli Podwykonawców	Części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom

* wypełniony druk należy załączyć do ofert tylko w przypadku, gdy Wykonawca będzie korzystał z pomocy Podwykonawców przy realizacji robót budowlanych, usług lub dostaw objętych przedmiotem zamówienia, jeżeli są już znani.

Uwaga:

Oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

UMOWA KS.272.... .2023

zawarta w dniuroku w Kole

pomiędzy:

Gminą Miejską Koło, ul. Stary Rynek 1, 62-600 Koło

REGON: 311620880

NIP: 666-20-46-949

reprezentowaną przez:

Pana Lecha Brzezińskiego - Zastępcę Burmistrza Miasta Koła

działającego na podstawie Zarządzenia Nr OA. 0050.56.2021 Burmistrza Miasta Koła z dnia 10 maja 2021 r.

zwaną dalej „Kredytobiorcą” lub „Zamawiającym”

a

..... ,

....., z siedzibą w,

REGON , NIP

zwanym dalej „Bankiem” lub „Wykonawcą”, dalej wspólnie zwanymi „Stronami”

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Banku w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 ust 2 ogłoszonym w Biuletynie Zamówień Publicznych z dnia **29.11.2023 roku** nr ogłoszenia **2023/BZP/000520678/01** zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r., poz.1605 ze zm., dalej zwaną Ustawą lub Pzp)

zawiera się umowę o następującej treści:

WARUNKI UDZIELENIA I WYKORZYSTANIA KREDYTU

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego w wysokości 1.930.000,00 zł (słownie: jeden milion dziewięćset trzydzieści tysięcy złotych 00/100).
2. Bank udziela Kredytobiorcy kredytu w walucie polskiej we wskazanej wysokości, zwanego dalej „Kredytem”, na zasadach ustalonych w niniejszej Umowie, z przeznaczeniem na sfinansowanie zaplanowanych w budżecie miasta na 2023 rok dwóch zadań inwestycyjnych, tj. „Budowę ulicy Krokusowej w Kole” i „Przebudowę ulicy Energetycznej w Kole”.

- 1) Budowa ulicy Krokusowej w Kole - planowane wydatki w wysokości 1.887.000,00 zł (zadanie dofinansowane ze środków Funduszu Rozwoju Dróg w wysokości 798.055,08 zł);

- 2) Przebudowa ulicy Energetycznej w Kole - planowane wydatki w wysokości 1.930.000,00 zł (zadanie dofinansowane ze środków Funduszu Rozwoju Dróg w wysokości 783.916,49 zł).
3. Kredyt udzielony jest na okres od **dnia wypłaty kredytu do 31 grudnia 2027 roku** bez odrębnego wniosku kredytowego.

§ 2

1. Bank, w dniu uruchomienia środków z Kredytu, nada numer Kontraktu kredytowego, na którym będzie ewidencjonowany Kredyt.
2. Rachunkiem służącym obsłudze kredytu będzie Rachunek prowadzony przez Bank o numerze w dalszej części umowy zwany Rachunkiem Obsługi Kredytu.
3. Prowadzenie rachunku będzie się odbywało bez kosztów dla Kredytobiorcy.

§ 3

1. Postawienie kredytu do dyspozycji Kredytobiorcy nastąpi w terminie 3-ech dni od podpisania umowy, jednak nie **później do 31 grudnia 2023 roku**.
2. Kredytobiorca nie może żądać od Banku po **31 grudnia 2023 r.** postawienia do jego dyspozycji całości lub części przyznanego Kredytu.

§ 4

1. Uruchomienie kredytu nastąpi bezgotówkowo, przelewem na dobro rachunku bankowego **Gminy Miejskiej Koło w Santander Bank Polska 1 Oddział w Kole Nr 22 1090 1203 0000 0000 2000 1635** na podstawie złożonego przez Kredytobiorcę pisemnego zapotrzebowania na kwotę kredytu **w terminie nie dłuższym niż 3 dni** od dnia złożenia zapotrzebowania.
2. Dopuszcza się możliwość niepełnego wykorzystania przyznanego kredytu bez obciążania Kredytobiorcy dodatkowymi kosztami.

§ 5

1. Zamawiający/Kredytobiorca wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22, § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz.U z 2023 r. poz. 1465). Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę dotyczy osób wykonujących wskazane czynności związane z udzieleniem i obsługą kredytu w trakcie trwania umowy kredytowej, tj.:
 - 1) prowadzenie rachunku kredytobiorcy;
 - 2) wyliczanie należnych odsetek od kredytu;

3) informowanie o bieżącym stanie kredytu/ ustalanie bieżących sald.

***art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. - Kodeks pracy:** Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca - do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem.

2. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem wykonywania danych czynności, Wykonawca lub podwykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego zatrudnienia w to miejsce innej osoby na umowę o pracę – o ile jest to niezbędne do ich zakończenia.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia oraz żądania przedstawienia przez Wykonawcę dowodów na zatrudnienie osób na podstawie umów o pracę przez cały okres realizacji zamówienia.
4. W zakresie dokumentowania zatrudnienia osób, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu **w terminie 3 dni od daty zawarcia umowy wykazu osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia**, ze wskazaniem stanowisk, czynności jakie będą wykonywać wraz z oświadczeniem, że wymienione w wykazie osoby są zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę co najmniej na okres realizacji umowy. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian w wykazie osób Wykonawca powiadomi Zamawiającego o zmianie i dostarczy poprawiony wykaz wraz z oświadczeniem najpóźniej w dniu rozpoczęcia pracy przez nowego pracownika.
5. W celu kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w wyznaczonym przez niego terminie przedłoży poniżej wskazane dokumenty w celu potwierdzenia spełniania wymogu zatrudnienia na umowę o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności o których mowa w ust. 1 pkt 1) - 3):

- 1) oświadczenie zatrudnionego pracownika lub
- 2) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę; lub
- 3) poświadczoną odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy o pracę zatrudnionego pracownika/ów,
- 4) inne dokumenty

zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli do Państwowej Inspekcji Pracy.

MARŻA ORAZ OPROCENTOWANIE KREDYTU

§ 6

1. Od kwoty wykorzystanego kredytu Bank nalicza odsetki w stosunku rocznym według zmiennej stopy procentowej, ustalonej w oparciu o zmienną stawkę WIBOR 3M notowaną ostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzającego rozpoczęcie okresu odsetkowego, powiększoną o stałą marżę Banku, o której mowa w ust. 3.
2. Na dzień podpisania Umowy obowiązuje stawka WIBOR 3 M z dnia roku,
tj.%.
3. Wysokość marży Banku wynosi% (słownie: punktu procentowego). Marża w okresie obowiązywania niniejszej Umowy jest stała i jest każdorazowo dodawana do ustalanej, na zasadach opisanych w niniejszej Umowie, co miesiąc stawki WIBOR dla depozytów 3-miesięcznych.
4. Zmiana stawki WIBOR dla depozytów 3-miesięcznych będącej podstawą naliczenia odsetek następować będzie w miesięcznych okresach obrachunkowych, w oparciu o stawkę publikowaną na stronie "WIBOR" serwisu Reuter'a o godzinie 11⁰⁰ czasu warszawskiego, obowiązującej na każdy ostatni dzień miesiąca kalendarzowego powiększonej o marżę Banku.
5. **Odsetki naliczane** będą za okres od pierwszego dnia miesiąca do ostatniego dnia miesiąca, a **płatne** będą do 15 – go dnia miesiąca za miesiąc poprzedni.
6. Pierwsza płatność odsetek nastąpi do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym uruchomiono pierwszą transzę kredytu.
7. Zmiana stopy procentowej Kredytu nie wymaga aneksowania niniejszej Umowy.
8. Dla potrzeb niniejszej Umowy, przy obliczaniu odsetek przyjmuje się, iż rok liczy 365/366 dni.
9. Bank nalicza odsetki za okres od dnia powstania zadłużenia z tytułu udzielonego Kredytu do dnia poprzedzającego jego spłatę włącznie.

WARUNKI SPŁATY KREDYTU

§ 7

1. Kredytobiorca zobowiązuje się dokonać spłaty rat kredytu w następujących terminach i kwotach:
 - 1) Spłata kredytu w 48 ratach miesięcznych płatnych w ostatnim dniu roboczym kończącym miesiąc;
 - a) w 2024 roku – 12 równych rat po 27.500,00 zł;
 - b) w 2025 roku – 11 równych rat po 41.666,66 zł i 1 rata w kwocie 41.666,74 zł;
 - c) w 2026 roku – 11 równych rat po 58.333,33 zł i 1 rata w kwocie 58.333,37 zł;
 - d) w 2027 roku – 11 równych rat po 33.333,33 zł i 1 rata w kwocie 33.333,37 zł;

- 2) Spłaty w ratach w okresie od 31 stycznia 2024 r. do 31.12.2027 r. zgodnie z załączonym harmonogramem: Załącznik nr 1.
 - 3) Karencja w spłacie kredytu do **30.01.2024 r.**
2. Jeżeli termin spłaty Kredytu przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, to termin spłaty ulega przesunięciu na pierwszy dzień roboczy po terminie spłaty.
 3. **Spłaty kapitału Kredytu następować będą w dniu wpływu środków na konto w Banku** z Rachunku Obsługi Kredytu o nr: prowadzonego przez Bank, na który to Kredytobiorca będzie przelewać odpowiednie wymagalne kwoty.
 4. Ostatnia spłata raty kapitału nastąpi do dnia **31 grudnia 2027 roku**.

§ 8

1. Kredytobiorca zobowiązuje się spłacić należne Bankowi odsetki, naliczone od wykorzystanego Kredytu, w miesięcznych spłatach.
2. Kredytobiorca zobowiązuje się spłacać odsetki od kredytu do 15 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.
3. Odsetki od udzielonego kredytu będą naliczane za okres i od kwot faktycznie wykorzystanego kredytu.
4. Spłata rat kredytu i odsetek następować będzie poprzez przekazywanie środków bezgotówkowo na rachunek banku, zwany Rachunkiem Obsługi Kredytu.
5. O wysokości odsetek do zapłaty, Bank będzie informował każdorazowo Kredytobiorcę pisemnie, na co najmniej 7 dni przed terminem ich zapłaty.
6. Za datę faktycznej spłaty kredytu i odsetek przyjmuje się datę wpływu środków na rachunek bankowy Banku, zwany rachunkiem obsługi kredytu.

§ 9

1. Kredytobiorca zobowiązuje się do zapewnienia, z tytułu spłaty kapitału i odsetek należnych Bankowi na podstawie treści niniejszej Umowy, na Rachunku Obsługi Kredytu o nr: środków pieniężnych w kwocie umożliwiającej Bankowi całkowitą realizację należności. W dniu wpływu na konto w Banku kolejnej raty spłaty, na koniec dnia księgowego, Bank pobierze z Rachunku Obsługi Kredytu wyłącznie kwotę, która w całości pokryje kwotę spłaty, tj. kwotę odsetek lub wymagalnego kapitału Kredytu należnych Bankowi na dany dzień spłaty.
2. Jeżeli na Rachunku Obsługi Kredytu znajdują się środki na pokrycie częściowe wymagalnej spłaty, Bank zaliczy tę kwotę na poczet spłaty w dniu wpływu środków na konto w Banku.
3. Spłata rat Kredytu, zapłata odsetek określonych niniejszą Umową, prowizji oraz innych uzgodnionych między stronami kwot będzie dokonywana w złotych polskich (PLN).

§ 10

1. Dopuszcza się możliwość spłaty poszczególnych rat kredytu w terminie przypadającym maksymalnie na 10 dni przed okresem wymienionym w § 7 ust. 1, bez obciążenia jakimikolwiek dodatkowymi kosztami (prowizją) Kredytobiorcy oraz bez składania zawiadomienia.
2. Dopuszcza się możliwość przedterminowej spłaty kredytu w całości lub w kwocie większej niż jedna rata bez obciążenia jakimikolwiek dodatkowymi kosztami (prowizją) Kredytobiorcy, przy jednoczesnym powiadomieniu banku na 7 dni przed terminem spłaty.
3. W przypadku wcześniejszej spłaty Kredytu przez Kredytobiorcę, Bank naliczy i pobierze odsetki za okres do dnia faktycznej spłaty pod warunkiem złożenia powiadomienia, o którym mowa w ust. 2.
4. Kredytobiorca nie poniesie żadnych dodatkowych kosztów (tj. prowizji lub dodatkowych opłat) od wcześniejszej spłaty Kredytu.
5. Sporadycznie dopuszcza się możliwość prolongaty raty odsetkowej lub raty kredytu (na okres do 20 dni) na zasadach określonych w ust 2.
6. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość wydłużenia terminu spłaty kredytu, zmiany kwot poszczególnych rat spłaty na wniosek Kredytobiorcy złożony w Banku w terminie co najmniej 14 dni przed terminem spłaty, bez obciążania Kredytobiorcy dodatkowymi kosztami, na okres nie dłuższy niż do ostatniego dnia następnego roku budżetowego kończącego okres spłaty kredytu, pod warunkiem, że wydłużenie terminu spłaty kredytu oraz zmiany kwot poszczególnych rat nie wywołują przekroczenia ustawowego poziomu wskaźnika obsługi zadłużenia kredytobiorcy, przy czym zmiana kwot poszczególnych rat spłat wymaga aneksu do umowy.
7. W przypadku prolongaty spłaty kredytu na zasadach określonych w ust. 6 powyżej Bank nie będzie pobierał dodatkowej prowizji.
8. Bank dokona zmiany harmonogramu spłat, o którym mowa w § 7 ust. 1 pod warunkiem posiadania przez Kredytobiorcę bieżącej i perspektywicznej zdolności kredytowej określonej na podstawie przeprowadzonej przez Bank analizy sytuacji ekonomiczno-finansowej Kredytobiorcy.
9. Kredytobiorca zastrzega sobie możliwość zmiany terminu spłaty kredytu w przypadku:
 - 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa mającej wpływ na realizację zamówienia,
 - 2) pogorszenia sytuacji ekonomiczno-finansowej Kredytobiorcy, w tym w przypadku zagrożenia niespełnienia przez Kredytobiorcę warunków określonych ustawą o finansach publicznych.
 - 3) drastyczną sytuacją epidemiologiczną związaną z COVID-19.

ZABEZPIECZENIE SPŁATY KREDYTU

§ 11

1. Zabezpieczenie kredytu wynikającego z niniejszej umowy stanowi **weksel in blanco z deklaracją wekslową z kontrasygnatą Skarbnika** równych wielkości zadłużenia wynikającego z niniejszej umowy.

2. Wszelkie dokumenty związane z zabezpieczeniem spłaty Kredytu stanowią integralną część Umowy.
3. Koszty ustanowienia zabezpieczenia spłaty Kredytu obciążają Kredytobiorcę.

KARY UMOWNE

§ 12

1. Za nieterminowe przekazanie środków Bank zapłaci Kredytobiorcy odsetki umowne w wysokości 0,05 % wartości transzy kredytu za każdy dzień opóźnienia.
2. Za nieterminowe spłaty rat kapitałowych lub odsetek Kredytobiorca zapłaci Bankowi **kapitałowe odsetki ustawowe**, liczone od kwoty niespłaconej w terminie raty kapitałowej lub kwoty odsetek.
3. Bank zapłaci Kredytobiorcy karę umowną w wysokości 3 % wartości udzielonego kredytu za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Banku.
4. Kredytobiorca zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 3 % wartości udzielonego kredytu za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Kredytobiorcy.
5. Za niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na umowę o pracę, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 1)-3) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 4.000 zł za każdy stwierdzony przypadek.
6. Za niedopełnienie wymogu, o którym mowa w § 5 ust 4 Bank zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości pięciokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę zgodnie z ustawą z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2207) oraz zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2023 r. z dnia 15 września 2022 r. (Dz.U. z 2022 r. poz. 1952).
7. Wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia umownego brutto.
8. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy szkoda przewyższy wysokość zastrzeżonej kary umownej.

WARUNKI WYPOWIEDZENIA KREDYTU

§ 13

1. W przypadku niedotrzymania przez Kredytobiorcę warunków udzielenia kredytu albo w razie utraty przez Kredytobiorcę zdolności kredytowej Bank może obniżyć kwotę przyznanego kredytu albo wypowiedzieć umowę kredytu.
2. Termin wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 1 wynosi 30 dni.
3. Wypowiedzenie umowy kredytu z powodu utraty przez Kredytobiorcę zdolności kredytowej lub zagrożenia jego upadłością nie może nastąpić, jeżeli Bank zgodził się na realizację przez Kredytobiorcę programu naprawczego.
4. Przepis ust. 3 stosuje się przez cały okres realizacji programu naprawczego, chyba że Bank stwierdzi, iż program naprawczy nie jest w sposób należyty realizowany.

§ 14

Bank odstępuje od Umowy i odmawia uruchomienia Kredytu, jeżeli przed uruchomieniem Kredytu ujawniono okoliczności nieznane Bankowi w dniu podpisania Umowy, które stwarzają zagrożenie dla spłaty Kredytu.

§ 15

1. W przypadku obniżenia przez Bank kwoty przyznanego kredytu albo wypowiedzenia umowy kredytu Kredytobiorca nie może żądać od Banku postawienia do jego dyspozycji niewykorzystanej części kredytu.
2. W okresie wypowiedzenia kredytu Bank nie udziela nowych kredytów Kredytobiorcy i nie zwiększa zadłużenia z tytułu już udzielonych kredytów w stosunku do salda zadłużenia występującego w dniu wypowiedzenia Umowy.

ZASPOKOJENIE ROSZCZEŃ BANKU

§ 16

Ostateczne rozliczenie Kredytobiorcy z tytułu Kredytu, (odsetek i rat kapitałowych) nastąpi w terminie 30 dni od daty spłaty ostatniej raty należności wg ostatniego ustalonego i zaakceptowanego przez Strony harmonogramu tj. całkowitej spłaty Kredytu.

ZOBOWIĄZANIA I OŚWIADCZENIA KREDYTOBIORCY

§ 17

W okresie korzystania z Kredytu Kredytobiorca zobowiązuje się do:

- 1) udostępniania na stronie internetowej „bip.kolo.pl”, ścieżkę dostępu (link do budżetu na 2023 rok <https://bip.kolo.pl/artukul/1221/12854/budzet-gminy-na-2023-rok>), obrazującą sytuację finansową i stan majątkowy oraz zobowiązuje się do przedkładania na życzenie Banku innych posiadanych dokumentów w formie kserokopii, które posłużą Bankowi do przeprowadzenia analizy finansowej Kredytobiorcy;
- 2) wykorzystania Kredytu wyłącznie na cele określone w odośnych dokumentach postępowania, złożonej ofercie i niniejszej Umowie;
- 3) informowania Banku o wszystkich istotnych zmianach w przedmiotowej działalności Kredytobiorcy;
- 4) zezwalania przedstawicielom Banku na przeprowadzanie inspekcji działalności Kredytobiorcy umożliwiającej ocenę sytuacji finansowo-ekonomicznej Kredytobiorcy w sposób niezakłócający normalnej działalności Kredytobiorcy.

OŚWIADCZENIA KREDYTOBIORCY

§ 18

Kredytobiorca oświadcza, że:

- 1) Umowa jest w pełni zgodna ze wszystkimi aktami prawnymi Kredytobiorcy, a w szczególności z dokumentami ustanawiającymi jego powstanie, utworzenie i powołanie organów oraz zakresu działalności i nie pozostaje w sprzeczności z posiadanymi zezwoleniami, koncesjami, rejestracjami i innymi postanowieniami przewidzianymi prawem oraz zawartymi umowami lub innymi zobowiązaniami Kredytobiorcy;
- 2) wszystkie sprawozdania przekazane do Banku w sposób rzetelny odzwierciedlają Jego rzeczywistą sytuację finansową;

KLAUZULA SALWATORYJNA

§ 19

Jeżeli postanowienia niniejszej umowy są lub staną się nieważne, lub umowa zawierać będzie lukę, nie narusza to ważności pozostałych postanowień umowy. Zamiast nieważnych postanowień lub jako wypełnienie luki obowiązywać będzie odpowiednia regulacja, która, jeżeli tylko będzie to prawnie dopuszczalne, w sposób możliwie bliski odpowiadać będzie temu, co strony ustaliły, lub temu, co by ustaliły, gdyby zawarły takie postanowienie

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 20

1. Zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy możliwe jest wyłącznie w okolicznościach, o których jest mowa w umowie i które nie są istotne w rozumieniu art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2023 poz. 1605 ze zm.).
2. W przypadku, gdy w trakcie obowiązywania niniejszej umowy dojdzie do zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,

jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia, ostateczna wysokość marży (odsetek) może ulec zmianie, pod warunkiem, że Bank przedstawi Kredytobiorcy szczegółowe kalkulacje zaoferowanej marży z uwzględnieniem jaki wpływ na jej wysokość miały obowiązujące wartości o których mowa wyżej. Marża (odsetki) może jedynie ulec zmianie w przypadku zmiany składników cenotwórczych określonych wyżej.

3. W przypadku wystąpienia przesłanek wymienionych powyżej każda ze stron umowy ma prawo pisemnego wystąpienia z wnioskiem o zmianę wysokości należnej marży (odsetek) w terminie 30 dni od dnia wystąpienia zdarzenia uzasadniającego takie żądanie.
4. Do wniosku o którym mowa w ust. 3 strona wnioskująca załącza na piśmie:
 - 1) wykazanie realnego wpływu obciążeń publicznoprawnych na koszt wykonania zamówienia;
 - 2) szczegółowe wyliczenia obrazujące wpływ nowych stawek obciążeń publicznoprawnych na elementy konstruujące cenę oferty.
5. Strona umowy, której wniosek doręczono, musi w terminie do 30 dni od jego otrzymania, pisemnie ustosunkować się do zawartych w nim żądań.
6. Odbiorca wniosku ma prawo do żądania dodatkowych wyjaśnień, przedstawienia szczegółowych wyliczeń i dokumentów potwierdzających dane, na których wnioskodawca oparł swoje wyliczenia.
7. O ile wnioskodawca nie otrzyma pisemnej odpowiedzi na złożony wniosek w terminie o którym mowa w ust. 5, uznaje się, że wniosek został oddalony.
8. Zmiana umowy w formie aneksu w zakresie opisanym w ust. 2 niniejszego paragrafu będzie dokonywana nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy (jednego roku) od daty zawarcia umowy, tylko w odniesieniu do tej części umowy, która nie została jeszcze zrealizowana, nie dokonano płatności.
9. Zmiana warunków i rozwiązanie niniejszej umowy, poza zmianą oprocentowania kredytu i zadłużenia przeterminowanego, wymaga pisemnego aneksu.
10. Strony umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego, niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w art. 15r. ustawy z dnia 2 marca 2020 r. **o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych** (t. .j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1327 ze zm.) wprowadzonego **ustawą o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw z dnia 31 marca 2020 r.** (Dz.U. z 2020 r. poz. 568 ze zm.) stosowne oświadczenia lub dokumenty wymienione w przywołanym przepisie.

11. Integralną część niniejszej umowy stanowią dokumentacja przetargowa, a także oferta Wykonawcy i harmonogram spłat.
12. Umowa niniejsza podlega prawu polskiemu.
13. Spory wynikłe z niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla kredytobiorcy.
14. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisu w oparciu o **art. 591 Pzp**, każda ze stron, może złożyć wniosek o **przeprowadzenie mediacji** lub inne polubowne rozwiązanie sporu do Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranego mediatora albo osoby prowadzącej inne polubowne rozwiązanie sporu.
15. Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej prowadzi mediację lub inne polubowne rozwiązanie sporu na podstawie przepisów ustawy z dnia 15 grudnia 2016 r. o Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2023 r. poz. 1109 ze zm.).
16. W sprawach nieuregulowanych w DZIALE X - Pozasądowe rozwiązywanie sporów – **art. 591-595 w ustawie Pzp** do mediacji lub innego polubownego rozwiązania sporu stosuje się odpowiednio przepisy części pierwszej księgi pierwszej tytułu VI działu II rozdziału 1 oddziału 1 ustawy z dnia 17 listopada 1964r. –Kodeks postępowania cywilnego (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1550 ze zm.).
17. Przepis art.54a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.) stosuje się.
18. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa, będą miały zastosowanie odpowiednie postanowienia specyfikacji warunków zamówienia, przepisy Prawa zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi oraz przepisy Prawa Bankowego i Prawa Wekslowego oraz Kodeksu cywilnego.
19. Jeżeli strony nie mają możliwości wywiązania się z uzgodnionych terminów z powodu siły wyższej to zachowują one prawo do wnioskowania o przesunięcie terminów o czas trwania wydarzenia i o czas usunięcia jego skutków.
20. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Kredytobiorca może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
21. Kredytobiorca ma prawo do dochodzenia od banku odszkodowania na zasadach ogólnych.
22. Ilekroć w niniejszej Umowie mowa jest o dniach, bez wyraźnego wskazania, iż termin określono w dniach roboczych, przyjmuje się, iż mowa o dniach kalendarzowych.
23. Niniejszą umowę wraz z załącznikami sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, 2 (dwa) egzemplarze dla Kredytobiorcy i 1 (jeden) dla Banku.
24. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.

KREDYTOBIORCA:

BANK: