



URZĄD MIEJSKI W KOLE
ul. Stary Rynek 1, 62-600 Koło
tel. (0-63) 272-08-10
Zamówienia Publiczne
ul. Mickiewicza 12
tel. (0-63) 26-27-523
NIP: 666-12-76-481, REGON: 00052692090931
www.kolo.pl, email: um@kolo.pl

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**WYŁĄPYWANIE BEZDOMNYCH ZWIERZĄT Z TERENU GMINY
MIEJSKIEJ KOŁO ORAZ ZAPEWNIENIE IM OPIEKI W SCHRONISKU
LUB W PUNKCIE CZASOWEGO PRZETRZYMYWANIA ZWIERZĄT**

CPV – Kod główny : 98.38.00.00.00-0

**Postępowanie jest prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 roku
Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 roku, poz. 1320).**

**ZAMAWIAJĄCY:
GMINA MIEJSKA KOŁO**

NIP: 666-20-46-949

Regon: 311620880

Tryb postępowania:	podstawowy - negocjacje fakultatywne wg. art. 275 pkt 2 ustawy Pzp.
Przedmiot zamówienia:	Usługi
Miejsce ogłoszenia:	Biuletyn Zamówień Publicznych z dnia 21.11.2024 roku nr ogłoszenia 2024/BZP 00608539/01 https://www.kolo.pl strona prowadzonego postępowania: https://gminamiejskakolo.ezamawiajacy.pl/pn/gmina_miejskakolo/demand/184313/notice/public/details
Wartość postępowania:	poniżej 221.000,00 €
Numer sprawy:	ZP.271.21.2024
Sporządziła:	Maria Bogusława Gaj
Zatwierdził:	

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym z negocjacjami fakultatywnymi wg. art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 roku poz. 1320), zwanej dalej Ustawą lub Pzp.
2. Postępowanie prowadzone jest w procedurze właściwej dla zamówień klasycznych o wartości szacunkowej powyżej 130.000 zł i o wartości mniejszej niż progi unijne, o których mowa w art. 3 ust. 1, pkt. 1 tj. poniżej wartości 221.000,00 euro- zgodnie z załącznikiem do obwieszczenia Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dn. 03 grudnia 2023 r.(M. P. z 2023 r. poz. 1344).
3. Kwalifikacja rodzajowa zamówienia – **usługi** w rozumieniu art. 7 pkt. 28 Ustawy.
4. Zamawiający **nie dopuszcza składania ofert częściowych**.
5. Powody niedokonania podziału zamówienia na części:

Podział zamówienia na części mógłby w sposób istotny zagrozić terminowemu oraz właściwemu jakościowo wykonaniu zamówienia z uwagi na brak możliwości dokładnego i zgodnego w czasie skoordynowania prac kilku Wykonawców, co prowadziłoby do nadmiernych problemów logistycznych i organizacyjnych, nie wspominając o trudnych do oszacowania kosztach niehumanitarnego traktowania zwierząt. Niedokonanie podziału zamówienia podyktowane było zatem względami technicznymi, organizacyjnymi oraz charakterem przedmiotu zamówienia. Zastosowany ewentualnie podział zamówienia na części nie zwiększyłby konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw - zakres zamówienia jest zakresem typowym, umożliwiającym złożenie ofert wykonawcom z grupy małych lub średnich przedsiębiorstw. Realizacja zdania przez jednego Wykonawcę pozwoli ograniczyć koszt całkowity realizacji usługi - aspekt ekonomiczny. Tylko poprzez całościowe i kompleksowe wykonanie zakresu objętego przedmiotem zamówienia, zostanie zapewnione osiągnięcie celu dla którego zamówienie jest udzielane, podział zamówienia na części stwarza ryzyko, iż Zamawiający udzielając zamówienia w poszczególnych częściach, wydając środki publiczne, nie zapewni kompleksowego świadczenia usługi stanowiącej przedmiot zamówienia. Udzielenie zamówienia dotyczącego wyłącznie wybranych czynności wiąże się z ryzykiem narażenia Zamawiającego na zarzut nieuprawnionego podziału zamówienia powodującego wzrost całkowitych kosztów realizowanych częściowo usług. Realizowanie usług na całodobowe przyjmowanie i przechowywanie bezdomnych zwierząt w punkcie czasowego przetrzymywania zwierząt/schronisku wraz z udzielaniem kompleksowej opieki weterynaryjnej w ścisłej współpracy z lekarzem weterynarii winno być realizowane w sposób nie stwarzający dla nich zagrożeń życia, zdrowia oraz bez zadawania niepotrzebnego cierpienia w związku z tym wymaga od Wykonawcy komplementarnego prowadzenia zadań objętych przedmiotem zamówienia. Mając na uwadze ogólnie pojęty dobrostan zwierząt zasadnym jest nie dzielenie zamówienia na części.

6. Zamawiający nie wymaga, ani **nie dopuszcza składania ofert wariantowych**.

7. Zamawiający **nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia** wyłącznie przez **Wykonawców o których mowa w art. 94 Pzp.**
8. Zamawiający **nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.**
9. Zamawiający **nie przewiduje aukcji elektronicznej.**
10. Zamawiający **nie wymaga, ani nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.**
11. Zamawiający zgodnie z art. 275 pkt 2) Pzp **przewiduje prowadzenie negocjacji w celu ulepszenia treści oferty**, która podlegać będzie ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, a po zakończeniu negocjacji Zamawiający zaprosi Wykonawców do składania ofert dodatkowych.
12. Negocjacje, o których mowa powyżej nie będą mogły prowadzić do zmiany treści SWZ oraz będą dotyczyły wyłącznie tych elementów oferty, które podlegać będą ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
13. Zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia liczby Wykonawców, których zaprosi do negocjacji stosując kryterium ceny.
14. Zamawiający zaprosi do negocjacji, o ile będą prowadzone trzech Wykonawców na podstawie kryterium ceny. Do negocjacji zaproszeni zostaną Wykonawcy, którzy zaoferują najniższą cenę.
15. Ofertę Wykonawcy niezaproszonego do negocjacji uznaje się za odrzuconą.
16. Jeżeli w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, liczba złożonych przez Wykonawców ofert niepodlegających odrzuceniu, będzie mniejsza niż trzy Zamawiający będzie kontynuował postępowanie.
17. Jeżeli Zamawiający uzna po otwarciu ofert, że nie będzie prowadził negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
18. Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożą oferty, o Wykonawcach:
 - 1) których oferty nie zostały odrzucone oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji;
 - 2) których oferty zostały odrzucone;
 - 3) którzy nie zostali zakwalifikowani do negocjacji oraz punktacji przyznanej ich ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji w przypadku, o którym mowa w art. 288 ust 1 Pzp; podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
19. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce i termin negocjacji oraz sposób prowadzenia negocjacji wraz z kryteriami oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia ofert.
20. Prowadzone negocjacje będą miały charakter poufny. Zamawiający udostępni oferty wraz z załącznikami złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu niezwłocznie po otwarciu tych ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia ich otwarcia.
21. Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostaną odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprosi ich do składania ofert dodatkowych.
22. Zamawiający wyznaczy termin na złożenie ofert dodatkowych z uwzględnieniem czasu potrzebnego na przygotowanie tych ofert, z tym że termin ten nie będzie krótszy niż **5 dni** od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert dodatkowych.

23. Wykonawca będzie mógł złożyć ofertę dodatkową, która zawierać będzie nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa nie będzie mogła być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlegać będzie odrzuceniu.

24. Specyfikacja warunków zamówienia zwana dalej „SWZ” zawiera **65** strony, składa się z następujących dokumentów:

- | | | | |
|------------|--|---|-------------|
| 1) druku - | „INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW” | - | 1-31 str., |
| 2) druku - | „OFERTA” | - | 1-4 str., |
| 3) druku - | „OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA I O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU”, | - | 5-8 str., |
| 4) druku - | „OŚWIADCZENIE W TRYBIE ART. 117 UST 4 - | 9 | str., |
| 5) druku - | „DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE” | - | 10-11 str., |
| 6) druku - | „ZOBOWIĄZANIE DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW PRZEZ INNE PODMIOTY” | - | 12-13 str., |
| 7) druku - | „PODWYKONAWSTWO” | - | 14 str., |
| 8) druku - | „OŚWIADCZENIE/ZAPEWNIENIE” | - | 15 str., |
| 9) druku - | „PROJEKT UMOWY” | - | 1-19 str., |

25. Instrukcja dla Wykonawców została podzielona na rozdziały, ustępy, punkty oraz litery, na które należy powoływać się w korespondencji z Zamawiającym.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wyłapywaniu oraz zapewnieniu całodobowej opieki bezdomnym zwierzętom pochodzącymi z terenu Gminy Miejskiej Koło **w okresie 181 dni, tj. w okresie od 01.01.2025 – 30. 06.2025 roku.** Zamawiający przewiduje, że opieką w okresie obowiązywania umowy objętych zostanie łącznie **ok. 41 psów** (35 psów przebywających w Punkcie czasowego przetrzymywania zwierząt i 6 przewidywanych do odłowienia w okresie obowiązywania umowy).

2. **Przedmiot zamówienia obejmuje:**

- 1) Przejęcie przez Wykonawcę opieki nad 35 psów przebywających w Punkcie czasowego przetrzymywania zwierząt mieszczącym się w miejscowości Kosodrzewiny 56A, 92-411 Łódź będących własnością Gminy Miejskiej Koło, w terminie do 5 dni od dnia podpisania umowy w uzgodnieniu z dotychczasowym miejscem pobytu zwierząt. Przejęcie nastąpi na podstawie protokołu przejęcia. Zamawiający zastrzega, że ilość psów do przejęcia może ulec zmianie, a wynikać to będzie z rzeczywistej ilości psów przebywających w punkcie czasowego przetrzymywania zwierząt na dzień rozpoczęcia obowiązywania umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania.

Przewiezie zwierzęta do schroniska/punktu czasowego przetrzymywania zwierząt prowadzonego przez Wykonawcę nastąpi na własny koszt i przy użyciu własnych środków transportowych, w celu dalszego odpłatnego sprawowania opieki nad nimi. Zwierzęta podlegające przejęciu, przebywające obecnie w punkcie czasowego przetrzymywania zwierząt są już odrobaczone, zaszczepione oraz oznaczone numerem identyfikacyjnym.

2) Odławianie i zapewnienie całodobowej opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Miejskiej Koło wraz z ich transportem.

- a) Osobami uprawnionymi do zgłaszania konieczności działania są: upoważniony pracownik Urzędu Miejskiego w Kole (wskazany imiennie w umowie, wykonujący czynności w godzinach urzędowania tj. 7:30-15:30) lub przez Straż Miejską, Policję, Straż Pożarną i pogotowie ratunkowe.
- b) Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia do odławiania niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 5 godzin licząc od godziny zgłoszenia przez Zamawiającego, a w nagłych, szczególnie uzasadnionych przypadkach (np. zagrożenia życia ludzi lub zwierząt) nie później niż w ciągu 2 godzin licząc od godziny zgłoszenia przez Zamawiającego.
- c) Przyjmuje się liczbę zwierząt do odłowienia w trakcie trwania umowy w ilości 6 (sześć) sztuk. Zamawiający zastrzega sobie, że liczba zwierząt do odłowienia i przyjęcia do schroniska/punktu czasowego przetrzymywania zwierząt może być mniejsza lub większa, a wynikać to będzie z aktualnej ilości bezdomnych zwierząt przebywających na terenie Gminy Miejskiej Koło w okresie świadczenia usługi.

3) Wykonawca zobowiązany jest przy odławianiu zwierząt do:

- a) posługiwania się urządzeniami i środkami niestwarzającymi zagrożenia dla życia, zdrowia ani zadawania cierpień odławianym zwierzętom,
- b) stosowania środków do przewozu zwierząt spełniających warunki określone w ustawie o ochronie zwierząt.

4) Całodobową opiekę weterynaryjną:

- a) odrobaczanie,
- b) szczepienie zgodnie z obowiązującymi przepisami weterynaryjnymi,
- c) leczenie,
- d) usypianie ślepych miotów zwierząt,
- e) przeprowadzenie eutanazji zwierząt w przypadku: nieuleczalnej choroby, bez możliwości dalszego leczenia zwierzę po wypadku i mających rozległe obrażenia,
- f) utylizację zwłok zwierząt padłych bądź usypionych w zakładzie posiadającym odpowiednie zezwolenia.

5) Zapewnienie 15-dniowej kwarantanny, zabiegów sterylizacji albo kastracji, odrobaczania oraz znakowanie poprzez wszczepiania mikroprocesora, leczenie, szczepienie zgodnie z obowiązującymi przepisami weterynaryjnymi dotyczy to zwierząt nowo przybyłych do placówki Wykonawcy.

6) Zapewnienie całodobowej gotowości do podjęcia działania mającego na celu wyłapanie lub odbiór wskazanego zwierzęcia oraz udzielenie opieki lekarsko-

weterynaryjnej zwierzętom, które doznały obrażeń w wyniku wypadku komunikacyjnego bądź wskutek innej przyczyny.

- 7) Całodobowa opieka będzie polegała na zabezpieczeniu miejsc do całodobowego przetrzymywania bezdomnych zwierząt, wyżywieniu oraz stałym dostępie do wody zwierzętom. Pomieszczenia powinny chronić przed zimnem, upałami i opadami atmosferycznymi z dostępem do światła dziennego, umożliwiające swobodne poruszanie się, z uwzględnieniem zasady wydzielania pomieszczeń dla zwierząt agresywnych i chorych.
- 8) Przekazywanie zwierząt znajdujących się w punkcie/schronisku do adopcji i informowanie Zamawiającego o ilości oddanych do adopcji zwierząt przynajmniej raz w miesiącu w formie zestawienia wraz z fakturą za wykonane usługi. Na żądanie Zamawiającego przedstawienie zobowiązań adopcyjnych.
- 9) Prowadzenie ewidencji zwierząt wraz z nr identyfikacyjnym chip i zdjęciem z dnia odłowienia, rodzajem wykonanych zabiegów w ramach opieki weterynaryjnej: sterylizacja/kastracja, szczepienie, dane dotyczące kwarantanny, a także informacją o psach oddanych do adopcji i poddanych eutanazji oraz przekazywanie jej na bieżąco przynajmniej raz w miesiącu Zamawiającemu w formie zestawienia wraz z fakturą za wykonane usługi.
- 10) Całodobowy transport dzikich zwierząt biorących udział w zdarzeniach drogowych na terenie Gminy Miejskiej Koło odebranych od lekarza weterynarii, z którym gmina ma podpisaną umowę.
- 11) Współpracę z Zamawiającym w zakresie realizacji Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie miasta Koła.
- 12) Niezwłocznie powiadamia osoby wyznaczoną przez Zamawiającego o zakończeniu wykonywania zlecenia tj. odłowieniu zwierzęcia. Przedmiotowe powiadomienie może nastąpić drogą telefoniczną lub za pośrednictwem e-maila.
- 13) Zamawiający posiada 29 psów czasowo odebranych od właściciela na podstawie decyzji Burmistrza Miasta Koła zgodnie z ustawą z dnia 21 sierpnia 1997 roku o ochronie zwierząt, które nie podlegają adopcji do czasu prawomocnego rozstrzygnięcia w tym zakresie.

3. Wymagania, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony zwierząt, dla przedmiotu zamówienia.

- 1) W celu sprawdzenia warunków w jakich przetrzymywane są zwierzęta, Zamawiający w całym okresie realizacji umowy jest upoważniony do przeprowadzania kontroli miejsca przetrzymywania zwierząt bez uprzedniego informowania Wykonawcy o zamierzonej kontroli.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawa ujętych w:
 - a) ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1580);
 - b) ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (t. j. Dz. U. 2023 r., poz. 1075);
 - c) ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 399);
 - d) właściwych rozporządzeniach wydanych na podstawie ww. ustaw.

4. Powierzenia prac objętych przedmiotem umowy pracownikom posiadającym wymagane do tego kwalifikacje i uprawnienia oraz zaopatrzenia ich w odpowiedni sprzęt zapewniający bezpieczeństwo;
5. Zapewnienia we własnym zakresie zaplecza organizacyjnego, personalnego i narzędzi oraz warunków koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy;
6. Zamawiający zobowiązuje się do natychmiastowego poinformowania Wykonawcy w przypadku wystąpienia objawów choroby zakaźnej, zwalczanej z urzędu na swoim terenie;
7. Za wszelkie wypadki i ich następstwa powstałe w związku z wykonywaniem umowy odpowiada Wykonawca;
8. Za działania lub zaniechania swoich pracowników, współpracowników, podwykonawców uczestniczących w wykonywaniu przedmiotu umowy Wykonawca odpowiada, jak za działania lub zaniechania własne;
9. Zamawiający wymaga, aby liczba psów w schronisku/punkcie czasowego przetrzymywania zwierząt nie przekraczała maksymalnej liczby zwierząt, na jaką zostało przewidziane schronisko/punkt czasowego przetrzymywania zwierząt.
10. Koszty wylapywania, odławiania, utrzymywania i transportu dotyczą wyłącznie psów i kotów. W przypadku innych zwierząt opłaty za wylapywanie i dostarczenie do wskazanego miejsca, ustalane będą indywidualnie dla każdego przypadku.
11. Pozostałe warunki i obowiązki stron zawarte są w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SWZ.
12. **Wymagania w zakresie zatrudnienia.**

1) Zgodnie z art. 95 ust. 1 Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1465 ze zm.). Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę dotyczy pracowników fizycznych/robotników wykonujących pod nadzorem wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zadania, tj.:

- a) czynności związanych z obsługą zwierząt
- b) czynności związanych z odławianiem zwierząt
- c) czynności w zakresie transportu zwierząt.

W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem wykonywania danych czynności, Wykonawca lub podwykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego zatrudnienia w to miejsce innej osoby na umowę o pracę – o ile jest to niezbędne do ich zakończenia. Wymóg ten dotyczy Wykonawcy i ewentualnych Podwykonawców łącznie.

- 2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia oraz żądania przedstawienia przez Wykonawcę dowodów na zatrudnienie osób na podstawie umów o pracę przez cały okres realizacji zamówienia.
- 3) W zakresie dokumentowania zatrudnienia osób, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu w terminie 3 dni od daty zawarcia umowy wykazu osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia, ze wskazaniem stanowisk, czynności jakie będą wykonywać wraz z oświadczeniem, że wymienione w wykazie osoby są zatrudnione przez

Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę co najmniej na okres realizacji umowy. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian w wykazie osób Wykonawca powiadomi Zamawiającego o zmianie i dostarczy poprawiony wykaz wraz z oświadczeniem najpóźniej w dniu rozpoczęcia pracy przez nowego pracownika.

- 4) W celu kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w wyznaczonym przez niego terminie przedłoży poniżej wskazane dokumenty w celu potwierdzenia spełniania wymogu zatrudnienia na umowę o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności wskazane w pkt 1) lit a) do c):

- a) oświadczenie zatrudnionego pracownika lub
- b) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę; lub
- c) poświadczoną odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy o pracę zatrudnionego pracownika/ów,
- d) innych dokumentów

zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

- 5) Za niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na umowę o pracę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 3.000 zł za każdy stwierdzony przypadek.
- 6) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli do Państwowej Inspekcji Pracy.

13. Nazwy i kody usług wg CPV:

- 1) Kod główny - 98380000-0 – Usługi psiarni;
- 2) Kody uzupełniające:
 - a) 85200000-1 – Usługi weterynaryjne;
 - b) 85210000-3 – Ośrodki pielęgnowania zwierząt domowych;
 - c) 60100000-9 – Usługi w zakresie transportu drogowego.

14. Równoważność:

- 1) W przypadkach, gdy w opisie przedmiotu zamówienia (tj. OPZ) wskazane zostały znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę co prowadziłoby do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, oznacza to, że Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń i jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia. W takich sytuacjach ewentualne wskazania na znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”.

- 2) Wykonawca, który powołuje się na materiały lub rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
15. **Zamawiający wymaga w przypadku składania oferty przez Punkt czasowego przetrzymywania zwierząt złożenia oświadczenia o zapewnieniu gotowości do odbioru wyłapywanych zwierząt przez podmiot prowadzący schronisko.**

III. TERMIN WYKONANIA UMOWY.

1. . Zamawiający wymaga świadczenia usługi w okresie **181 dni to jest od 01.01.2025-30.06.2025 roku.**

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w **rozdziale V SWZ** oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) Warunek zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2) Warunek posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, zezwolenia, licencji, koncesji lub wpisu do rejestru;

Zamawiający określa w powyższym zakresie następujący warunek dotyczący posiadania kompetencji lub uprawnień Wykonawcy do wykonywania określonej działalności:

Wykonawcy muszą posiadać aktualne uprawnienia tj.:

A. W przypadku punktów czasowego przetrzymywania zwierząt:

decyzję zezwalającą na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach – (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399);

B. W przypadku schronisk:

- a) decyzję zezwalającą na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach – (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399);
- b) zezwolenie organu właściwego ze względu na miejsce prowadzenia usług na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie

prowadzenia schroniska dla bezdomnych zwierząt, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399).

3) Warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej tj. posiadania doświadczenia i dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia:

Zamawiający określa w powyższym zakresie następujący warunek dotyczący odpowiedniego doświadczenia i potencjału technicznego .

- a) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w ciągu ostatnich **3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 1 zamówienie będące usługą związaną z wyłapywaniem i przetrzymywaniem bezdomnych zwierząt, o wartości nie mniejszej niż 100 000 zł brutto.
- b) Wykonawca winien dysponować odpowiednią liczbą miejsc w schronisku/punkcie czasowego przetrzymywania zwierząt dla zwierząt pochodzących z terenu Gminy Miejskiej Koło. Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca będzie dysponował liczbą wolnych miejsc nie mniejszą niż 41.

- 3. Zamawiający w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w odniesieniu do warunków dotyczących zdolności technicznych i zawodowych dopuszcza łączne spełnianie wymaganych warunków przez tych Wykonawców.
- 4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie**, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy - **wzór załącznika nr 2**.
- 5. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawców sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

V. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.

- 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

- w art. 108 ust 1 Pzp;

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego (t. j. Dz.U. z 2024 r. poz. 17 ze zm.), w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t. j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1488) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (t. j. Dz.U. z 2024 r. poz. 930 ze zm.),
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t. j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1745),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1616), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do

udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

oraz

- **w art. 109 ust 1 pkt 4 Pzp**, tj.: w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.

3. **Zamawiający zobowiązany jest dodatkowo wykluczyć Wykonawców z postępowania na podstawie przesłanek wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. – o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507), który mówi:**

Art. 7. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 (obowiązek wykluczenia);
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 (obowiązek wykluczenia);
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na

podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 (obowiązek wykluczenia).

Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 1.

VI. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE WYKONAWCY ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA – PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE.

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z wzorem **załącznika nr 1** do SWZ.
2. Informacje zawarte w oświadczeniu wskazanym w ust. 1 będzie stanowiło wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania**, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawców, o których mowa powyżej obejmują:
 - 1) **odpis lub informację** z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie wynikającym z art. 109 ust 1 pkt 4 Pzp, **sporządzony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 2) aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach – (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399); Dokument składa podmiot czasowo przetrzymujący zwierzęta i podmiot będący schroniskiem.
 - 3) zezwolenie organu właściwego ze względu na miejsce prowadzenia usług na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie prowadzenia schroniska dla bezdomnych zwierząt, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399). Dokument składa podmiot będący schroniskiem.
 - 4) wykaz usług wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane lub są wykonywane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy, w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych

referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Wymagane wykonanie co najmniej 1 zamówienie będące usługą związaną z wyłapywaniem i przetrzymywaniem bezdomnych zwierząt, o wartości nie mniejszej niż 100 000 zł brutto. Wykaz usług składa Wykonawca na wzorze załącznika nr 3 do SWZ.

- 5) Wykonawca winien dysponować odpowiednią liczbą miejsc w schronisku/punkcie czasowego przetrzymywania zwierząt dla zwierząt pochodzących z terenu Gminy Miejskiej Koło. Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca będzie dysponował liczbą wolnych miejsc w schronisku/punkcie nie mniejszą niż 41.

Wykaz usług wskazanych w pkt 4 ust 4 SWZ wraz z oświadczeniem dotyczącym pkt.4 ust .5 SWZ składa Wykonawca na wzorze załącznika nr 3 do SWZ .

- 6) **Pełnomocnictwa** osób uprawnionych do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów, jeżeli jest wymagane,
 - 7) **Pełnomocnictwo** do składania oferty wspólnej w zakresie określonym w art. 58 ust. 2 Ustawy, jeżeli jest wymagane.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa w ust. 4 pkt 1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument, o którym mowa powyżej powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 6. Jeżeli w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 1 zastępuje się je odpowiednio w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.
 7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 307), o ile wykonawca wskaże w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;

2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust 1 Pzp.

8. Wykonawca nie jest zobowiązany do przedkładania podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
9. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy Ustawy Pzp i rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U z 2020 r. poz. 2415) i rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 3 sierpnia 2023 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawców (Dz. U z 2023 r. poz. 1824) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dn. 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

VII. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW I INFORMACJA O PODWYKONAWCACH.

1. **Wykonawca może** w celu potwierdzenia spełniania warunków, udziału w postępowaniu **polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków doświadczenia Wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli podmioty te wykonają usługę do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - **na wzorze załącznika Nr 4**.
4. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie

składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale VI. ust. 1 niniejszej SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z zestawieniem dokumentów określonym w Rozdziale VI. SWZ.
8. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani – **wzór załącznika nr 5**

VIII. INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VI. ust. 1 niniejszej SWZ składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. **Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dołączą do oferty oświadczenie, z którego wynikać będzie, które usługi wykonują poszczególni Wykonawcy.**
4. **Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców.**
5. Zamawiający w przypadku wybrania oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.**

IX. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIANIA TREŚCI SWZ

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dn. 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertę, oświadczenia o którym mowa w art. 121 ust 1 Pzp, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych w szczególności w formatach .txt., .pdf., .doc., .docx., .odt.

3. Ofertę, a także oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa za pośrednictwem Platformy zakupowej Zamawiającego: <https://gminamiejskakolo.ezamawiajacy.pl>.
5. **Sposób komunikowania się Zamawiającego i Wykonawców w zakresie złożenia oferty:**

- 1) Składanie ofert oraz oświadczeń, w tym oświadczenia o którym mowa w art. 125 ust 1 Pzp, zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem konta <https://gminamiejskakolo.ezamawiajacy.pl>
- 2) Wykonawca posiadający konto na platformie Zamawiającego gminamiejskakolo.ezamawiajacy.pl ma możliwość: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz ma dostęp do formularza do komunikacji.
- 3) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń, elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na <https://gminamiejskakolo.ezamawiajacy.pl>
- 4) Potwierdzeniem prawidłowo złożonej Oferty jest komunikat systemowy „Oferta została złożona” oraz wygenerowany raport złożonej oferty. Raport Wykonawca generuje z akcji "Historia zmian" pobierając odpowiedni plik na komputer. O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
- 5) Wykonawca załączając dokument oznacza, czy jest to: „Dokument jawny” – zawierający informacje niestanowiące tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji lub „Dokument zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa” – dokument zawiera informacje stanowiące „tajemnice przedsiębiorstwa”.
- 6) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, w celu utrzymania w poufności tych informacji, prześle je w wydzielonym pliku, odpowiednio oznaczonym jednoznacznym określeniem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Plik ten nie może być łączony z innymi plikami w jednym archiwum podpisanym elektronicznie. Niespełnienie tych zasad zachowania poufności będzie skutkować uznaniem takich informacji za jawne.
- 7) W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniądź dokument potwierdzający wniesienie wadium Wykonawca składa przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wraz z ofertą przed upływem terminu do składania ofert.

6. **Sposób komunikowania się Zamawiającego i Wykonawców (nie dotyczy składania ofert):**

- 1) Składanie dokumentów elektronicznych, oświadczeń, zawiadomień, wniosków w tym o wyjaśnienie treści SWZ oraz przekazywanie informacji na wezwanie w trybie art. 128 ustawy Pzp odbywa się elektronicznie za pośrednictwem: Platformy znajdującej się pod adresem <https://gminamiejskakolo.ezamawiajacy.pl>.
- 2) W celu wysłania wiadomości do Zamawiającego Wykonawca klika na kafel Wiadomości, akcję „Utwórz nową wiadomość” wypełnia temat oraz treść/przedmiot korespondencji, a następnie klika akcję „Wyślij”. W celu

dodania Załączników należy wybrać polecenie "Przeciągnij tutaj lub Wybierz plik z dysku".

- 3) Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawców i rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 3 sierpnia 2023 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawców (Dz. U z 2023 r. poz. 1824).

7. Wymagania techniczne i organizacyjne, niezbędne do korzystania z platformy zakupowej Zamawiającego zwanej dalej Systemem lub Platformą:

1) Ogólne zasady korzystania z Platformy:

- a) zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie <https://gminamiejskakolo.ezamawiajacy.pl> lub <https://oneplace.marketplanet.pl>
- b) Instrukcja korzystania z Systemu, zwana dalej także Instrukcją, jest dostępna w **Bazie Wiedzy** pod adresem: <https://gminamiejskakolo.ezamawiajacy.pl>
- c) W związku z konieczności rejestracji Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na jej wykonanie w procesie złożenia Oferty w postaci elektronicznej.
- d) Wykonawca po wybraniu opcji „Przystąp do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”. Rejestracja konta następuje poprzez: kontakt z numerem telefonu podanym w potwierdzeniu lub jeżeli użytkownik nie podpisze się na wniosku, ani nie skontaktuje się telefonicznie, konto zostanie aktywowane w ciągu maksymalnie 6 godzin roboczych. Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia oferty w postępowaniu.
- e) Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Systemu. Za datę przekazania zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wysłania za pośrednictwem Systemu.

- 2) Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo- aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej tj.:

- a) Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - b) Komputer klasy PC lub MAC, spełniający wymagania zainstalowania systemu operacyjnego oraz wymagania używanej przeglądarki internetowej;
 - c) Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2;
 - d) Włączona obsługa JavaScript;
 - e) Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.
- 3) Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości **do 2 GB** w txt, rtf, pdf, xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, TSL, XMLsig, XAdES, CAdES, ASIC, XMLenc.
- 4) Zamawiający określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.:
- a) Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otwarcia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert.
 - b) Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh: mm: ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu.
- 5) Wymagania sprzętowo-aplikacyjne w zakresie podpisywania ofert:
- a) W przypadku składania oferty w formie elektronicznej (podpisywania dokumentów kwalifikowanym podpisem elektronicznym), Wykonawca musi posiadać:
 - kwalifikowany podpis elektroniczny osoby składającej ofertę w **Systemie**;
 - włączona w przeglądarce obsługa JavaScript;
 - zainstalowane na komputerze środowisko uruchomieniowe ORACLE JAVA (dla systemu Windows - w wersji 32 oraz 64 bitowej – do pobrania ze strony producenta w sekcji Java SE Runtime Environment 8u202 - Windows x86 Offline oraz Windowsx64, dla systemu Mac - do pobrania ze strony producenta w sekcji Java SE Development Kit 8u202 - Mac OS X x64; alternatywnie do oprogramowania ORACLE - JAVA w wersji OpenJDK)
 - zainstalowana aplikacja Szafir Host;
 - podłączony lub wbudowany w komputer czytnik kart podpisu elektronicznego.

Prawidłowość zainstalowania ww. komponentów można zweryfikować po zalogowaniu do OnePlace, po kliknięciu przycisku „SPRAWDŹ PODPIS”.
 - b) W przypadku składania oferty w postaci elektronicznej (podpisywania

dokumentów podpisem osobistym), Wykonawca musi posiadać:

- e-dowód osobisty osoby składającej ofertę w **Systemie**;
- włączona w przeglądarce opcja obsługi JavaScript;
- zainstalowane na komputerze środowisko uruchomieniowe ORACLE JAVA (dla systemu Windows - w wersji 32 oraz 64 bitowej – do pobrania ze strony producenta w sekcji Java SE Runtime Environment 8u202 - Windows x86 Offline oraz Windowsx64, dla systemu Mac - do pobrania ze strony producenta w sekcji Java SE Development Kit 8u202 - Mac OS X x64; alternatywnie do oprogramowania ORACLE - JAVA w wersji OpenJDK);
- zainstalowana aplikacja Szafir Host;
- zainstalowane oprogramowanie do obsługi e-dowodu E-dowód menadżer dostępne na stronie <https://www.gov.pl/web/e-dowod>;
- podłączony lub wbudowany w komputer czytnik karty e-dowód. Prawidłowość zainstalowania ww. komponentów można zweryfikować po zalogowaniu do OnePlace, po kliknięciu przycisku „SPRAWDŹ PODPIS”.

c) W przypadku składania oferty w postaci elektronicznej (podpisywania dokumentów profilem zaufanym), Wykonawca musi posiadać profil zaufany osoby składającej ofertę w Systemie.

6) W przypadku wnoszenia wadium w formie poręczenia lub gwarancji Wykonawca składający Ofertę składa oryginał dokumentu wadium (poręczenia lub gwarancji) opatrzonego podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia, załączając go w sekcji "Przygotowanie oferty", następnie podsekcji "Dokumenty do oferty", poprzez wybranie polecenia "Przeciągnij tutaj lub Wybierz plik z dysku".

8. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu. Za datę przekazania ofert, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanym na adres Platformy przyjmuje się datę ich złożenia/wysłania na Platformie.

9. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

1) **Agnieszka Janczak– tel. 63 26 27 550 w sprawach z zakresu realizacji przedmiotu zamówienia.**

2) **Maria Bogusława Gaj – tel. 63 26 27 523 sprawy proceduralne.**

10. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy posługują się numerem przedmiotowego postępowania.

11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający nie wymaga podpisywania wniosku kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem zaufanym albo podpisem osobistym.

12. W celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz ZADAJ PYTANIE. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane Wykonawcy tj. Nazwę i adres mail, temat oraz treść/przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika akcję POTWIERDŹ, wykonawca

uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy "Pytanie wysłane".

13. Zamawiający dopuszcza możliwość zadawania pytań do SWZ także pocztą elektroniczną. Pytania należy wówczas kierować na adres zamowienia.publiczne@kolo.pl ze wskazaniem w tytule wiadomości numeru postępowania, którego dotyczą tj. **ZP.271.21.2024. Zamawiający prosi o przekazywanie pytań do treści SWZ w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania przez Zamawiającego wyjaśnień.**
14. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż **na 4 dni** przed upływem terminu składania ofert.
15. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie o którym mowa w ust. 14 powyżej przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia oferty. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął we wskazanym powyżej terminie Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień i przedłużenia terminu składania ofert.
16. Przedłużenie terminu składania ofert o którym mowa w ust. 15 nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
17. Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu modyfikacji SWZ, Zamawiający prześle Wykonawcom za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca jest obowiązany wnieść na rzecz Zamawiającego wadium w wysokości **2.500,00 zł**.
2. Wadium może być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej z następujących form lub kilku z nich w zależności od wyboru Wykonawcy:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) gwarancjach bankowych,
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j.: Dz. U. z 2024 r. poz. 419).
3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić na konto Urzędu Miejskiego w Kole w Santander Bank Polska 1 Oddział w Kole Nr konta: 92 1090 1203 0000 0000 2000 1636 odpowiednio z dopiskiem „wadium – **Wyłapywanie bezdomnych zwierząt – nr postępowania: ZP.271.21.2024**”.
4. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach należy złożyć w oryginale wraz z ofertą w formie elektronicznej.
5. Gwarancja/poręczenie musi być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez przedstawiciela Gwaranta. Wadium w formie poręczenia lub gwarancji musi i obejmować cały okres związania ofertą, a beneficjentem takich dokumentów musi być Zamawiający – Gmina Miejska Koło, ul. Stary Rynek 1, 62-600 Koło.
6. Z treści gwarancji /poręczenia musi wynikać bezwarunkowe i nieodwołalne

zobowiązanie Gwaranta do zapłaty Zamawiającemu, na jego pierwsze żądanie pełnej kwoty wadium we wszystkich okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 Pzp.

7. Wadium wniesione w pieniądzu musi wpłynąć na wskazane konto Zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert, co do dnia i godziny. Termin ten upływa dnia **29 listopada 2024 roku o godz. 12:00**.
8. Zamawiający dokona zwrotu wadium zgodnie z zapisami art. 98 ust. 1-5 Pzp.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni licząc od dnia składania ofert, tj. do dnia 28 grudnia 2024 r. włącznie**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę **pisemnego oświadczenia** o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa powyżej, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie spowoduje utraty wadium.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w sposób zrozumiały, jasny, czytelny.
3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie **elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**.
4. Wykonawca zobowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami SWZ.
5. Ofertę należy złożyć na formularzu OFERTA, który stanowi integralną część SWZ. Wraz z ofertą Wykonawcy składa:
 - 1) oświadczenie, o którym mowa w rozdziale VI ust. 1 SWZ Wykonawcy, lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówieni oraz podmiotu udzielającego zasoby, jeżeli dotyczy;
 - 2) oświadczenie w trybie art.117 ust. 4 Pzp, jeżeli dotyczy;
 - 3) zobowiązanie podmiotu udzielającego zasoby, jeżeli dotyczy;
 - 4) wykaz części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Wykonawca Podwykonawcom wraz z firmami Podwykonawców, jeżeli dotyczy;
 - 5) dowód wpłaty wadium,
 - 6) pełnomocnictwo – jeżeli jest wymagane;

Wymagana forma:

Podmiotowe środki dowodowe przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Gdy podmiotowe środki dowodowe zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca:

- jako dokument elektroniczny – przekazuje się ten dokument;
- jako dokument w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz, zgodnie z rozporządzeniem prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

6. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentacji Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub Informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w postaci załączników do SWZ powinny być sporządzone i złożone zgodnie z tymi załącznikami, w zgodzie co do ich zawartości (wiersze, kolumny, komórki w tabelach).
8. W przypadku, gdyby oferta zawierała **informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j.: Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert zastrzeż, że **nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** oraz złożyć je w wydzielonym oraz odpowiednio oznaczonym pliku wraz z jednoczesnym oznaczeniem „**Zawartość stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa**”.
9. Wykonawca w celu złożenia oferty oraz bezproblemowej komunikacji z Zamawiającym na Platformie powinien przed upływem terminu składania ofert przystąpić do postępowania na Platformie poprzez funkcjonalność „Przystąp do

- postępowania” oraz posiadać założone konto w aplikacji Marketplanet OnePlace.
10. Składanie ofert odbywa się na platformie zakupowej Zamawiającego za pośrednictwem konta <https://gminamiejskakolo.ezamawiajacy.pl> w zakładce „Oferta” w celu złożenia oferty wybiera polecenie „Złóż ofertę/wniosek”.
 11. Sposób złożenia oferty (sposób założenia konta na platformie opisano **w rozdziale IX niniejszej SWZ**). W celu przygotowania oferty Wykonawca w nowym kreatorze winien:
 - 1) Otworzyć sekcję „Przygotowanie oferty” poprzez kliknięcie lewego przycisku myszy na kafelku o nazwie „Formularz ofertowy” lub otworzyć w widoku sekcję o nazwie „Przygotowanie oferty”.
 - 2) Wykonawca na etapie składania oferty wraz z nią składa inne wymagane i odpowiednio podpisane i sformatowane dokumenty i oświadczenia załączając je na Platformie zakupowej w sekcji "Przygotowanie oferty", następnie podsekcji "Dokumenty do oferty", poprzez wybranie polecenia "Przeciągnij tutaj lub Wybierz plik z dysku.
 - 3) Wykonawca załączając dokument oznacza czy jest to: „dokument jawny”, czy „dokument zawierający tajemnice przedsiębiorstwa” lub "dokument zawierający chronione dane osobowe w rozumieniu przepisów RODO.
 - 4) Dokumenty chronione powinny być składane w oddzielnych plikach i stosownie oznaczone/opisane.
 - 5) Potwierdzeniem prawidłowo złożonej Oferty jest komunikat systemowy „Oferta została złożona” oraz wygenerowany raport złożonej oferty. Raport Wykonawca generuje z akcji "Historia zmian" pobierając odpowiedni plik na komputer. O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
 12. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, zaszyfrować i złożyć wraz z ofertą.
 13. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
 14. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert na platformie wycofać lub zmienić ofertę.
 15. Po upływie terminu składania ofert wykonanie czynności określonych w ust. 14 nie jest możliwe.
 16. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania Wykonawcy sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
 17. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
 18. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w tym postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

XIII. INFORMACJE O SPOSOBIE ORAZ TERMINIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejscem składania ofert platforma zakupowa Zamawiającego wskazana

w Rozdziale IX niniejszej SWZ.

2. **Termin składania ofert upływa dnia 29 listopada 2024 roku o godz. 12⁰⁰.**
3. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 29 listopada 2024 roku o godz. 13⁰⁰.**
4. Najpóźniej przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zgodnie z art. 222 ust. 5 Pzp Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. Jeżeli złożone w postępowaniu oferty podlegać będą negocjacjom, Zamawiający udostępni informacje, o których mowa ust. 5 pkt 2 niezwłocznie po otwarciu ofert dodatkowych albo unieważnieniu postępowania.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY.

1. Wykonawca podaje cenę ofertową netto, VAT, brutto na Formularzu Ofertowym, stanowiącym załącznik do SWZ. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, jak również w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
2. Wykonawca określi cenę całkowitą za realizację usługi obejmującej kompleksową opiekę nad 41 bezdomnymi zwierzętami w okresie 181 dni.
3. Wyliczoną wartość należy wprowadzić w tabeli formularza ofertowego. Wartość ta będzie stanowiła cenę ofertową i ujęta zostanie w umowie jako maksymalna wartość zamówienia/umowy.
4. Wykonawca wyliczy wartość oferty w oparciu o skalkulowane ceny jednostkowe w układzie:
 - 1) całodobowa gotowość do wylapywania i odbioru bezdomnych zwierząt: cena netto..... zł/miesięczna, VAT.....%zł, brutto.....zł;
 - 2) pobyt i utrzymanie jednego zwierzęcia w schronisku/punkcie czasowego przetrzymywania zwierząt: cena netto..... zł/doba VAT.....%zł, brutto.....zł;
 - 3) sterylizacja/kastracja, chipowanie oraz szczepienie zwierzęcia nowo przybyłego do schroniska/punktu czasowego przetrzymywania zwierząt: cena netto..... zł/1 szt. VAT.....%zł, brutto.....zł;
 - 4) transport zwierząt cena netto..... zł/ stawka jednorazowa, VAT.....%zł, brutto.....zł;
 - 5) eutanazja zwierzęcia cena netto..... zł/1 szt. VAT.....%zł, brutto.....zł.

Przy obliczaniu wartości sumarycznej zamówienia Wykonawca dokona obliczeń wartości zamówienia w oparciu o ceny jednostkowe netto. Po zsumowaniu wartości netto doliczy należny podatek VAT i wpisze wartości odpowiednio do formularza oferta w układzie cena netto, VAT (stawka i kwota), cena brutto.

5. Wykonanie usługi rozliczane będzie w oparciu o ceny jednostkowe, o których mowa powyżej, a których wartość Wykonawca wskaże w ofercie.
6. Rozliczenie następować będzie w okresie miesięcznym, na podstawie przedłożonej faktury oraz załączonych do niej informacji o ilości przebywających zwierząt w schronisku i faktycznie wykonanych usług.
7. Cena ofertowa będzie traktowana jako ostateczna cena umowna brutto i nie będzie podlegać żadnym negocjacjom, jeżeli w postępowaniu nie zaistnieją przesłanki do prowadzenia negocjacji.
8. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich bez względu na uwarunkowania Wykonawcy.
9. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazuje ich wartość bez kwoty podatku, zgodnie z art. 225 ust. 1 Ustawy Pzp.**
10. **Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia publicznego.**

XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Zamawiający wybierze Wykonawcę do realizacji zamówienia w oparciu o poniższe kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty, określa zasady ich stosowania i sposób przyznawania punktów:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena (C)	60%
2.	Czas realizacji usługi od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego (R)	40%

czyli:

$$\text{Wartość punktowa (Wp)} = C + R$$

Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę, która otrzyma najwyższą wartość punktową (Wp).

2. **Kryterium cena (C)** – maksymalnie 100 punktów, waga kryterium 60% zostanie obliczona na podstawie wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród ofert nie podlegających odrzuceniu}}{\text{cena brutto badanej oferty nie podlegającej odrzuceniu}} \times 100 \times 60\%$$

3. **Kryterium czas realizacji usługi od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego (R)** – waga kryterium 40% = 40 punktów.

- 1) Wykonawca może zaoferować skrócenie czasu realizacji odłowienia bezdomnego zwierzęcia, który to czas Zamawiający określił w przedmiocie

zamówienia przez zapis – „Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia do odławiania niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 5 godzin licząc od godziny zgłoszenia przez Zamawiającego” (lub odpowiednie służby). W kryterium tym oferta otrzyma odpowiednią ilość punktów w zależności od zaoferowanego przez Wykonawcę czasu realizacji usługi od jej zgłoszenia przez Zamawiającego. Czas ten musi mieścić się w przedziale godzinowym od 2 do 5 godzin. Czas ten liczony będzie od chwili otrzymania przez Wykonawcę zgłoszenia od Zamawiającego o potrzebie wyłapania lub odbioru bezdomnego zwierzęcia. Zamawiający przyzna punkty wg zasady:

- a) zaoferowanego przez Wykonawcę czasu realizacji usługi od momentu zgłoszenia **do 5 godzin - 0 punktów;**
 - b) zaoferowanego przez Wykonawcę czasu realizacji usługi od momentu zgłoszenia **do 4 godzin - 10 punktów;**
 - c) zaoferowanego przez Wykonawcę czasu realizacji usługi od momentu zgłoszenia **do 3 godzin - 20 punktów;**
 - d) zaoferowanego przez Wykonawcę czasu realizacji usługi od momentu zgłoszenia **do 2 godzin - 40 punktów;**
- 2) Czas realizacji usługi należy podać w godzinach, przy zachowaniu powyższych wskazań godzinowych. W przypadku podania czasu realizacji usługi powyżej 5 godzin Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z treścią SWZ.
 - 3) W przypadku podania czasu realizacji usługi poniżej 2 godzin Zamawiający przyzna maksymalną liczbę punktów możliwą do uzyskania w zakresie tego kryterium czyli taką jaką przewidział dla zakresu do 2 godzin.
 - 4) W przypadku podania czasu realizacji usługi w wielkości pośredniej np. wpisując czas realizacji wynoszący do 3 i pół godzin, Zamawiający w takim przypadku przyzna punkty zaokrąglając je w górę, czyli tak jak dla czasu realizacji do 4 godzin.
- 4. Jeżeli Zamawiający nie będzie prowadził negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegającej odrzuceniu.
 - 5. Zamawiający zastosuje zaokrąglania wyników do dwóch miejsc po przecinku.
 - 6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze ją na zasadach określonych w art. 248 ustawy Pzp.

XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PRZY WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 1. Umowa pod rygorem nieważności zostanie zawarta w formie pisemnej.
- 2. Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży:
 - 1) umowy regulujące współpracę – w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia;
 - 2) pełnomocnictwo, jeżeli nie wynika ono z treści oferty;

3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy od Wykonawcy.

XVIII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIAN.

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Istotne dla stron postanowienia, zgodnie z którymi realizowane będzie niniejsze zamówienie publiczne, zawiera PROJEKT UMOWY .
3. **Wykonawca będący podmiotem czasowo przetrzymującym zwierzęta w przypadku wyboru jego oferty jako najkorzystniejszej, na dwa dni przed podpisaniem umowy dostarczy Zamawiającemu:**

oświadczenie o zapewnieniu gotowości do odbioru wyłapywanych zwierząt przez podmiot prowadzący schronisko dla zwierząt.

4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w stosunku do treści wybranej oferty z uwzględnieniem uregulowań zawartych w art. 454-455 Pzp oraz wskazanych we wzorze umowy.
5. Zmiana umowy pod rygorem nieważności wymaga zachowania formy pisemnej.

XIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.
2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia środki ochrony

prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę o której mowa w art.469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorstw.

3. Odwołanie przysługuje na czynności określone w art. 513 ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby zgodnie z art. 514 ustawy.
5. **Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 515 ustawy:**
 - 1) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:
 - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a).
 - 2) **Odwołanie wobec treści ogłoszenia** wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
 - 3) **Odwołanie w przypadkach innych niż określone w punktach 1 i 2** powyżej wnosi się **w terminie 5 dni od dnia**, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
6. **Na orzeczenie Izby oraz postanowienia Prezesa Izby**, o których mowa w art. 519 ust. 1 Pzp stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego **przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie.**
7. **Skargę wnosi się** za pośrednictwem Prezesa Izby, **w terminie 14 dni** od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust.1, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1640) jest równoznaczne z jej wniesieniem
8. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w dziale IX Ustawy „**Środki ochrony prawnej**”.

XX. STOSOWANIE RODO W ZAMÓWIENIACH PUBLICZNYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest: **Gmina Miejska Koło, ul. Stary Rynek 1, 62-600 Koło;**

- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Miejskiej Koło jest Pani Ewa Galińska. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych: adres e-mail: inspektor@osdidk.pl, tel.: 531 641 425*;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **WYŁĄPYWANIE BEZDOMNYCH ZWIERZĄT Z TERENU GMINY MIEJSKIEJ KOŁO ORAZ ZAPEWNIENIE IM OPIEKI W SCHRONISKU LUB W PUNKCIE CZASOWEGO PRZETRZYMYWANIA ZWIERZĄT (2)** numer sprawy: **ZP.271.21.2024**, prowadzonym w trybie podstawowym o którym mowa w art. 275 pkt 2) Pzp;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Wykonawca posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do przekazanych danych osobowych, jednak w sytuacji, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od Wykonawcy, którego dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu, czy sprecyzowania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania przekazanych danych osobowych **;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***. Wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie przekazanych danych osobowych dotyczących wykonawcy narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20

RODO;

- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

10) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym do wniesienia przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy/lidera konsorcjum*)

ZP.271.21.2024

OFERTA

Nazwa i adres Wykonawcy:.....
(w przypadku oferty wspólnej/konsorcjum zamieścić odpowiednio dane współników)

REGON:

NIP:

Tel./fax.:

E-mail:

Wykonawca jest:

☐ mikro ☐ małym ☐ średnim przedsiębiorcą:¹ *

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu prowadzonym w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 2) ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu **21.11.2024** roku, nr ogłoszenia **2024/BZP 00608539/01** dla zamówienia pod nazwą:

WYŁAPYWANIE BEZDOMNYCH ZWIERZĄT Z TERENU GMINY MIEJSKIEJ KOŁO ORAZ ZAPEWNIENIE IM OPIEKI W SCHRONISKU LUB W PUNKCIE CZASOWEGO PRZETRZYMYWANIA ZWIERZĄT

1. Oświadczamy, że oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym przedmiotem zamówienia za cenę:

Cena netto w PLN	Podatek VAT		Cena brutto w PLN (kol. 1 + kol.3)
	Stawka %	Kwota PLN	
1.	2.	3.	4
Słownie:		Słownie:	Słownie:

¹ **Zaznaczyć właściwe.** Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

CENY JEDNOSTKOWE:

- 1) całodobowa gotowość do wyłapywania i odbioru bezdomnych zwierząt: cena netto *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.* zł/ za miesiąc, VAT.....%zł, brutto.....zł;
- 2) pobyt i utrzymanie jednego zwierzęcia w schronisku/punkcie czasowego przetrzymywania zwierząt: cena netto *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.* zł/ za dobę, VAT.....%zł, brutto.....zł;
- 3) sterylizacja/kastracja, chipowanie oraz szczepienie zwierzęcia nowo przybyłego do schroniska/punktu czasowego przetrzymywania zwierząt: cena netto *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.*zł/1 szt. VAT.....%zł, brutto.....zł;
- 4) transport zwierząt cena netto *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.* zł/ stawka jednorazowa, VAT.....%zł, brutto.....zł;
- 5) eutanazja zwierzęcia cena netto *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.* zł/1 szt. VAT.....%zł, brutto.....zł.

Czas realizacji usługi od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego (R)	<u>Określić zgodnie z rozdz. XV. ust. 3 SWZ</u>
--	--

2. Oświadczamy, że dysponujemy wolnymi miejscami w schronisku/punkcie czasowego przetrzymywania zwierząt w ilości niezbędnej do zrealizowania zamówienia.
3. Oświadczamy że wykonamy zamówienie w terminie:
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SWZ, tj. do dnia roku.
5. Oświadczamy, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 57 Pzp powołujemy się na zasadach określonych w art. 118 ustawy na zasoby podmiotów wskazanych poniżej:
 - 1)
 - 2)i deklarujemy, że wskazane powyżej podmioty udostępniające nam zdolności w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizują usługi, do których wymagane są te zdolności – **zgodnie z załącznikiem nr 4.**
6. Oświadczamy, że usługi objęte zamówieniem publicznym zamierzamy wykonać sami bez udziału podwykonawców/z udziałem podwykonawców*. **Jeżeli tak, wskazać części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Wykonawca podwykonawcom i podać firmy podwykonawców – załącznika nr 5.**

7. Oświadczamy, że „PROJEKT UMOWY”, który stanowi integralną część SWZ został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Oświadczamy, że oferta i załączniki zawierają/ nie zawierają* następujące **informacje, które stanowią tajemnicę naszej firmy** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233):
 - 1)
 - 2)
 - 3)
9. Oświadczam, że wybór mojej oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług - TAK /NIE*. Jeśli tak, obowiązek ten będzie dotyczył (nazwa/rodzaj towaru usługi), a ich wartość netto będzie wynosiła.....²
10. Oświadczamy, że w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, należne nam wynagrodzenie należy przelać na rachunek bankowy nr
11. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO³ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**
12. Oświadczamy, że wszystkie strony naszej oferty łącznie z załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z stron.
13. Integralną część niniejszej oferty stanowią następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
14. Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym w niniejszym postępowaniu:

Imię i nazwisko.....

Adres:.....

Telefon..... fax.....
15. Osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania na podstawie*:

1) wpisu do:

- ☐ Krajowego Rejestru Sądowego;
- ☐ Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
- ☐ innego rejestru - jeżeli tak należy wskazać właściwy

² Oświadczenie dotyczy wypełnienia dyspozycji art. 225 ust. 1 PZP, który ma zastosowanie przy: wewnątrzwspólnotowym nabyciu towarów, wystąpieniu mechanizmu odwróconego obciążenia oraz imporcie usług lub imporcie towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównaniu ceny lub kosztu zawartych w złożonej ofercie podatku VAT.

³ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

2) innego dokumentu:

- ☐ pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowania do reprezentowania Wykonawcy w przypadku, gdy prawo to nie wynika z ww. ogólnodostępnych dokumentów.

Uwaga:

Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- ☐ Odpowiednio zaznaczyć
*.- Niepotrzebne skreślić

OŚWIADCZENIE

SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 125 UST. 1 USTAWY Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019 ROKU PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH POTWIERDZAJĄCE, ŻE WYKONAWCA NIE PODLEGA WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

WYŁAPYWANIE BEZDOMNYCH ZWIERZĄT Z TERENU GMINY MIEJSKIEJ KOŁO ORAZ ZAPEWNIENIE IM OPIEKI W SCHRONISKU LUB W PUNKCIE CZASOWEGO PRZETRZYMYWANIA ZWIERZĄT

Nazwa Wykonawcy: *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.*

Adres Wykonawcy: *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.*

Zamawiający:

GMINA MIEJSKA KOŁO
UL. STARY RYNEK 1
62-600 KOŁO

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp)

Przystępując do udziału w przedmiotowym. postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczam, że:

☐ **nie podlegam wykluczeniu z postępowania** na podstawie przesłanek wskazanych w przepisach art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320)*

☐ **oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania** na podstawie art. (należy wpisać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320)*)

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością na podstawie art. 110 ust. 2 ww. ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

*- Proszę wybrać odpowiednie pole

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA
(art. 7 ust. 1 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania
wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa
narodowego)

Przystępując do udziału w przedmiotowym. postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczam, że:

☐ **nie podlegam wykluczeniu z postępowania** na podstawie przesłanek wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. – o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507),* który mówi:

„Art. 7. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 (obowiązek wykluczenia);*
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 (obowiązek wykluczenia);*
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 (obowiązek wykluczenia) .*

2. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 1.”

☐ **oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania** na podstawie pkt-u (należy wpisać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. – o szczególnych rozwiązaniach w zakresie

przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507).*

Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

*- Proszę wybrać odpowiednie pole

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

WYŁAPYWANIE BEZDOMNYCH ZWIERZĄT Z TERENU GMINY MIEJSKIEJ KOŁO ORAZ ZAPEWNIENIE IM OPIEKI W SCHRONISKU LUB W PUNKCIE CZASOWEGO PRZETRZYMYWANIA ZWIERZĄT

Przystępując do udziału w ww. postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, określone w rozdziale **IV ust. 2 pkt 3) i 4) SWZ** w następujący sposób:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

1. Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2. Informujemy, że oświadczenia/dokumenty wskazane poniżej:

1)

2)

3)

znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, ponieważ stanowią załącznik do protokołu postępowania pn. lub dotyczą zamówienia realizowanego przez nas wcześniej na rzecz Zamawiającego.

Uwaga:

Oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie, powyższe oświadczenie składa każdy wykonawca (np. członek konsorcjum, wspólnik w spółce cywilnej) o ile ma zastosowanie.

W przypadku polegania na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby powyższe oświadczenie składa także podmiot udostępniający zasób, o ile ma zastosowanie.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE
UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 117 UST 4 USTAWY
Z DN. 11 WRZEŚNIA 2019 R. PRAWO ZAMÓWIEŃ
PUBLICZNYCH**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Nazwa Wykonawcy: *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.*

Adres Wykonawcy: *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.*

...

...

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia, prowadzonego w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy Pzp:

**WYŁAPYWANIE BEZDOMNYCH ZWIERZĄT Z TERENU GMINY
MIEJSKIEJ KOŁO ORAZ ZAPEWNIENIE IM OPIEKI W SCHRONISKU LUB
W PUNKCIE CZASOWEGO PRZETRZYMYWANIA ZWIERZĄT**

oświadczam/y, że:

1. Wykonawca, (nazwa i adres)*Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.* zrealizuje następujące usługi*Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.*
2. Wykonawca, (nazwa i adres)*Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.* zrealizuje następujące usługi*Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.*
3. Wykonawca, (nazwa i adres)*Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.* zrealizuje następujące usługi *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.*

Uwaga:

Oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

******- w przypadku składania oferty na jedno zadanie niepotrzebne skreślić.

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE**WYŁAPYWANIE BEZDOMNYCH ZWIERZĄT Z TERENU GMINY MIEJSKIEJ KOŁO ORAZ ZAPEWNIENIE IM OPIEKI
W SCHRONISKU LUB W PUNKCIE CZASOWEGO PRZETRZYMYWANIA ZWIERZĄT**Nazwa Wykonawcy: *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.*Adres Wykonawcy: *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.***WYKAZ USŁUG WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH 3 LAT
(lub wykonywanych, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie)
O WYMAGANEJ MINIMALNEJ WARTOŚCI BRUTTO 100.000,00 W PLN*
tj.**

Zamówienie będące usługą związaną z wyłapywaniem i przetrzymywaniem bezdomnych zwierząt.

Wykonawca usług (nazwa, adres)	Odbiorca usług (nazwa, adres zamawiającego)	Przedmiot usług).	Wartość brutto wykonanych usług	Okres realizacji usług	
				początek	koniec

* jeżeli okres prowadzenia działalności Wykonawcy jest krótszy niż **3 lata** - w okresie prowadzonej przez niego działalności gospodarczej

UWAGA

1. należy załączyć referencje lub inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług,
2. w przypadku wykazania doświadczenia innego podmiotu należy wypełnić stosowne zobowiązanie,

Oświadczam że jako Wykonawca dysponuję następującą ilością miejsc w schronisku/punkcie czasowego przetrzymywania zwierząt pochodzących z terenu Gminy Miejskiej Koło (wpisać ilość miejsc)

(Zgodnie z warunkiem zamówienia wymagane dysponowanie liczbą wolnych miejsc w schronisku/punkcie nie mniejszą niż 41).

Uwaga:

Oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

ZOBOWIĄZANIE DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW PRZEZ INNE PODMIOTY*

WYŁAPYWANIE BEZDOMNYCH ZWIERZĄT Z TERENU GMINY MIEJSKIEJ KOŁO ORAZ ZAPEWNIENIE IM OPIEKI W SCHRONISKU LUB W PUNKCIE CZASOWEGO PRZETRZYMYWANIA ZWIERZĄT

Nazwa Wykonawcy: *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.*
(udostępniającego zasób)

Adres Wykonawcy: *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.*
(udostępniającego zasób)

Ja niżej podpisany(a): *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.*

Działając w imieniu: *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.*

UDOSTĘPNIENIE ZASOBU:

1) Udostępniam zasoby w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:***

- a) *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.*
- b) *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.*
- c) *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.*
(podać imię i nazwisko)

dla firmy:

Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.
(nazwa i adres Wykonawcy któremu zasób jest udostępniany)

Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

Do realizacji zamówienia publicznego pod nazwą:

WYŁAPYWANIE BEZDOMNYCH ZWIERZĄT Z TERENU GMINY MIEJSKIEJ KOŁO ORAZ ZAPEWNIENIE IM OPIEKI W SCHRONISKU LUB W PUNKCIE CZASOWEGO PRZETRZYMYWANIA ZWIERZĄT

Wykonawca będzie dysponował zasobami naszego podmiotu w stopniu niezbędnym do należytego wykonania zamówienia, w szczególności oddane do dyspozycji wykonawcy zostaną nasze zasoby *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.*

na okres korzystania z nich przy realizacji zamówienia tj.

od *Kliknij tutaj, aby wprowadzić datę.*

do *Kliknij tutaj, aby wprowadzić datę.*

1. Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów naszego podmiotu udostępniającego zasobu to:

Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

2. Sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

3. Czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

Uwaga:

Oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- * wypełniony druk należy załączyć do ofert tylko w przypadku, gdy Wykonawca będzie korzystał z zasobów innych podmiotów w w/w zakresie wraz z dokumentami tego podmiotu wymaganymi w SWZ.
- ** należy odpowiednio wypełnić Załącznik Nr 3 „DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE”
- *** odpowiednio wpisać pozostałe zasoby z których zamawiający będzie korzystał od innych podmiotów
- **** niepotrzebne skreślić

PODWYKONAWSTWO***WYŁAPYWANIE BEZDOMNYCH ZWIERZĄT Z TERENU GMINY MIEJSKIEJ
KOŁO ORAZ ZAPEWNIENIE IM OPIEKI W SCHRONISKU LUB W PUNKCIE
CZASOWEGO PRZETRZYMYWANIA ZWIERZĄT**Nazwa Wykonawcy: *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.*Adres Wykonawcy: *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst..***WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓRYCH WYKONANIE WYKONAWCA
ZAMIERZA POWIERZYĆ PODWYKONAWCOM**

Lp.	Nazwy, dane kontaktowe, przedstawicieli Podwykonawców	Części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom

* wypełniony druk należy załączyć do ofert tylko w przypadku, gdy Wykonawca będzie korzystał z pomocy Podwykonawców przy realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia, jeżeli są już znani.

Uwaga:

Oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

OŚWIADCZENIE/ZAPEWNIENIE*

WYŁAPYWANIE BEZDOMNYCH ZWIERZĄT Z TERENU GMINY MIEJSKIEJ KOŁO ORAZ ZAPEWNIENIE IM OPIEKI W SCHRONISKU LUB W PUNKCIE CZASOWEGO PRZETRZYMYWANIA ZWIERZĄT

Nazwa Wykonawcy: *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.*

Adres Wykonawcy: *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst..*

Będąc podmiotem czasowo przetrzymującym zwierzęta niniejszym oświadczam, posiadam zapewnienie o gotowości do odbioru wylapywanych zwierząt z terenu Gminy Miejskiej Koło przez podmiot prowadzący schronisko dla zwierząt.

Uwaga:

Oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Oświadczenie składane wyłącznie przez podmiot czasowo przetrzymujący zwierzęta, przesłać na 2 dni przed podpisaniem umowy!

UMOWA Nr.ŚR.272.... .2024

zawarta w dniuroku w Kole

pomiędzy:

Gminą Miejską Koło, ul. Stary Rynek 1, 62-600 Koło

REGON: 311620880

NIP: 666-20-46-949

reprezentowaną przez:

Panią Monikę Ciesielską - Zastępcę Burmistrza Miasta Koła

działającą na podstawie Zarządzenia Nr OA. 0050.65.2024 Burmistrza Miasta Koła z dnia 09 maja 2024 r.

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

....., zamieszkałym

....., prowadzącym działalność pod
nazwą:

....., z siedzibą w,
wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
.....

(lub nr KRS – w zależności od rodzaju podmiotu),

REGON , NIP

zwanym dalej „Wykonawcą”, dalej wspólnie zwanymi „Stronami”

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art.275 ust 2 ogłoszonym w Biuletynie Zamówień Publicznych z dnia **21.11.2024 roku** nr ogłoszenia **2024/BZP 00608539/01** zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz.1320, dalej zwaną Ustawą lub Pzp),

otrzymuje brzmienie:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest: usługa polegająca na wyłapywaniu oraz zapewnieniu całodobowej opieki bezdomnym zwierzętom pochodzącymi z terenu Gminy Miejskiej Koło w okresie 181 dni.
2. Zakres realizacji usług, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik do umowy, w tym:
 - 1) Przejęcie przez Wykonawcę opieki nad 35 psami przebywającymi w Punkcie czasowego przetrzymywania zwierząt mieszczącym się w miejscowości Kosodrzewiny 56A, 92-411 Łódź będącymi własnością Gminy Miejskiej Koło, w terminie do 5 dni od dnia podpisania umowy

w uzgodnieniu z dotychczasowym miejscem pobytu zwierząt. Przejęcie nastąpi na podstawie protokołu przejęcia. Zamawiający zastrzega, że ilość psów do przejęcia może ulec zmianie, a wynikać to będzie z rzeczywistej ilości psów przebywających w Punkcie czasowego przetrzymywania zwierząt na dzień rozpoczęcia obowiązywania umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania. Przewiezie zwierzęta przez Wykonawcę nastąpi na jego koszt i przy użyciu własnych środków transportowych, w celu dalszego odpłatnego sprawowania opieki nad nimi. Zwierzęta przebywające w Punkcie czasowego przetrzymywania zwierząt mieszczącym się w miejscowości Kosodrzewiny 56A, 92-411 Łódź są już odrobaczone, zaszczepione oraz oznaczone numerem identyfikacyjnym.

- 2) Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania umowy 41 miejsc w schronisku/ punkcie czasowego przetrzymywania zwierząt z terenu Gminy Miejskiej Koło. Jest to przewidywana liczba miejsc dla bezpańskich zwierząt z terenu Gminy Koło. Zamawiający nie przewiduje dodatkowego wynagrodzenia za utrzymanie w gotowości miejsc w schronisku/punkcie.
- 3) Odławianie i zapewnienie całodobowej opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Miejskiej Koło wraz z ich transportem. Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia do odławiania niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu godzin licząc od godziny zgłoszenia przez Zamawiającego, a w nagłych, szczególnie uzasadnionych przypadkach (np. zagrożenia życia ludzi lub zwierząt) nie później niż w ciągu 2 godzin licząc od godziny zgłoszenia przez Zamawiającego. Przyjmuje się liczbę zwierząt do odłowienia - 6 sztuk w trakcie trwania umowy. Zamawiający zastrzega sobie, że liczba zwierząt do odłowienia i przyjęcia do schroniska/punktu czasowego przetrzymywania zwierząt może być mniejsza lub większa, a wynikać to będzie z aktualnej ilości bezdomnych zwierząt przebywających na terenie Gminy Miejskiej Koło.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest przy odławianiu zwierząt do:
 - a) posługiwania się urządzeniami i środkami niestwarzającymi zagrożenia dla życia, zdrowia ani zadawania cierpień odławianym zwierzętom,
 - b) stosowania środków do przewozu zwierząt spełniających warunki określone w ustawie o ochronie zwierząt.
- 5) Całodobowa opieka weterynaryjna - w tym w szczególności:
 - a) odrobaczanie,
 - b) szczepienie zgodnie z obowiązującymi przepisami weterynaryjnymi,
 - c) leczenie,
 - d) usypianie ślepych miotów bezdomnych zwierząt,
 - e) przeprowadzenie eutanazji zwierząt w przypadku: nieuleczalnej choroby, bez możliwości dalszego leczenia zwierzę po wypadku i mających rozległe obrażenia,
 - f) utylizację zwłok zwierząt padłych bądź uśpionych w zakładzie posiadającym odpowiednie zezwolenia.
- 6) Zapewnienie 15-dniowej kwarantanny, zabiegów sterylizacji albo kastracji, odrobaczania oraz znakowanie poprzez wszczepiania mikroprocesora, leczenie, szczepienie zgodnie z obowiązującymi przepisami

weterynaryjnymi (dotyczy to zwierząt nowo przybyłych do placówki Wykonawcy).

- 7) Zapewnienie całodobowej gotowości do podjęcia działania mającego na celu wyłapanie lub odbiór wskazanego zwierzęcia oraz udzielenie opieki lekarsko-weterynaryjnej zwierzętom, które doznały obrażeń w wyniku wypadku komunikacyjnego bądź wskutek innej przyczyny.
- 8) Zabezpieczeniu miejsc do całodobowego przetrzymywania bezdomnych zwierząt, wyżywieniu, oraz stałym dostępem zwierząt do wody.
- 9) Zapewnienie pomieszczeń chroniących przed zimnem, upałami i opadami atmosferycznymi z dostępem do światła dziennego, umożliwiających swobodne poruszanie się, z uwzględnieniem zasady wydzielania pomieszczeń dla zwierząt agresywnych i chorych.
- 10) Przekazywanie zwierząt znajdujących się w punkcie/schronisku do adopcji i informowanie Zamawiającego o ilości oddanych do adopcji zwierząt przynajmniej raz w miesiącu w formie zestawienia wraz z fakturą za wykonane usługi. Na żądanie Zamawiającego przedstawienie zobowiązań adopcyjnych.
- 11) Prowadzenie ewidencji zwierząt wraz z nr identyfikacyjnym chip i zdjęciem z dnia odłowienia, rodzajem wykonanych zabiegów w ramach opieki weterynaryjnej: sterylizacja/kastracja, szczepienie, dane dotyczące kwarantanny, a także informacją o psach oddanych do adopcji i poddanych eutanazji oraz przekazywanie jej na bieżąco przynajmniej raz w miesiącu Zamawiającemu w formie zestawienia wraz z fakturą za wykonane usługi.
- 12) Całodobowy transport dzikich zwierząt biorących udział w zdarzeniach drogowych na terenie Gminy Miejskiej Koło odebranych od lekarza weterynarii, z którym gmina ma podpisaną umowę.
- 13) Współpracę z Zamawiającym w zakresie realizacji Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie miasta Koła.
- 14) Niezwłocznie powiadamia osoby wyznaczoną przez Zamawiającego o zakończeniu wykonywania zlecenia tj. odłowieniu zwierzęcia. Przedmiotowe powiadomienie może nastąpić drogą telefoniczną lub za pośrednictwem e-maila.
- 15) Wykonawcę obowiązuje zakaz adopcji 29 psów czasowo odebranych od właściciela na podstawie decyzji Burmistrza Miasta Koła zgodnie z ustawą z dnia 21 sierpnia 1997 roku o ochronie zwierząt, do czasu prawomocnego rozstrzygnięcia administracyjno- sądowego w tym zakresie.
- 16) W przypadku gdy zwierzę zostanie zlokalizowane przez Wykonawcę lecz z przyczyn leżących po Jego stronie nie zostanie wyłapane, Zamawiający nie będzie ponosił kosztów wykonania usługi, w tym kosztów dojazdu, a Wykonawca podejmie kolejną próbę skutecznego wyłapania zwierzęcia.

3. Przedmiot umowy należy zrealizować zgodnie:

- 1) ze Specyfikacją Warunków Zamówienia;
- 2) z Ofertą Wykonawcy.

4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich usług niezbędnych do osiągnięcia rezultatu określonego w ust. 1, niezależnie od tego, czy wynikają wprost z ust. 1 - 3.

5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy fachowej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami oraz z uwzględnieniem najlepszych praktyk branżowych.
6. Wykonawca odpowiada za wszelkie błędy i szkody powstałe w wyniku działania podwykonawców oraz odpowiedzialny jest za prawidłowość, terminowość i jakość usług świadczonych przez podwykonawców.

§ 2

TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI UMOWY

1. Zamawiający wymaga świadczenia usługi w **okresie 181 dni tj. w okresie od 01.01.2025 r. do 30.06.2025 r.**
2. Miejsce wykonania zamówienia (odłowienie/wyłapanie) – granice administracyjne Miasta Koła, (Gminy Miejskiej Koło).

§ 3

OBOWIĄZKI STRON UMOWY

1. Odłowienie (wyłapywanie) zwierząt, a następnie ich przetrzymywanie w schronisku/punkcie czasowego przetrzymywania zwierząt odbywać się będzie zgodnie z obowiązującym prawem:
 - 1) ustawą z dnia 21 sierpnia 1997 roku o ochronie zwierząt (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1580),
 - 2) ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1075),
 - 3) ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399),
 - 4) rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 sierpnia 1998r. w sprawie zasad i warunków wyłapywania bezdomnych zwierząt (Dz. U. z 1998 r. Nr 116, poz.753),
 - 5) rozporządzeniem Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 26 stycznia 2022 r. w sprawie szczegółowych wymagań weterynaryjnych dla prowadzenia schronisk dla zwierząt (Dz. U. z 2022 r.poz.175).
 - 6) Uchwałą Nr XLII/452/2021 Rady Gminy Koło z dnia 24 listopada 2021r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności na terenie gminy Koło w zakresie ochrony przez bezdomnymi zwierzętami oraz prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części.
2. Wykonawca zapewnia opiekę lekarsko weterynaryjną w zakresie kontroli stanu zdrowia, profilaktyki, szczepień, leczenia, zwalczania pasożytów, obowiązkowej sterylizacji albo kastracji zwierząt przebywających w Schronisku/ Punkcie czasowego przetrzymywania zwierząt;
3. Wykonawca każdemu zwierzęciu odłowionemu (wyłapanemu) na terenie Gminy Koło założy kartę informacyjną zawierającą między innymi: opis zwierzęcia (gatunek, płeć, maść), datę przyjęcia do Punktu czasowego przetrzymywania zwierząt/schroniska, dane dotyczące kwarantanny, prowadzonych szczepień i zabiegów weterynaryjnych, datę opuszczenia Punktu czasowego

przetrzymywania zwierząt /schroniska oraz dane osoby, której przekazano zwierzę, datę śmierci zwierzęcia z podaniem przyczyny, fotografie zwierzęcia. Wykaz zwierząt odłowionych (wyłapanych) i/lub odebranych z terenu Gminy Miejskiej Koło wraz z terminem ich wyłapania i/lub odebrania w danym miejscu.

4. Wykonawca będzie prowadził rejestr (forma papierowa, elektroniczna), który obejmować będzie w szczególności:
 - 1) Wykaz zwierząt odłowionych (wyłapanych) i/lub odebranych z terenu Gminy Miejskiej Koło wraz z terminem ich wyłapania i/lub odebrania w danym miejscu,
 - 2) Wykaz zwierząt z terenu Gminy Miejskiej Koło będących w danym miesiącu w schronisku/ Punkcie czasowego przetrzymywania zwierząt wraz z liczbą dni ich pobytu,
 - 3) Wykaz zwierząt poddanych eutanazji z przyczyn humanitarnych, liczbę zwierząt padłych, liczbę zwierząt oddanych nowym właścicielom (adoptowanych), zaszczepionych, leczonych oraz oznakowanych w danym miesiącu,
 - 4) Na każde żądania Zamawiającego Wykonawca jest obowiązany niezwłocznie (maksymalnie w ciągu 3 dni roboczych od dnia przedstawienia żądania Wykonawcy) przekazać rejestr.
5. Po odłowieniu (wyłapaniu) zwierzęcia Wykonawca zobowiązany jest dokonać identyfikacji każdego odłowionego zwierzęcia polegającej na sprawdzeniu czy zwierzę posiada mikrochip (jeśli posiada to ustalić właściciela), a w razie braku właściciela na wszczępieniu mikrochipa; (umieszczenie w bazie międzynarodowej).
6. Wykonawca jest obowiązany poddać każdego odłowionego (wyłapanego) zwierzęcia zabiegowi kastracji bądź sterylizacji w terminie nie krótszym niż 14 dni od daty przyjęcia zwierzęcia do schroniska i nie dłuższym niż 30 dni od momentu przyjęcia do schroniska/ Punkcie czasowego przetrzymywania zwierząt (jednak nie wcześniej niż przed uzyskaniem zgody lekarza weterynarii oraz w przypadku, gdy zwierzę posiada chip przed uzyskaniem kontaktu z właścicielem wpisanym do odpowiedniej bazy danych i po upływie 7 dni wyznaczonych na odbiór zwierzęcia).
7. W przypadku, gdy zwierzę zostanie adoptowane, a nie zostało poddane zabiegowi kastracji bądź sterylizacji (dotyczy to młodych, które nie osiągnęły dojrzałości płciowej) Wykonawca zobowiązany jest do zamieszczenia w umowie adopcyjnej zapisu o konieczności sterylizacji/kastracji w ściśle określonym terminie. Zabieg może być wykonywany tylko przez lekarza weterynarii bądź lecznicę wykonującą zabiegi dla Wykonawcy. Wykonawca może odstąpić od zabiegu sterylizacji/kastracji na życzenie nowego właściciela.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość usypiania ślepych miotów zwierząt z terenu Gminy Miejskiej Koło (zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o ochronie zwierząt).
9. Wykonawca jest obowiązany do poszukiwania nowych właścicieli dla zwierząt pochodzących z terenu Gminy Miejskiej Koło i przekazywania ich do adopcji osobom zdolnym do zapewnienia właściwej opieki i należytych warunków utrzymania, w tym:
 - 1) zapewnienia rotacji przyjętych zwierząt poprzez oddawanie odłowionych (wyłapanych) zwierząt do adopcji,
 - 2) sprawdzenie wiarygodności osób adoptujących zwierzęta,

- 3) zawieranie umów z osobami adoptującymi,
 - 4) prowadzenie akcji informacyjnej dotyczącej adopcji zwierząt z terenu Gminy Miejskiej Koło np. na stronie internetowej Wykonawcy wraz z przekazaniem dokumentu potwierdzającego prowadzenie akcji.
10. Wykonawca jest obowiązany do prowadzenia na bieżąco akcji adopcyjnej dla bezdomnych zwierząt pochodzących z terenu Gminy Miejskiej Koło. Z przeprowadzonych akcji adopcyjnych Wykonawca zobowiązany jest składać Zamawiającemu okresowe (miesięczne) sprawozdania. Sprawozdanie musi zawierać wykaz zwierząt poddanych akcji adopcyjnej wraz z dokumentacją pozwalającą na identyfikację poszczególnych zwierząt zawierającą: minimum jedno zdjęcie kolorowe, określenie gatunku, rasy, wielkości, płci, opis zwierzęcia, numer oznakowania zwierzęcia, link do strony internetowej (adopcyjnej), datę opuszczenia schroniska. Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia Zamawiającemu adresów internetowych (linków) akcji adopcyjnych zwierząt w celu zamieszczenia przedmiotowych adresów przez Zamawiającego na swojej stronie internetowej. Sprawozdanie w formie papierowej lub w formie pliku komputerowego zapisanego w formacie .doc lub .xls musi być dostarczone do Zamawiającego najpóźniej w dniu dostarczenia faktury za wykonanie zadania w poprzednim miesiącu.
11. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia będą uzgadniane przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
12. Wykonawca określi telefony kontaktowe i nr mail oraz dokona innych ustaleń niezbędnych do sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
13. Wykonawca realizując usługę będzie informował Zamawiającego o przyjęciu zwierzęcia do schroniska, terminach wykonania zabiegu sterylizacji bądź kastracji, terminie zachipowania zwierzęcia oraz przyczynach zdjęcia z ewidencji zwierzęcia, w comiesięcznych sprawozdaniach dołączonych do faktur.
14. Zgodnie z zapisami art. 95 ust 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności konieczne do realizacji umowy były zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawców na podstawie przepisów prawa pracy.
15. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1465 ze zm.). Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę dotyczy osób/pracowników fizycznych/robotników wykonujących pod nadzorem wskazane czynności w trakcie realizacji usługi:
- 1) czynności w zakresie związanym z opieką nad zwierzętami,
 - 2) czynności w zakresie związanym z odławianiem bezdomnych zwierząt;
 - 3) czynności w zakresie transportu bezdomnych zwierząt.
16. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia oraz żądania przedstawienia przez Wykonawcę dowodów na zatrudnienie osób na podstawie umów o pracę przez cały okres realizacji zamówienia.
17. W zakresie dokumentowania zatrudnienia osób, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu w terminie 3 dni od daty zawarcia umowy wykazu osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia, ze wskazaniem stanowisk, czynności jakie będą wykonywać wraz z oświadczeniem, że wymienione w wykazie osoby są zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na

podstawie umowy o pracę co najmniej na okres realizacji umowy. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian w wykazie osób Wykonawca powiadomi Zamawiającego o zmianie i dostarczy poprawiony wykaz wraz z oświadczeniem najpóźniej w dniu rozpoczęcia pracy przez nowego pracownika.

18. W celu kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w wyznaczonym przez niego terminie przedłoży poniżej wskazane dokumenty w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na umowę o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności o których mowa w ust. 3:

- 1) oświadczenie zatrudnionego pracownika lub
- 2) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę; lub
- 3) poświadczoną odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy o pracę zatrudnionego pracownika/ów,
- 4) inne dokumenty,

zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

19. Za niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na umowę o pracę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 3.000 zł za każdy stwierdzony przypadek.

20. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli do Państwowej Inspekcji Pracy.

21. Obowiązki Wykonawcy:

- 1) Wykonawca posiada aktualne ważne w terminie realizacji umowy uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy w szczególności:

- a) Decyzję zezwalającą na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami (zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach),- podmiot czasowo przetrzymujący zwierzęta i schronisko
- b) Decyzję zezwalającą na prowadzenie schroniska dla bezdomnych zwierząt (zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach),- podmiot będący schroniskiem

- 2) Wykonawca dysponuje w okresie realizacji umowy zapewnieniem gotowości do odbioru wyłapywanych zwierząt przez podmiot prowadzący schronisko. – dotyczy podmiotu czasowo przetrzymującego zwierzęta.

- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli prawidłowości realizacji umowy między innymi właściwych warunków przetrzymywania zwierząt, zapewnienia pożywienia, opieki weterynaryjnej, prowadzenia kartotek dla zwierząt. Zamawiający zastrzega prawo do kontroli podjęcia akcji wyłapywania zwierząt na zgłoszenie, w szczególności pod względem czasu reakcji od zgłoszenia. W trakcie wykonywania umowy osoba działająca w imieniu wykonawcy realizujący akcję wyłapywania na zgłoszenie, o którym

mowa w przedmiocie umowy, ma obowiązek pozostawać w kontakcie telefonicznym z Zamawiającym i na jego żądanie podać swoje aktualne położenie w terenie.

- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w zakresie realizowanej umowy w przypadku, gdy konieczność ich wprowadzenia wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć. Zmiany mogą dotyczyć okoliczności wynikających z przyczyn technicznych, gospodarczych, finansowych, zmian w Programie opieki nad zwierzętami bezdomnymi Gminy Miejskiej Koło i przepisów prawa, jeżeli będzie to konieczne do uzyskania celu określonego w postanowieniach umowy zawartej z Wykonawcą.

§ 4

WYNAGRODZENIE

1. Strony zgodnie postanawiają, że wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy za cały okres jej obowiązywania nie przekroczy kwoty **zł netto** (słownie:) + **podatek VAT – ...%** tj. ... **zł**, co daje kwotę **zł brutto** (słownie:).
2. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za faktycznie wykonane usługi, określone według cen jednostkowych zawartych w złożonej ofercie w wysokości:
 - 1) całodobowa gotowość do wylapywania i odbioru bezdomnych zwierząt:
cena netto..... zł/miesięczna;
(słownie:)
Vat, stawka (%), co stanowi kwotę brutto:.....
(słownie:.....)
 - 2) pobyt i utrzymanie jednego zwierzęcia w schronisku/punkcie czasowego przetrzymywania zwierząt:
cena netto..... zł/doba
(słownie:)
Vat, stawka (%), co stanowi kwotę brutto:.....
(słownie:.....)
 - 3) sterylizacja/kastracja, chipowanie oraz szczepienie zwierzęcia nowo przybyłego do schroniska/punktu czasowego przetrzymywania zwierząt:
cena netto..... zł/1 szt.
(słownie:)
Vat, stawka (%), co stanowi kwotę brutto:.....
(słownie:.....)
 - 4) transport zwierząt
cena netto..... zł/ stawka jednorazowa
(słownie:)
Vat, stawka (%), co stanowi kwotę brutto:.....
(słownie:.....)
 - 5) eutanazja zwierzęcia
cena netto..... zł/1 szt.
(słownie:)
Vat, stawka (%), co stanowi kwotę brutto:.....
(słownie:.....)

3. Kwota ustalona w ust 1 obejmuje wszelkie zobowiązania wynikające z niniejszej umowy, narzuty, zysk Wykonawcy, podatki i inne.
4. Podstawą wystawienia faktur będzie terminowo złożone i zaakceptowane przez Zamawiającego miesięczne sprawozdanie rozliczeniowe.
5. Rozliczenie następować będzie w okresie miesięcznym, na podstawie przedłożonej faktury wyliczonej w oparciu o ilości przebywających zwierząt w schronisku i faktycznie wykonanych usług.
6. Należność będzie płatna przelewem na rachunek Wykonawcy nr w terminie do **30 dni** od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przy czym za dzień zapłaty będzie uznawany dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Wykonawca nie może przenieść cesji wierzytelności na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
8. Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy, o którym mowa w ust. 5, może nastąpić na podstawie pisemnego oświadczenia Wykonawcy podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentacji. Zmiana konta wymaga zawarcia pisemnego aneksu.
9. W przypadku wystawienia faktury VAT niezgodnie z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn oraz usunięcia tej niezgodności, a także w razie potrzeby otrzymania faktury lub noty korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek ustawowych za opóźnienie za ten okres.
10. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącone z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy.
11. Wykonawca ma obowiązek załączenia do faktury VAT dla Zamawiającego:
 - 1) oświadczeń, oraz dowodów zapłaty, potwierdzających, że dokonał stosownej zapłaty na rzecz wszystkich podwykonawców lub dalszych podwykonawców za wykonane usługi;
 - 2) oświadczeń wszystkich podwykonawców lub dalszych podwykonawców potwierdzających że na dzień wystawienia faktury VAT dla Zamawiającego, otrzymali od Wykonawcy całość wynagrodzenia należnego z tytułu zawartych z Wykonawcą umów i nie zgłaszają roszczeń finansowych do Wykonawcy oraz Zamawiającego za wykonane usługi;
 - 3) oświadczenia Wykonawcy, podwykonawców i dalszych podwykonawców, o których mowa w pkt 1 - 2 powinny zawierać opis usług i zestawienia kwot należnych podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, a do oświadczeń tych winny zostać dołączone dokumenty potwierdzające uprawnienie osób, które je złożyły, do reprezentowania podmiotów, w których imieniu zostały te oświadczenia złożone - wg wzoru załącznika Nr 1 do umowy.
12. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty wynagrodzenia odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na usługi, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi.
13. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 12, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy

o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

14. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 12 w terminie 7 dni od dnia poinformowania o tym Wykonawcy. W przypadku zgłoszenia uwag Zamawiający może:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty. Płatność na rzecz podwykonawcy następuje w terminie 3 dni po upływie 7-dniowego terminu, o którym mowa w pierwszym zdaniu niniejszego ust.

15. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 12, a także w przypadku określonym w ust. 14 pkt 2, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

16. Do czasu przedstawienia przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 12 nie biegają terminy określone w ust. 6, a Wykonawcy nie przysługują za ten okres odsetki ustawowe za opóźnienie.

17. Faktury wystawione nieprawidłowo, przedwcześnie, bezpodstawnie nie rodzą obowiązku zapłaty po stronie Zamawiającego. Jednakże Zamawiający zobowiązany jest zwrócić się do Wykonawcy, z informacją o błędach w fakturze i poinformować go o konieczności przedłożenia prawidłowej faktury.

18. W przypadku, gdy Wykonawca z własnej winy wystawi wadliwą fakturę, w szczególności, gdy:

- 1) kwota podatku wykazana na oryginale faktury lub faktury korygującej jest różna od kwoty wykazanej na kopii,
- 2) więcej niż jeden raz dokumentującą te same usługi,
- 3) stwierdzającą czynności, które nie zostały wykonane,
- 4) podającą kwoty niezgodne ze stanem faktycznym lub niezgodne z niniejszą umową,
- 5) potwierdzające czynności sprzeczne z prawem lub dokonane w celu obejścia ustawy lub dla pozoru,

zobowiązuje się on do wyrównania Zamawiającemu szkody powstałej w wyniku ustalenia zobowiązania podatkowego, wraz z sankcjami i ustawowymi odsetkami nałożonymi na Zamawiającego przez organ skarbowy w kwotach wynikających z doręczonych decyzji.

§ 5

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca realizuje Przedmiot Umowy z udziałem podwykonawców / Wykonawca deklaruje samodzielne wykonanie przedmiotu umowy.
***zapis zostanie dostosowany zgodnie z treścią oferty wybranej jako najkorzystniejsza.**
2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej dostawy, usługi.
3. Realizacja usługi przez Podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z Umowy oraz z obowiązujących przepisów prawa.
4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców oraz innych osób, którymi będzie się posługiwał przy realizacji przedmiotu Umowy, jak za swoje własne.
5. Powyższe zasady mają odpowiednie zastosowanie także do umów zawieranych przez podwykonawców z dalszymi podwykonawcami.
6. Jeżeli następuje zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy i dotyczy ona podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 tej ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;
7. W umowie z podwykonawcą usługi Wykonawca:
 - 1) ma obowiązek określić szczegółowo przedmiot umowy, wynagrodzenie oraz zasady i terminy wypłaty wynagrodzenia, przy czym termin wypłaty wynagrodzenia podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Wykonawcy rachunku lub faktury potwierdzających wykonanie usługi
 - 2) ma obowiązek uzależnić zapłatę części wynagrodzenia należnego podwykonawcy, jeżeli jest ono należne w częściach, od zapłaty przez podwykonawcę wynagrodzenia za wykonane usługi dalszym podwykonawcom;
 - 3) ma uzależnić obowiązek zapłaty całości wynagrodzenia należnego podwykonawcy po wykonaniu całości usług od zapłaty przez podwykonawcę wynagrodzenia za wykonane usług dalszym podwykonawcom;
 - 4) ma obowiązek przewidzieć zobowiązanie do przedłożenia Zamawiającemu projektów umów zawieranych z dalszymi podwykonawcami wraz z dokumentami potwierdzającymi uprawnienie osób, które będą te umowy podpisywać do reprezentowania stron tych umów, a także ze zgodą Wykonawcy na ich zawarcie, przynajmniej 7 dni przed dniem ich podpisania, a także obowiązek przedłożenia Zamawiającemu, podpisanych umów najpóźniej w terminie 7 dni od dnia ich podpisania;
 - 5) nie może wprowadzić postanowień:
 - a) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy

- wynagrodzenia obejmującego zakres usług wykonanych przez podwykonawcę,
- b) ustalających wynagrodzenie podwykonawcy w wysokości wyższej od wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy od Zamawiającego za powierzony do realizacji zakres usług.
- 6) Przed zawarciem umowy z podwykonawcą, Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu projektu umów, które będą zawierane z podwykonawcami wraz z zakresem prac podlegających zleceniu, a także dokumentów potwierdzających uprawnienie osób, które będą te umowy podpisywać do reprezentowania stron tych umów. Zamawiający ma 7 dni od dnia przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą (lub projektu zmiany) na zgłoszenie zastrzeżeń.
- 7) Wykonawca przedkłada Zamawiającemu kopie poświadczonych za zgodność z oryginałem każdorazowo zawartych umów (lub ich zmiany) z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami, w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia (lub ich zmiany), gdy wartość zawieranej umowy jest wyższa niż 10 000 zł. Zamawiający może w terminie 7 dni od przedłożenia umowy (lub jej zmiany) zgłosić do niej sprzeciw.
- 8) Obowiązki Wykonawcy dotyczące projektów umów i umów, określonych w ust. 2 - 7, odnoszą się odpowiednio do zmian ich treści.
- 9) Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego o wszystkich dokonanych z podwykonawcami rozliczeniach finansowych związanych z realizacją Umowy.
- 10) Wykonawca ma obowiązek terminowego regulowania płatności na rzecz podwykonawców za wykonane usługi, objęte niniejszą Umową.
- 11) Wymogi odnoszące się do Wykonawcy i podwykonawców, określone w ust. 2 - 7, stosuje się odpowiednio do dalszych podwykonawców.

§ 6

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY. KARY UMOWNE

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność zgodnie z ustawą o ochronie zwierząt, Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie zasad i warunków wyłapywania bezdomnych zwierząt i Kodeksem cywilnym w zakresie powierzonych czynności objętych przedmiotem zamówienia.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) Za opóźnienie w wykonywaniu zobowiązań wynikających z niniejszej umowy w wysokości:
 - a) 200 zł za każdą godzinę zwłoki w podjęciu akcji wyłapywania zwierzęcia w reakcji na zgłoszenie, o którym mowa w przedmiocie niniejszej umowy, przy czym w przypadku opóźnienia w podjęciu akcji o więcej niż 24 godziny, kara będzie liczona w podwójnej wysokości,
 - b) 300 zł za każdy przypadek nieudostępnienia rejestru o którym mowa w umowie;

- 2) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które winę ponosi Wykonawca w wysokości 5 % całkowitego, maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1 umowy.
 - 3) w wysokości 0,2 % wartości przedmiotu umowy brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy w razie stwierdzenia następujących okoliczności:
 - a) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
 - b) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, lub projektu jej zmiany,
 - c) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
 - d) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty.
 - 4) za niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na umowę o pracę, zgodnie z zapisem § 3 ust. 19 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 3.000 zł za każdy stwierdzony przypadek.
 - 5) w przypadku nieprzekazania Zamawiającemu we wskazanym terminie wykazu osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia, o którym mowa w § 3 ust. 17, lub jego zmiany, później niż w terminie rozpoczęcia pracy przez nowego pracownika, lub na wezwanie nie przedłoży dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 18, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,1% całkowitego, maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy, za każde takie zdarzenie.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które winę ponosi Zamawiający w wysokości 5% całkowitego, maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy, z wyjątkiem sytuacji określonej w art. 456 ustawy Pzp.
 4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 5. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 - 3 Wykonawca lub Zamawiający zapłaci na wskazany przez Wykonawcę lub Zamawiającego rachunek, w terminie do 21 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania zapłaty kary umownej.
 6. W razie zwłoki w zapłacie kary umownej, zgodnie z ust. 5, Zamawiający może potrącić należności z tytułu przewidzianych kar umownych z dowolnej należności Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 7. W przypadku uzgodnienia zmian terminów realizacji kary umowne będą liczone od nowych terminów.
 8. Zapłata kary umownej za zwłokę nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania usług będących przedmiotem umowy.
 9. Kary naliczone przez Zamawiającego do czasu odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania nie podlegają zwrotowi.

§ 7

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym Stronom umowy przysługuje prawo odstąpienia od umowy (tzw. Umowne prawo odstąpienia) w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
 - 2) gdy Wykonawca nie rozpoczął usług bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 3) gdy Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn przerwał realizację usług i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni;
 - 4) wykonawca realizuje usługi w sposób wadliwy, niezgodnie z warunkami niniejszej umowy i nie zmienia sposobu realizacji pomimo wezwania go przez Zamawiającego do zmiany w pisemnie wyznaczonym do tego 14 dniowym terminie.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:
 - 1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury w terminie dwóch miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktury określonej w niniejszej umowie, mimo dodatkowego wezwania;
 - 2) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru wykonanych usług.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Z umownego prawa odstąpienia od umowy Strony mogą skorzystać w terminie do dnia 30.09.2025 r. z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust.1 pkt.1.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - 1) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacyjny i przekaże Zamawiającemu komplet dokumentów dotyczących usług wykonanych
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane usługi w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności zobowiązany jest do:
 - 1) dokonania odbioru usług wykonanych i usług zabezpieczających,
 - 2) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów usług,
 - 3) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór bezdomnych zwierząt.
6. Sposób obliczenia należnego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonania części umowy będzie oparty o zasady określone w § 4 niniejszej umowy.

§ 8

KLAUZULA SALWATORYJNA

Jeżeli postanowienia niniejszej umowy są lub staną się nieważne, lub umowa zawierać będzie lukę, nie narusza to ważności pozostałych postanowień umowy. Zamiast nieważnych postanowień lub jako wypełnienie luki obowiązywać będzie odpowiednia regulacja, która, jeżeli tylko będzie to prawnie dopuszczalne, w sposób możliwie bliski odpowiadać będzie temu, co strony ustaliły, lub temu, co by ustaliły, gdyby zawarły takie postanowienie

§ 9

ZMIANA UMOWY

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy oraz załączników, stanowiących integralną część umowy dla swej ważności wymagają pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy możliwe jest wyłącznie w okolicznościach, o których jest mowa w umowie i które nie są istotne w rozumieniu art. 455 ustawy Pzp.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, które mogą dotyczyć w szczególności następujących sytuacji:
 - 1) zmiana postanowień umowy w przypadku zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy;
 - 2) zmiana, w tym wydłużenie, terminu wykonania zamówienia na zasadach określonych w niniejszej umowie;
 - 3) zmiana trybu, zasad i terminów rozliczeń wynagrodzenia umownego w przypadku zaistnienia okoliczności uzasadniających taką zmianę;
 - 4) zmiany dotyczące personelu kluczowego Wykonawcy, przy czym zmiana takich osób musi być uzasadniona przez Wykonawcę i zaakceptowana przez Zamawiającego, a kwalifikacje i doświadczenie wskazanych w zastępstwie osób muszą być co najmniej takie same, jakie były określone na etapie postępowania o udzielenie zamówienia (tj. zarówno w ramach określonych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, jak i przy uwzględnieniu kryteriów oceny ofert dotyczących doświadczenia takich osób, jeżeli na gruncie postępowania tego typu kryteria zostały postawione i oferta złożona przez Wykonawcę uzyskała w ramach takich kryteriów określoną liczbę punktów za wykazane stosowne doświadczenie danej osoby);
 - 5) zmiana postanowień umowy w kontekście spowodowanym udzieleniem / zleceniem w trybie stosowanych regulacji prawnych zamówień dodatkowych lub innych zamówień powiązanych, których wykonanie stało się konieczne, zasadne lub celowe;
 - 6) zmiana postanowień umowy w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych wcześniej przez Wykonawcę okoliczności związanych w szczególności ze zmianami organizacyjnymi, kadrowymi, problemami finansowymi, zmianami w zakresie całości prowadzonej działalności, czy innymi

kwestiami mającymi wpływ na organizację procesu realizacji zamówienia po stronie Wykonawcy;

7) zmiana sposobu realizacji zamówienia w zakresie:

- a) rezygnacji z podwykonawstwa dla części zamówienia, którą Wykonawca wskazał w ofercie, że powierzy ją do wykonania Podwykonawcom;
- b) wystąpienia uzasadnionego przypadku konieczności realizacji z udziałem Podwykonawców części zamówienia, której Wykonawca nie wskazał w ofercie, że powierzy ją do wykonania Podwykonawcom, za zgodą Zamawiającego i z zachowaniem zasad dotyczących podwykonawstwa określonych w niniejszej umowie;
- c) wystąpienia uzasadnionego przypadku konieczności realizacji z udziałem Podwykonawców części zamówienia, która została zastrzeżona do osobistego wykonania przez Wykonawcę, za zgodą Zamawiającego i z zachowaniem zasad dotyczących podwykonawstwa określonych w niniejszej umowie;
- d) wystąpienia uzasadnionego przypadku konieczności zmiany podmiotów, na zasobach, których opierał się Wykonawca wykazując na etapie postępowania o udzielenie zamówienia spełnianie warunków udziału w postępowaniu, za zgodą Zamawiającego i zgodnie z zasadami określonymi niniejszą umową;

w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych wcześniej przez Wykonawcę okoliczności związanych w szczególności ze zmianami organizacyjnymi, kadrowymi, problemami finansowymi, zmianami w zakresie całości prowadzonej działalności, kwestiami niezależnymi od Wykonawcy, czy też innymi niespodziewanymi okolicznościami mającymi wpływ na organizację procesu realizacji zamówienia po stronie Wykonawcy;

8) zmiany warunków realizacji i zakresu przedmiotowego umowy niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia związane z:

- a) koniecznością zapewnienia bezpieczeństwa lub zapobieżenia tragedii;
- b) koniecznością spowodowaną zmianą obowiązujących przepisów prawa powodującą, że realizacja przedmiotu umowy w niezmienionej postaci stanie się niemożliwa;
- c) zaistnieniem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia;
- d) zaistnieniem innej niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkującej brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z SWZ;

9) zmiany o charakterze podmiotowym w zakresie Wykonawcy, jeżeli po stronie Wykonawcy występują podmioty działające wspólnie (np. konsorcjum, spółka cywilna) i w trakcie realizacji umowy wystąpią okoliczności uniemożliwiające lub utrudniające dalsze działanie wszystkim podmiotom tworzącym stronę wykonawczą, w szczególności, gdyby została ogłoszona upadłość lub otwarta została likwidacja jednego lub kilku z tych podmiotów – w takim przypadku dopuszcza się za uprzednią zgodą

Zamawiającego przejęcie obowiązków Wykonawcy umowy przez pozostałe podmioty tworzące stronę wykonawczą celem dokończenia realizacji umowy na niezmienionych warunkach przedmiotowych;

- 10) zmiany postanowień umowy korzystne z punktu widzenia realizowanego zamówienia, jego społeczno-gospodarczego przeznaczenia, czy interesu społecznego lub interesu Zamawiającego jako dysponenta środków publicznych, a polegające m.in. na możliwości ograniczenia zakresu przedmiotowego umowy na skutek okoliczności niemożliwych wcześniej do przewidzenia, obniżenia wynagrodzenia umownego w przypadku ograniczenia zakresu przedmiotowego umowy, czy zaistnieniem innej okoliczności uzasadniającej wprowadzenie tego typu modyfikacji;
 - 11) inne zmiany postanowień umowy związane z zaistnieniem okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie zawarcia umowy, a które mają wpływ na realizację umowy.
4. Strony umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego, niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 340) wprowadzonego ustawą o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw z dnia 31 marca 2020 r. (t. j. Dz.U. z 2000 r. poz. 568 ze zm.) stosowne oświadczenia lub dokumenty wymienione w przywołanym przepisie.
 5. Dokonywanie istotnych zmian umowy (tzn. zmian powodujących, że charakter umowy zmienia się w sposób istotny w stosunku do pierwotnej umowy – w rozumieniu art. 454 ustawy PZP) nie jest dopuszczalne.
 6. W przypadku, gdy w ocenie Wykonawcy zaistnieją okoliczności uzasadniające zmianę umowy, winien on przekazać Zamawiającemu pisemny wniosek dotyczący konkretnej zmiany wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do wystąpienia o jej dokonanie oraz niezbędnymi dokumentami, informacjami, danymi, materiałami, itp. potwierdzającymi zasadność wniosku.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy, jak również wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się do lub wynikające z wykonania przedmiotu umowy, wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisu w oparciu o art. 591 Pzp, każda ze stron, może złożyć wniosek o przeprowadzenie mediacji lub inne polubowne rozwiązanie sporu do Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranego mediatora albo osoby prowadzącej inne polubowne rozwiązanie sporu.

3. Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej prowadzi mediację lub inne polubowne rozwiązanie sporu na podstawie przepisów ustawy z dnia 15 grudnia 2016 r. o Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej (t. j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1192).
4. W sprawach nieuregulowanych w DZIALE X - Pozasądowe rozwiązywanie sporów – art. 591-595 w ustawie Pzp do mediacji lub innego polubownego rozwiązania sporu stosuje się odpowiednio przepisy części pierwszej księgi pierwszej tytułu VI działu II rozdziału 1 oddziału 1 ustawy z dnia 17 listopada 1964r. – Kodeks postępowania cywilnego (t. j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1568)
5. Przepis art. 54a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530) stosuje się.
6. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa, będą miały zastosowanie odpowiednie postanowienia specyfikacji warunków zamówienia, przepisy Prawa zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi oraz przepisy ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o ochronie zwierząt (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1580), ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1075), ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399) i Kodeksu cywilnego.
7. Niniejszą umowę wraz z załącznikami sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, 2 (dwa) egzemplarze dla Zamawiającego i 1 (jeden) dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Koło, dnia2024 r.

Gmina Miejska Koło
ul. Stary Rynek 1
62-600 Koło

Działając w imieniu (pełna nazwa
podwykonawcy), adres:, NIP oświadczam:

- 1) jako Podwykonawca zadania dotyczącego jestem
wykonawcą usług, prac w szczególności i łączy mnie
z Wykonawcą tj. firmą jedynie umowa z dnia
..... r. nr

Umowa ta nie została zmieniona.

- 2) zgodnie z umową, o której mowa w pkt 1 należne Podwykonawcy
wynagrodzenie od Wykonawcy wynosi łączniezł, z tej
kwoty:

- a) Wykonawca zapłacił Podwykonawcy:

- na podstawie fakturykwotę zł w dniu
.....
- na podstawie fakturykwotę zł w dniu
.....

- b) pozostała do zapłaty między Wykonawcą a Podwykonawcą kwota
..... zł, z tego kwotazł jest
wymagalna, termin zapłaty upłynął
....., natomiast kwota
..... jest niewymagalna, termin płatności to
.....

- c) (ewentualnie) kwota zł jest sporna między
Wykonawcą a Podwykonawcą i kwota ta jest należna zdaniem
Podwykonawcy na podstawiei przysługuje
z tytułu

- 3) odnośnie faktów przedstawionych w pkt 2 przedkładam kopie wszystkie
dokumentów w tym w szczególności:

- a) Faktury nr.....i ...
- b) Protokoły odbioru z dniai ...
- c) Oświadczenia Wykonawcy z dniai ...
- d) Oświadczenia podwykonawcy z dnia i ...
- ...

Podwykonawca:

Potwierdzam stan faktyczny i prawny:

Wykonawca: