

UMOWA ŚR. 272.....2020

zawarta w dniu**2020 roku** w Kole

pomiędzy:

Gminą Miejską Koło ul. Stary Rynek 1, 62-600 Koło

REGON: 311620880 NIP: 666 20 46 949

reprezentowaną przez:

Pana Lecha Brzezińskiego - Zastępcę Burmistrza Miasta Koła

działającym na podstawie Zarządzenia Nr OA. 0050.32.2019 Burmistrza Miasta Koła z dnia 19 lutego 2019 r.

a

....., zamieszkałym

....., prowadzącym działalność pod nazwą:

....., z siedzibą w

wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

(lub nr KRS – w zależności od rodzaju podmiotu),

REGON, NIP

zwanym dalej „Wykonawcą”

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym ogłoszonym w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej z dnia **07.10.2020 roku** nr ogłoszenia **2020/S 195-472237** zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz.1843 ze zm.)

otrzymuje brzmienie:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie o nazwie „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Miejskiej Koło”.
2. Zadaniem Wykonawcy jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości na terenie miasta Koła, na których zamieszkują mieszkańcy, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r., poz. 1439.), przepisami Rozporządzenia Ministra

Środowiska z 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2167) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r., poz. 2412). Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.

§ 2

TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

Strony zgodnie ustalają, że wykonanie przedmiotu umowy następować będzie w okresie od dnia **1 stycznia 2021 roku do dnia 31 grudnia 2021 roku**.

§ 3

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę oraz uprawnienia, potencjał techniczny i osobowy oraz bazę magazynowo - techniczną niezbędną do należytego, terminowego i zgodnego z przepisami prawa wykonania przedmiotu niniejszej Umowy, z zachowaniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez Wykonawcę usług, a w szczególności posiada:

- 1) wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Miejskiej Koło, o którym mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminie (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439.),
- 2) aktualne zezwolenie obejmujące prowadzenie działalności w zakresie zbierania odpadów, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm.),
- 3) wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujący odpadami prowadzonego przez Marszałka Województwa na podstawie art. 49 ust 1 ustawy z dn. 14 grudnia 2012 roku o odpadach(t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm.).

Dokumenty potwierdzające posiadanie pozwolenia i wpisów do rejestrów stanowią załączniki do niniejszej umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania wymagań określonych w ust. 1 przez cały okres realizacji niniejszej Umowy.

§ 4

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Realizując przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy z zachowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalisty oraz zgodnie z obowiązującymi w trakcie realizacji przedmiotu Umowy normami, a w szczególności zgodnie z przepisami:

- 1) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (t. j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1219 ze zm.),
- 2) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t. j. Dz.U. z 2020 r., poz. 797 ze

- zm.),
- 3) ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz.U. z 2020 r., poz.1439),
 - 4) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r. poz. 122),
 - 5) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 28 lipca 2018 roku w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz.U. z 2018 r. poz. 1627),
 - 6) Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Wielkopolskiego na lata 2019-2025 wraz z planem inwestycyjnym(WPGO 2025), przyjętym Uchwałą Nr 820/2019 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 6 czerwca 2019 roku.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich obowiązków opisanych w Załączniku nr 1 do Umowy w sposób tam określony, zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego Harmonogramem wywozu odpadów komunalnych, lub jego zmianą.
 3. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przekazywania informacji dotyczących realizacji Umowy, na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 2 (dwóch) dni roboczych od dnia otrzymania żądania.
 4. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania poufności co do informacji lub danych pozyskanych w związku lub w wyniku realizacji Umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, stosownie do przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), które to informacje i dane nie mogą być wykorzystywane przez Wykonawcę w celu innym niż dla potrzeb realizacji postanowień Umowy, w tym nie mogą zostać wykorzystane w celach marketingowych i reklamowych.
 5. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ważnej przez cały okres realizacji postanowień niniejszej umowy polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z realizacją przedmiotu Umowy **na kwotę nie niższą niż 1.000.000,00 zł (słownie: jeden milion złotych)**. W przypadku, gdy okres ubezpieczenia wskazany w umowie ubezpieczenia zawartej przez Wykonawcę jest krótszy niż okres realizacji niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do kontynuacji umowy ubezpieczenia na warunkach tożsamyh lub nie mniej korzystnych niż dotychczasowa umowa ubezpieczenia, na kwotę ubezpieczenia wskazaną w zdaniu pierwszym.
 6. **Wymogi dotyczące przekazywania odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do instalacji komunalnej przez Wykonawcę.**
 - ↳ Wykonawca odebrane od właścicieli nieruchomości zamieszkałych niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz bioodpady zobowiązany jest zgodnie z uchwałą nr 820/2019 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z 6 czerwca 2019 r. dotyczącą przyjęcia „Planu gospodarki odpadami dla województwa wielkopolskiego na lata 2019-2025 wraz z planem inwestycyjnym” (WPGO 2025), zasadami gospodarki odpadami określonymi w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U.

z 2020 r. poz. 797), ustawie z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439) przekazywać bezpośrednio do ~~regionalnej~~ **komunalnej** instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych tj. ~~Miejski Zakład Gospodarki Odpadami Komunalnymi Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Koninie.~~

- 2) Wykonawca selektywnie zbierane odpady komunalne winien przekazywać do instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami oraz najlepszą, dostępną techniką lub technologią, o której mowa w art. 143 ustawy z dn. 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U z 2020 r., poz.1219 ze zm.) do najbliższej położonego miejsca, w którym mogą być przetwarzane (art. 20 ust. 2 ustawy z dn. 14 grudnia 2012 r., o odpadach, tj. Dz. U. z 2020 r., poz.797 ze zm.).
- 3) Wykonawca w zakresie posiadanego sprzętu powinien w szczególności spełniać wymogi rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. Poz. 122).
- 4) Wykonawca dysponuje następującym potencjałem technicznym:
 - a) dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,
 - b) dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
 - c) jednym pojazdem umożliwiającym odbieranie odpadów segregowanych z pojemników typu „dzwon”;
 - d) jednym pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej;
 - e) pojazdy są wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników i zebraniu worków z odpadami;
 - f) pojazdy są wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne, umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu i miejscach postoju oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiający weryfikację tych danych. W ramach umowy Wykonawca udostępni Zamawiającemu ciągły dostęp do programu odczytującego wyżej zapisane dane (co najmniej na jednym stanowisku komputerowym), zapis danych w formie elektronicznej za dany miesiąc oraz bieżące dane Wykonawca udostępni Zamawiającemu na wezwanie w terminie 2 dni roboczych od wezwania przesłanego przez Zamawiającego e-mailem na podany adres lub faksem. Dostęp do ww. programu Wykonawca zapewni Zamawiającemu podczas trwania umowy i trzy miesiące po jej zakończeniu.
 - g) Wykonawca posiada bazę magazynowo – transportową usytuowaną.....
- 5) Wykonawca zobowiązuje się używać do realizacji przedmiotu umowy pojazdy wskazane w załączonym do umowy wykazie pojazdów, którymi będzie świadczona usługa przez cały czas trwania umowy.
- 6) Wykaz osób upoważnionych do podpisywania kwitów wagowych dokumentujących dostarczenie odpadów oraz wykaz telefonów do kontaktów roboczych z uwzględnieniem łączności bezprzewodowej niezbędnej do prawidłowej realizacji usług, stanowi załącznik do umowy. W przypadku zmiany danych dotyczących wykazu osób upoważnionych do podpisywania kwitów wagowych lub zmiany wykazu

telefonów, Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego na piśmie.

- 7) Wykonawca dostosuje się do zasad obowiązujących na terenie Miejskiego Zakładu Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o. w Koninie.

7. Rodzaje odpadów komunalnych odbieranych selektywnie od właścicieli nieruchomości przez Wykonawcę. Kody odpadów:

- a) papier (kod 15 01 01, 20 01 01) - worek niebieski;
- b) metale i tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe (kody 15 01 02, 20 01 39, 15 01 04, 20 01 40, 15 01 05, 15 01 06) - worek żółty;
- c) szkło (kod 15 01 07, 20 01 02) - worek zielony;
- d) bioodpady (kod 20 02 01, 20 01 08) - worek brązowy;
- e) popiół i żużel z palenisk domowych (kod 20 03 99)- pojemnik opisany „popiół”.

8. Standard sanitarny wykonywania usług oraz ochrony środowiska.

- 1) Przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązany jest wykonywać zgodnie z przepisami prawa ochrony środowiska oraz przepisami sanitarnymi.
- 2) Podczas realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów i pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu.
- 3) Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Dotyczy to m.in. ewentualnego przeładunku odpadów, transportu odpadów, spraw formalno- prawnych związanych z odbieraniem i dostarczaniem odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych.
- 4) Wykonawcę obowiązuje:
 - a) zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości,
 - b) zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych .

9. Obowiązek prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem.

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów (w formie papierowej i elektronicznej) zawierających informacje o:
 - a) ilości odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych [Mg],
 - b) ilości odebranych odpadów: szkła, papieru, metali i tworzyw sztucznych, opakowania wielomateriałowe [Mg],
 - c) ilości odebranego popiołu i żużlu [Mg],
 - d) ilości odebranych bioodpadów [Mg].
- 2) w wykazie nieruchomości od których zostały odebrane odpady komunalne (należy

- również zaznaczyć ilość odebranych pojemników i worków wraz z pojemnością przy każdym adresie),
- 3) rodzaju wydanych pojemników wraz z adresami,
 - 4) wykonania mycia i dezynfekcji pojemników w miesiącu wykonania usługi z podaniem terminu.
 - 5) Wykonawca przedstawia zestawienie nieruchomości poddanych kontroli (adres) oraz wskazuje rodzaj kontrolowanej frakcji, sposób segregacji odpadów (prawidłowy/nieprawidłowy).
 - 6) Do miesięcznego raportu Wykonawca dołącza raport kontroli nieruchomości w zakresie prawidłowej segregacji odpadów. Wykonawca ustala „Wzór raportu kontroli” z Zamawiającym.
 - 7) Wykonawca przesyła raport do Zamawiającego w terminie 7 dni od zakończenia miesiąca, którego dotyczy.
 - 8) Raport miesięczny jest podstawą do wystawienia faktury VAT za wykonaną usługę.
 - 9) Wykonawca jest obowiązany do prowadzenia na bieżąco ewidencji ilościowej i jakościowej zgodnie z katalogiem odpadów poprzez zważenie na legalizowanej wadze lub określenie w inny sposób ilość przyjętych odpadów, a następnie odnotowanie jej w ewidencji.
 - 10) ~~Ewidencję odpadów należy prowadzić z zastosowaniem kart przekazania odpadów sporządzonych zgodnie z art. 67 i art. 69 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2020, poz. 797 ze zm.)~~
„Ewidencja odpadów należy prowadzić zastosowanie Karty Przekazania Odpadów Komunalnych (KPOK) w systemie BDO.”
 - 11) Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia i przekazywania Zamawiającemu dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem tj. rocznych sprawozdań o których mowa w art. 9 ~~nb~~ ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439). ~~Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu sprawozdanie, o którym mowa powyżej w formie papierowej – w terminie do 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy. W przypadku, gdy sprawozdanie jest sporządzone nierzetelnie, Wykonawca zobowiązany będzie do jego uzupełnienia lub poprawienia w terminie 14 dni.~~
Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu sprawozdanie, o którym mowa powyżej za pośrednictwem Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami.”
 - 12) W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9 q wyżej cytowanej ustawy, Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania.
 - 13) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w formie elektronicznej bieżące informacje o adresach nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i powstają odpady komunalne, a które nie zostały ujęte w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.

10. Szczegółowe wymagania stawiane przedsiębiorcom odbierającym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

- 1) Odbiór odpadów komunalnych oznacza wykonanie usługi opróżniania pojemników o określonej pojemności z odpadów – niezależnie od ich masy znajdującej się w tym pojemniku oraz odbiór worków z poszczególnymi rodzajami odpadów selektywnie

- gromadzonymi.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania od Wykonawcy dokonania ważenia, na koszt Wykonawcy pojazdów specjalistycznych skierowanych do odbioru odpadów komunalnych zarówno zmieszanych jak i segregowanych przed przystąpieniem do odbioru odpadów (pojazd pusty) i po zakończonym odbiorze odpadów. Ważenie odpadów odbywać się będzie na terenie Gminy Miejskiej Koło na wadze wskazanej przez Zamawiającego.
 - 3) Odpady komunalne segregowane i niesegregowane powinny być zbierane „u źródła” - bezpośrednio od mieszkańców w systemie pojemnikowo – workowym w każdej ilości.
 - a) W zabudowie jednorodzinnej w dniu wywozu Wykonawca zabiera pojemniki wystawione przed posesje. Pojemniki należy odstawić w miejsce nie powodujące utrudnienia w przejściu.
 - b) Natomiast w zabudowie wielorodzinnej gdzie znajduje się miejsce wydzielone do ustawienia pojemnika (altanka śmietnikowa lub miejsce gromadzenia odpadów) należy pojemnik zabrać z tego miejsca i odstawić na to samo miejsce.
 - 4) Do obowiązków Wykonawcy w zakresie odbioru odpadów należy wykonywanie usługi:
 - a) w sposób ciągły, nie zakłócając spoczynku nocnego, w godzinach od 7.00 do 20.00,
 - b) w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu odbioru,
 - c) niezależnie od warunków atmosferycznych,
 - d) niezależnie od utrudnień w dostępie do miejsc gromadzenia odpadów spowodowanych między innymi prowadzeniem remontów dróg, dojazdów itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy,
 - e) pojazdami przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów, w sposób wykluczający mieszanie odpadów.
 - 5) Wykonawca obowiązany jest do odbierania odpadów w sposób zapewniający utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego, w szczególności do:
 - a) zapobiegania wysypywaniu się odpadów z pojemników i worków podczas dokonywania odbioru,
 - b) uprzątnięcia rozsypanych odpadów w promieniu 2 metrów wokół pojemników/worków i odbierania odpadów z miejsc ich gromadzenia.
 - 6) Wykonawcę obowiązuje:
 - 1) zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi odebranymi od właścicieli nieruchomości,
 - 2) zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
 - 3) zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem w trakcie transportu, w przypadku wysypania Wykonawca obowiązany jest do natychmiastowego uprzątnięcia odpadów.

- 4) dopuszcza się łączny transport różnych frakcji zebranych selektywnie odpadów komunalnych.
- 7) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie mienia w czasie wykonywania usługi (np. uszkodzenia pojemników do gromadzenia odpadów, chodników, jezdni, ogrodzeń itp.) na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
- 8) Do obowiązków Wykonawcy należy również :
 - a) przekazywanie sprawozdań z wykonywanych usług zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - b) wykonanie przedmiotu umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający niedogodności dla mieszkańców Gminy Miejskiej Koło do niezbędnego minimum,
 - c) okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa.
- 9) Wykonawca jest zobowiązany do realizacji „reklamacji” (nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, niepozostawienie worków na odpady segregowane itp.) do..... godzin od otrzymania zawiadomienia e-mailem lub telefonicznie od Zamawiającego. Załatwienie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e-mailem do Zamawiającego.
- 10) Wykonawca jest zobowiązany do odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z udostępnionych pojemników oraz worków, w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu odbioru odpadów komunalnych. W przypadku zabudowy wielorodzinnej, przez udostępnienie pojemników należy rozumieć, możliwość dojazdu pojazdem Wykonawcy bezpośrednio do miejsca gromadzenia odpadów komunalnych na nieruchomość lub możliwość przesunięcia pojemników przez pracowników Wykonawcy do miejsca postoju pojazdu odbierającego odpady komunalne. W przypadku zabudowy jednorodzinnej, przez udostępnienie pojemników należy rozumieć, w szczególności wystawienie ich przed nieruchomość.
- 11) Zamawiający dopuszcza możliwość gromadzenia odpadów selektywnie zebranych w workach, w związku z tym Wykonawca wyposaża wszystkich właścicieli nieruchomości jednorodzinnych, w worki przeznaczone do zbierania odpadów segregowanych.
- 12) W przypadku wystawienia odpadów przez właścicieli nieruchomości w workach nieoznakowanych, bądź innego koloru, Wykonawca po weryfikacji zawartości odbiera odpady (jeżeli dany rodzaj odpadów jest odbierany w tym dniu) oraz pozostawia worek odpowiadający odebranej frakcji odpadów.
- 13) Wykonawca odbiera bioodpady tylko z nieruchomości zamieszkałych, które w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wskazały, iż nie będą gromadzić bioodpadów w kompostowniku przydomowym. Szczegółowy wykaz ww. nieruchomości zostanie przekazany Wykonawcy po podpisaniu umowy.
- 14) Wykonawca w wyjątkowych sytuacjach odbierze na zgłoszenie Zamawiającego odpady komunalne poza ustalonym harmonogramem, jeżeli odpady te zostaną zebrane i zgromadzone na nieruchomości w terminach innych niż przewiduje termin ich odbioru, a zagraża to bezpieczeństwu życia i zdrowia mieszkańców. Szacuje się

20 dodatkowych odbiorów, w okresie realizacji umowy w każdym z Sektorów.

- 15) Wykonawca odbierze na zgłoszenie Zamawiającego odpady komunalne poza ustalonym harmonogramem, w przypadku przepełnienia pojemników na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz odpady segregowane w okresie okołoswiątecznym (Wielkanoc 2021 oraz Boże Narodzenie 2021).

11. Szczegółowy sposób postępowania w przypadku stwierdzenia nieselektywnego zbierania odpadów

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do kontroli segregacji odpadów prowadzonej przez właścicieli nieruchomości. Zasady segregacji odpadów zamieszczone są na stronie www.kolo.pl. W przypadku, gdy odpady nie będą segregowane, a w szczególności będą mieszane lub przygotowane do odbierania w niewłaściwych pojemnikach/workach Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przekazania Zamawiającemu informacji, zawierającej:
- a) adres nieruchomości na której odpady nie są segregowane lub przygotowane do odbierania w niewłaściwych pojemnikach / workach,
 - b) zdjęcia w postaci cyfrowej dowodzące, że odpady gromadzone są w sposób niewłaściwy, zdjęcia muszą zostać wykonane w taki sposób, aby nie budząc wątpliwości pozwalały na przypisanie pojemników, w tym worków do konkretnej nieruchomości i umieścić czerwoną kartę – „brak segregacji” na pojemniku lub worku,
 - c) dane pracowników wykonawcy, którzy stwierdzili fakt niezgodnego z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Koło postępowania z odpadami komunalnymi oraz ewentualne oświadczenia przez nich przekazane.

§ 5

Podwykonawstwo

1. Wykonawca powierzy Podwykonawcom wykonanie następujących usług /czynności/prac stanowiących przedmiotu Umowy:
2. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy Podwykonawcy następuje w formie umowy i nie wyłącza obowiązku spełnienia przez niego wszystkich wymogów określonych postanowieniami Umowy, w tym dotyczących personelu.
3. Wykonawca uprawniony jest do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy, nowemu Podwykonawcy, zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy. Do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy nowemu Podwykonawcy, zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy konieczna jest zgoda Zamawiającego, a w przypadku, o którym mowa w art. 36b ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzieleni zamówienia.
4. Zmiana Podwykonawcy następuje w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i przedłożenia mu do akceptacji projektu umowy zawieranej z danym Podwykonawcą.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dochowanie przez Podwykonawców warunków Umowy (w tym odnoszących się do Informacji Poufnych) oraz odpowiada za ich działania lub zaniechania jak za swoje własne.

§6 UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający uprawniony jest przez okres realizacji postanowień niniejszej umowy do:
 - 1) nadzoru oraz dokonywania kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy,
 - 2) żądania od Wykonawcy przedstawienia dokumentów lub informacji dotyczących lub związanych z wykonywaniem przedmiotu niniejszej Umowy,
 - 3) posiadania nieograniczonego dostępu do systemu monitorowania lokalizacji i pracy pojazdów używanych do realizacji umowy.
2. Zamawiający uprawniony jest do dokonywania kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy bez konieczności uprzedniego informowania Wykonawcy o zamiarze, czasie i miejscu jej przeprowadzenia. Zamawiający zobowiązany jest do przeprowadzania kontroli w sposób nieutrudniający wykonywaniu przez Wykonawcę przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wszelkie żądane przez niego informacje lub dane bez względu na formę ich utrwalenia lub przetwarzania, związane ze sposobem lub zakresem wykonywania przedmiotu Umowy, jak również spełnianiem przez Wykonawcę wymogów przewidzianych w niniejszej umowie w terminie i w sposób określony przez Zamawiającego.

§ 7 OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający w trakcie realizacji postanowień niniejszej Umowy zobowiązuje się do bieżącej i stałej współpracy z Wykonawcą w celu zapewnienia wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami, w szczególności do:

- 1) współpracy z Wykonawcą przy akceptacji Harmonogramu wywozu odpadów komunalnych oraz jego zmian,
- 2) informowania Wykonawcy o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej zmianę częstotliwości odbioru odpadów komunalnych zmieszanych lub segregowanych, w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej, jak również o konieczności zmiany ilości lub rodzajów pojemników lub worków przeznaczonych do gromadzenia odpadów,
- 3) odbioru miesięcznych raportów oraz innych informacji przekazywanych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu Umowy,
- 4) terminowej zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy w okolicznościach uzasadniających jego wypłatę,
- 5) umieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego lub na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Kole zaakceptowanego przez Zamawiającego harmonogramu odbioru przez Wykonawcę odpadów lub jego zaakceptowanej przez Zamawiającego zmiany,
- 6) przekazywania Wykonawcy drogą elektroniczną informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonywania Umowy, w szczególności informowania o zmianach w liczbie i w lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów.

§ 8 WYNAGRODZENIE

1. Strony zgodnie postanawiają, że wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy za cały okres jej obowiązywania nie przekroczy kwoty **zł netto** (słownie:) + **podatek VAT – ...%** tj. ... **zł**, co daje kwotę **zł brutto** (słownie:).
2. Cena jednostkowa za odbieranie 1Mg odpadów komunalnych**zł netto** (słownie:) + **podatek VAT – ...%** tj. ... **zł**, co daje kwotę **zł brutto** (słownie:).
3. Cena jednostkowa za zagospodarowanie 1 Mg odpadów komunalnych**zł netto** (słownie:) + **podatek VAT – ...%** tj. ... **zł**, co daje kwotę **zł brutto** (słownie:).
4. Wynagrodzenie miesięczne należne Wykonawcy w okresie realizacji Umowy ustalone zostanie na podstawie **ceny jednostkowej netto** odpowiednio za odebranie i zagospodarowanie zawartej w ust. 1 i 2 niniejszego § 8 umowy, pomnożonej przez rzeczywistą ilość odebranych i przekazanych/zagospodarowanych odpadów komunalnych, zgodnie z raportem, o którym mowa w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia pkt VI., 1).
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 4 płatne będzie po zakończeniu danego miesiąca świadczenia usługi, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, przedłożonej Zamawiającemu, po uprzednim zaakceptowaniu przez Zamawiającego miesięcznego raportu z wykonanej usługi za okres, za który ma być wypłacone wynagrodzenie. Raport powinien być przygotowany i dostarczony Zamawiającemu nie później niż do 7 dnia miesiąca następującego po miesiącu, który ma zostać rozliczony fakturą VAT.
6. Wynagrodzenie ustalone zgodnie z ust. 4 obejmuje swym zakresem wszelkie koszty niezbędne do realizacji całego przedmiotu umowy.
7. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT w **terminie 21 dni** od otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.
8. Strony zgodnie postanawiają, iż za termin zapłaty uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należnych jemu na podstawie niniejszej Umowy kwot, w szczególności z tytułu kar umownych.
9. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z umowy bez uzyskania pisemnej (pod rygorem nieważności) zgody Zamawiającego.

§ 9 KARY UMOWNE

1. Strony zgodnie oświadczają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy naliczane będą kary umowne, przy czym kary te mogą wynieść nie więcej niż 50% wynagrodzenia umownego brutto;
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokości:
 - 1) 50 zł za każdy dzień opóźnienia w wyposażeniu każdego miejsca gromadzenia odpadów w niezbędne pojemniki lub worki; kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 50 zł oraz ilości gospodarstw domowych, do których nie dostarczono w terminie pojemników lub worków (pakietu startowego),
 - 2) 100 zł za każdy przypadek nie odebrania lub odebrania odpadów w terminie niezgodnym z harmonogramem; kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 100 zł oraz ilości gospodarstw domowych, od których nie odebrano odpadów lub odebrano

- odpady w terminie niezgodnym z harmonogramem,
- 3) 300 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia terminu wyznaczonego na realizację reklamacji,
 - 4) 500 zł za przekazanie nierzetelnego miesięcznego raportu,
 - 5) 500 zł za przekazanie nierzetelnego rocznego sprawozdania, o którym mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
 - 6) za brak osiągnięcia poziomów odzysku i recyklingu wymaganych przepisami prawa oraz poziomu ograniczenia składowania odpadów ulegających biodegradacji – w wysokości równej karze przewidzianej przepisami prawa dla gminy za niewywiązanie się z tego obowiązku;
 - 7) za wprowadzenie Podwykonawcy, który nie został zgłoszony Zamawiającemu zgodnie z zapisami Umowy, w wysokości 10 000 zł za każde zdarzenie;
 - 8) w przypadku braku lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 5 000 zł za każde zdarzenie;
 - 9) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub projektu jej zmiany, w wysokości 5 000 zł za każde zdarzenie;
 - 10) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 5 000 zł za każde zdarzenie;
3. Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 3.000,00 zł za każdy przypadek niezatrudnienia osoby, która wykonuje czynności opisane w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia”, w punkcie X. - Szczegółowe wymagania stawiane Wykonawcy odbierającym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, podpunkt 16, lit. a). Zamawiający dopuszcza możliwość odstąpienia od naliczania powyższej kary, jeżeli brak zatrudnienia wynika z czynników takich, jak: śmierć pracownika, rozwiązanie stosunku pracy przez pracownika lub inne nieprzewidziane okoliczności, nie leżące po stronie Wykonawcy. W wymienionych przypadkach Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia nowego pracownika lub pracowników, zgodnie z warunkami określonymi powyżej w terminie 30 dni od zaistnienia ww. okoliczności.
 4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% kwoty brutto określonej w § 8 ust. 1 umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.
 5. Zamawiający zapłaci karę umowną w wysokości 10% kwoty brutto określonej w § 8 ust. 1 umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego.
 6. Zapłata kary umownej winna nastąpić w terminie 7 dni od daty powstania zdarzenia uzasadniającego naliczenie kary.
 7. W przypadku gdy wysokość szkody poniesionej przez którąkolwiek ze Stron przenosi wartość zastrzeżonej na rzecz tej Strony kary umownej, Strona ta uprawniona jest do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wartość kary umownej na zasadach ogólnych.
 8. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia umownego Wykonawcy.

§ 10

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Strony oświadczają, że Wykonawca wniósł przed zawarciem Umowy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości **3 %** wartości umowy brutto, tj. (słownie:), w formie
2. Do zmiany formy zabezpieczenia Umowy w trakcie realizacji Umowy stosuje się art. 149 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.).
3. Korzystanie z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy następuje do kwot odpowiadających szacunkowej wysokości uzasadnionych roszczeń Zamawiającego.
4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania Umowy Wykonawcy na zasadach przewidzianych przepisami prawa, przy czym za dzień uznania Umowy za należyte wykonaną Strony uznają dzień przekazania prawidłowo sporządzonego rocznego sprawozdania o którym mowa w art. 9 n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

§ 11

KOORDYNATORZY UMOWY

1. W celu zapewnienia koordynacji prac wynikających z realizacji niniejszej Umowy Strony ustanawiają Koordynatorów Umowy w osobach:
 - 1) **ze strony Zamawiającego** – Katarzyna Sikorska, email ochrona.srodowiska@kolo.pl, tel. 63 26 27 554,
 - 2) **ze strony Wykonawcy** – email:tel.....
2. Zmiana danych osób lub danych wskazanych w ust. 1 wymaga każdorazowego, pisemnego zawiadomienia drugiej strony Umowy. Zmiana ta nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga sporządzenia do niej aneksu. Zmiana ta jest skuteczna z chwilą złożenia drugiej Stronie Umowy oświadczenia o zmianie.

§ 12

POROZUMIEWANIE SIĘ STRON

1. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się o zmianach dotyczących określonych w umowie nazw, adresów, danych kontaktowych bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej umowy. Korespondencję pisemną doręczoną na adresy do korespondencji wskazane w ust. 2, każda ze Stron uznaje za prawidłowo doręczoną w przypadku nie powiadomienia drugiej Strony o zmianie swego adresu. Każda ze Stron przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu nie wskazania drugiej Stronie aktualnego adresu.
2. Strony ustalają, że ich aktualne adresy do korespondencji oraz dane kontaktowe są następujące:
 - 1) **Zamawiający:** Gmina Miejska Koło, ul. Stary Rynek 1, 62-600 Koło
 - 2) **Wykonawca:**

3. Strony ustalają następujące adresy e-mailowe do korespondencji elektronicznej:
 - 1) **Zamawiający:** ochrona.srodowiska@kolo.pl
 - 2) **Wykonawca:**
4. Strony zgodnie postanawiają, iż z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w Umowie, wszelkie zawiadomienia, zapytania informacje lub dane związane lub wynikające z realizacji przedmiotu Umowy będą przekazywane drugiej Stronie Umowy w formie pisemnej lub elektronicznej na adresy wskazane w ust. 2 i 3.

§13 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Poza przypadkami przewidzianymi w kodeksie cywilnym lub w innych przepisach powszechnie obowiązujących, Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od niniejszej umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku wykreślenia Wykonawcy z rejestrów lub cofnięcia zezwoleń umożliwiających zgodnie z przepisami prawa oraz niniejszej Umowy wykonywanie jej przedmiotu lub utraty przez wpisy lub zezwolenia wydane Wykonawcy mocy obowiązującej,
 - 2) w przypadku, gdy Wykonawca w trakcie obowiązywania Umowy zaprzestanie spełniać wymogi Zamawiającego określone w umowie, a odnoszące się do **wiat**, ilości lub stanu technicznego pojazdów lub pojemników/worków, przy użyciu których Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy,
 - 3) w przypadku gdy Wykonawca będzie uniemożliwił lub utrudnił czynności kontrolne Zamawiającego wskazane w § 6 ust. 1 Umowy,
 - 4) w przypadku gdy mimo uprzednich pisemnych co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń złożonych przez Zamawiającego Wykonawca nie realizuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania wynikające z umowy i zastrzeżeń Zamawiającego,
 - 5) w przypadku niewypłacalności Wykonawcy,
 - 6) w przypadku zawieszenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę,
 - 7) w przypadku wszczęcia postępowania egzekucyjnego wobec Wykonawcy bądź dokonania zajęcia lub obciążenia majątku Wykonawcy uniemożliwiającego wykonywanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami,
 - 8) w przypadku gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usługi w pełnym zakresie,
 - 9) w przypadku gdy Wykonawca zaniechał wykonywania usługi i nie realizuje jej dłużej niż 7 dni,
 - 10) w przypadku użycia przez Wykonawcę do realizacji umowy innego pojazdu niż pojazd wskazany w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
2. Odstąpienie od Umowy powinno pod rygorem nieważności zostać dokonane na piśmie i zawierać uzasadnienie. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od niniejszej Umowy w terminie 30 dni od dnia, w którym dowiedział się o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
3. Odstąpienie od umowy wywołuje ten skutek, że Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu prawidłowego wykonania części umowy do dnia wygaśnięcia umowy na skutek odstąpienia.

§14 OCHRONA DANYCH

1. Strony zgodnie oświadczają, iż zapewniają przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych, zgodnie z przepisami Ustawy o ochronie danych osobowych, które będą przekazywane lub udostępnione w związku lub w wyniku realizacji postanowień Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się nie ujawniać, nie przekazywać, nie przetwarzać, nie wykorzystywać dla celów własnych lub osób trzecich danych opisanych w ust. 1 jak również wszelkich innych informacji lub danych przekazanych w związku lub w celu realizacji niniejszej Umowy, chyba że stan tajemnicy wobec tych informacji lub danych ustał i są one znane publicznie lub ich ujawnienia zażąda uprawniony organ w przewidzianej prawem formie i treści, jednakże wówczas tylko w niezbędnym zakresie. Obowiązek zachowania poufności nie ma ograniczeń czasowych i nie wygasa po rozwiązaniu Umowy. Obowiązek ten obejmuje informacje uzyskane przez Wykonawcę lub pracowników Wykonawcy oraz osoby, którymi się posługuje w związku lub przy okazji wykonywania niniejszej Umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki udostępnienia, przekazania, przetworzenia, wykorzystania dla celów własnych lub osób trzecich danych lub informacji opisanych w ust.1-2, lub inne działania lub zaniechania skutkujące lub mogące skutkować wykorzystaniem tych danych w celu innym niż realizacja przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że sposób pozyskiwania, wysyłania i przetwarzania danych lub informacji opisanych w ustępach powyżej spełniać będzie wymogi określone w Ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781), aktach wykonawczych do tej Ustawy oraz przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1).
5. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji umowy.

§15 ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony pod rygorem nieważności.
2. Zmiana postanowień niniejszej Umowy w zakresie odnoszącym się do ceny, terminu i sposobu realizacji, jest dopuszczalna w przypadku:
 - 1) zaistnienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami lub obowiązującymi przepisami prawa,
 - 2) zmiany obowiązującej wysokości podatku od towarów i usług w przypadku, gdy zmiana ta spowoduje zwiększenie lub zmniejszenie kosztów wykonania Umowy po stronie Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy o kwotę stanowiącą różnicę między nowo obowiązującą a dotychczasową wysokością podatku od towarów i usług, jednakże wyłącznie za okres po wejściu w życie zmiany jego wysokości,
 - 3) zmiany przepisów prawa, w tym prawa miejscowego, wpływającej na zasady, sposób

- lub zakres odbierania odpadów komunalnych,
- 4) dokonania zmiany częstotliwości i miejsca odbioru odpadów komunalnych określonych w harmonogramie odbioru odpadów komunalnych jeżeli jest to uzasadnione usprawnieniem wykonywanej usługi.
 - 5) zmiany pojazdu wskazanego w załączniku nr 2 do umowy, pod warunkiem, że nowy pojazd będzie spełniał te same warunki ekologiczne co pojazd zastępowany (lub lepsze).
3. Zmiana postanowień Umowy z przyczyn opisanych w ust. 2 może wpłynąć na zmianę wysokości wynagrodzenia, przy czym zwiększenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy może nastąpić wyłącznie o kwotę nie większą niż wartość wzrostu wysokości kosztów świadczenia usługi udokumentowanych przez Wykonawcę.
 4. Aktualizacja wykazu nieruchomości dokonywana na skutek zmiany liczby osób zamieszkujących nieruchomość, na skutek wyprowadzenia się lub wprowadzenia nowych osób, a także powstania nowych obiektów budowlanych, nie wymaga zawierania aneksu, a jedynie powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego w formie pisemnej lub elektronicznej.

§16 ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Strony zgodnie postanawiają, iż ewentualne spory wynikłe na tle realizacji postanowień niniejszej Umowy lub interpretacji jej zapisów będą rozstrzygać polubownie w drodze negocjacji.
2. Sądem właściwym miejscowo do rozstrzygnięcia sporów powstałych w wyniku lub w związku z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§17 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Jeżeli postanowienia niniejszej umowy są lub staną się nieważne, lub umowa zawierać będzie lukę, nie narusza to ważności pozostałych postanowień umowy. Zamiast nieważnych postanowień lub jako wypełnienie luki obowiązywać będzie odpowiednia regulacja, która - jeżeli tylko będzie to prawnie dopuszczalne - w sposób możliwie bliski odpowiadać będzie temu, co strony ustaliły, lub temu, co by ustaliły, gdyby zawarły takie postanowienie.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy możliwe jest wyłącznie w okolicznościach, o których jest mowa w umowie i które nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust 1e ustawy Pzp.
3. Strony umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego, niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w art. 15r. ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. poz. 374 i 567) wprowadzonego ustawą o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw z dnia 31 marca

2020 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 568) stosowne oświadczenia lub dokumenty wymienione w przywołanym przepisie.

4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załączniki do umowy:

- 1) *szczegółowy opis przedmiotu umowy;*
- 2) *Wykaz pojazdów, którymi Wykonawca będzie świadczył usługi;*
- 3) *Wykaz osób upoważnionych do podpisywania kwitów wagowych dokumentujących dostarczenie odpadów oraz wykaz telefonów do kontaktów roboczych z uwzględnieniem łączności bezprzewodowej;*
- 4) *wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Miejskiej Koło, o którym mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminie (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439.);*
- 5) *aktualne zezwolenie obejmujące prowadzenie działalności w zakresie zbierania odpadów, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm.);*
- 6) *wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujący odpadami prowadzonego przez Marszałka Województwa na podstawie art. 49 ust 1 ustawy z dn. 14 grudnia 2012 roku o odpadach;*
- 7) *Polisa ubezpieczeniowa OC na kwotę min. 1.000.000,00 zł.*

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA: